



# GACETA OFICIAL

Año 22  
Ordenanza 21/93-H.C.D.  
Decreto 96/2000-DEMB.  
**Número 217/2022**

**DECRETO N° 1578/22 -D.E.M.B.- DISPONIENDO CREACIÓN DE COMISIÓN DEL “GALPÓN CULTURAL MUNICIPAL”.-**

BASAVILBASO (E.R.), 01 de febrero 2022.-

**VISTO:**

La Ordenanza N°200/2010-HCD, y

**CONSIDERANDO:**

**QUE**, en el punto 1° del Anexo II de la Ordenanza N°200/2010-HCD, se estipula que el Departamento Ejecutivo Municipal deberá designar la Comisión del Galpón Cultural, con la participación de un concejal integrante de cada bloque.-

**QUE**, la Comisión conjuntamente con la Secretaría de Cultura, Turismo, Educación y Juventud, confeccionará el cronograma y/o plan de actividades a realizarse en el mismo, el que comprenderá exclusivamente realización de actos culturales (actuaciones musicales, ensayos, recitales, actuaciones corales, folklóricas y/o teatrales, títeres, exposición de artes visuales, artesanías, conferencias, cursos, etc.).-

**QUE**, además determinarán si el cronograma y/o actividades se efectúan con entrada libre y gratuita o con cobro de entradas, debiendo los gastos estar autorizados por el Departamento Ejecutivo Municipal.-

**QUE**, la Comisión deberá considerar el plan de actividades dando prevalencia a los actos culturales para niños y adolescentes, contemplándose la difusión del folklore y el teatro nacional, a su vez en lo relativo al cobro de entradas las mismas serán fijadas en la medida que se cubran los gastos indispensables y no con criterio comercial.-

**QUE**, la Comisión y la Secretaría de Cultura, Turismo, Educación y Juventud, se reservan la facultad de considerar la realización del evento, asimismo podrán recabar datos y/o información necesaria sobre la calidad del evento y la responsabilidad de quienes lo organizan.-

**QUE**, la Comisión se reserva la facultad de otorgar el uso del Galpón Cultural Municipal para su uso sin cargo como asimismo podrá convenir y/o fijar una suma que los solicitantes deberán abonar por el uso del mismo.-

**QUE**, se debe dictar la norma a los efectos de establecer la conformación de la Comisión del Galpón Cultural Municipal.-

**POR TODO ELLO  
EL PRESIDENTE DEL MUNICIPIO DE BASAVILBASO**

En uso de sus atribuciones

**DECRETA:**

**ARTÍCULO 1°): DISPÓNESE** la creación de la Comisión del “Galpón Cultural Municipal”, según lo establece la Ordenanza N°200/2010-HCD.-

**ARTÍCULO 2°): DESÍGNESE** como integrantes de la comisión a las siguientes personas: la Sra. Alba Hernández, Concejal por el Bloque Creer Entre Ríos, el Sr. Emiliano Villalba, Concejal por el Bloque Cambiemos; y los Sres. Maira Esquivel, Jorge Kleiman, Pablo Mora, Diego Schimpf y Javier Rossano.-

**ARTÍCULO 3°): DISPÓNESE** que los integrantes de la comisión del “Galpón Cultural Municipal” realizarán tareas “Ad Honorem”.-

**ARTÍCULO 4°): REGÍSTRESE**, comuníquese, dese a conocimiento y oportunamente archívese.-

Víctor D. Rinaldi  
Secretario de Gobierno

Mario H. Besel  
Presidente Municipal

**ORDENANZAS**  
**FEBRERO 2022.**

- 673/2022-17/02/22- ORDENANZA GENERAL IMPOSITIVA.-  
674/2022-17/02/22- DISPÓNESE anticipar el vencimiento del período Enero/2022 de la Tasa de Higiene, Profilaxis y Seguridad.-

Expte. H.C.D.- N° 001.278/21 F° 117 L. 02.-  
Expte. D.E.M.B.- N° 227.049 F° 463 L. 17.-

**ORDENANZA N° 673 - 2022**

**EL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE  
DE LA CIUDAD DE BASAVILBASO**  
**Sanciona con Fuerza de:**  
**ORDENANZA**

**-TÍTULO I-**  
**-Capítulo I-**

**TASA POR INSPECCION SANITARIA,  
HIGIENE, PROFILAXIS Y SEGURIDAD.-**

**ARTICULO 1°:** De conformidad a lo dispuesto en el artículo 7° del Código Tributario Municipal – Título II – Parte Especial, se fija la **Alícuota** General en **1,25%** con un mínimo mensual de:.....\$ 1.400,00.-

**Excepciones:**

- **KIOSCOS**, con un mínimo de:.....\$ 780,00.-  
A los fines del presente título se entiende por **KIOSCO** a todo comercio minorista que posea vidriera y mostrador emplazados sobre la línea del edificio o próximo a ella, sin acceso directo al público, que permita expender golosinas y galletitas envasadas, cigarrillos, pilas, focos, y demás artículos de menor cuantía.-

- **MAXIKIOSCO, DRUGSTORE O SIMILAR**, al comercio minorista que posea vidriera o mostrador emplazado sobre línea de edificación o próxima a ella, con acceso directo al público que permita expender golosinas y galletitas envasadas, cigarrillos, pilas, focos, y artículos de menos cuantía, el cual quedara comprometido en la **alícuota** general del **1,25%** con un mínimo de:.....\$ 1.400,00.-

**ARTICULO 2°:** Para las actividades de venta de carnes rojas y/o blancas al por menor (carnicerías), tendrán una alícuota del **1%** y un mínimo de:.....\$ 1.400,00.-

**ARTICULO 3°:** Por las actividades que a continuación se enumeran, la alícuota y los mínimos serán:

- a) Frigoríficos mataderos de aves.....0,6 %.....Mínimo.....\$ 28.200,00.-  
b) Molinos arroceros.....0,5 %.....Mínimo.....\$ 3.500,00.-

- c) Venta de comestibles.....1,0 %.....Mínimo.....\$ 1.400,00.-  
d) Venta de medicamentos.....1,0 %.....Mínimo.....\$ 1.400,00.-

**ARTÍCULO 4°:** Por las actividades que a continuación se detallan, la Tasa se abonara con la **alícuota** del **2%**, y los siguientes mínimos:

- a) Comercialización de billetes de Lotería, Tómbola y Juegos de azar, autorizados y su intermediación:.....\$ 2.200,00.-  
b) Compra-Venta de divisas:.....\$ 2.200,00.-  
c) Mayorista de Tabaco, Cigarrillos y Cigarros:.....\$ 2.200,00.-  
d) Compañías de Seguros en General:.....\$ 2.200,00.-  
e) Agencias de Publicidad:.....\$ 2.200,00.-  
f) Prestamos de Dinero:.....\$ 2.200,00.-  
g) Acopiadores de productos agropecuarios, incluidas las Cooperativas:.....\$ 3.100,00.-  
h) Entidades financieras, bancarias, y entidades financieras no bancarias, autorizadas a actuar como tales por el Banco Central de la República Argentina:.....\$ 27.200,00.-

**ARTÍCULO 5°:** Por las actividades que a continuación se detallan, abonaran la Tasa con una **alícuota** del **2%**.-

Agencias o representaciones comerciales, representantes de seguros, promotores de seguros, consignaciones, comisiones, administración de bienes, intermediación en la negociación de inmuebles o en la colocación de dinero en hipoteca y en general toda actividad que se ejercite percibiendo comisiones, bonificaciones, porcentajes y otras retribuciones análogas, salvo las que tengan otro tratamiento.-  
Todas estas actividades tendrán un mínimo de:.....\$ 1.450,00.-  
Con excepción de Promotores de Seguros, cuyo mínimo será de:.....\$ 2.200,00.-

**-Capítulo II-**

**-TASA GENERAL INMOBILIARIA-**

**ARTÍCULO 6°:** FIJESE los mínimos de la Tasa General Inmobiliaria para el 2° bimestre/2022.-

ZONA	EDIFICADO	BALDIO
A.....	\$ 270,29.....	\$ 324.67.-
B.....	\$ 156.74.....	\$ 211.11.-
C.....	\$ 89.57.....	\$ 144.74.-
D.....	\$ 70.37.....	\$ 125.56.-
E.....	\$ 25.60.....	\$ 79.97.-

**ARTÍCULO 7°:** FIJESE a partir del 3° bimestre/22 los siguientes valores, de la Tasa General Inmobiliaria, conforme **Ordenanza 670/21**, a saber:

- 1) Recolección de residuos x M<sup>2</sup> superficie edificada.....Mínimo 35 M<sup>2</sup>.....\$ 1,08.-
- 2) Mantenimiento de calles – monto fijo - .....\$ 392,92.-
- 3) Recolección de ramas y pastos x M<sup>2</sup> superficie edificada...Mínimo 80 M<sup>2</sup>.....\$ 0,11.-
- 4) Camión regador – monto fijo - .....\$ 93,60.-
- 5) Alumbrado público – monto fijo - .....\$ 63,02.-

- 6) Barrido de calles – monto fijo -.....\$ 241,72.-
- 7) Bacheo – monto fijo -.....\$ 78,05.-

**-Título II-**

**- Capítulo I -**

**-SALUD PÚBLICA MUNICIPAL-**

**ARTÍCULO 8°:** Conforme a lo establecido en el Art. 22 del Código Tributario – Parte Especial, se determina el valor de:

- a) Carnet Manipulador de Alimentos-sin excepción-Válido por 3 (tres) años.....\$ 900,00.-
- b) Carnet Manipulador de Alimentos Duplicado-deterioro y/o pérdida.....\$ 750,00.-
- c) Renovación Carnet Manipulador.....\$ 650,00.-
- d) Curso Manipulador de Alimento-por cada dictado de curso - Mensual en Municipio.....\$ 500,00.-
- e) Curso Manipulador de Alimento-por cada dictado de curso- Carácter Urgente.....\$ 1.100,00.-
- f) Curso Manipulador de Alimento-por cada dictado de curso-en Domicilio-Establecimiento-Empresa-hasta 10 empedados.....\$ 5.000,00.-
- g) Curso Manipulador de Alimento-por cada dictado de curso-en Domicilio-Establecimiento-Empresa- más de 10 empedados.....\$ 7.000,00.-

**- Capítulo II -**

**-INSPECCION HIGIENICA SANITARIA DE VEHICULOS-**

**ARTÍCULO 9°** De acuerdo a lo establecido en el Art 27 del Código Tributario Municipal – Parte Especial, la inspección de vehículos de transporte de mercadería, que ingresen al Municipio y sin local de ventas a efectos de quedar sujetos a control de la inspección higiénica-sanitaria, se fija por 6 (seis) meses.....\$ 1.400,00.-

**- Capítulo III -**

**- LIMPIEZA, DESINFECCION Y DESRATIZACION -**

**ARTÍCULO 10°** Por los servicios que se prestan en carácter extraordinario de conformidad a lo establecido en el segundo párrafo del Art 30 sgt y ccs del Código Tributario Municipal-Parte Especial, se cobrará conforme al siguiente detalle:

- a) Desinfección de Vehículos en general, cada uno.....\$ 460,00.-
- b) Desinfección de Vehículos de cargas, cada uno.....\$ 920,00.-
- c) Desinfección de muebles, envases, piezas de ropa, cada una.....\$ 310,00.-
- d) Desinfección por habitación, cada una.....\$ 460,00.-
- e) Por desratización de terrenos baldío, cada 500 m2.....\$ 1.830,00.-
- f) Por desratización de comercio.....\$ 1.830,00.-
- g) Por desratización de planta industrial.....\$ 6.840,00.-
- h) Por recolección de residuos patológicos, con un mínimo por mes.....\$ 460,00.-
- i) Por corte de pasto.....\$ 740,00.-
- j) Por desmalezacion (por hora).....\$ 1.460,00.-
- k) Por poda (por hora).....\$ 1.460,00.-

- l) Por recolección de residuos varios (por hora).....\$ 5.470,00.-

La desratización es SIN MOVIMIENTO DE MERCADERIA, por parte del Personal Municipal.-

**ARTÍCULO 11°** La vacunación y desparasitación de carnes, al tratarse de prestación de servicios a la comunidad, se fija el valor de la registración del can, en el valor del desparasitarío, más la vacuna antirrábica, más **10%** de gastos administrativos, se efectuara en forma parcial, el valor respectivo del cuidado del can.-

**- Capítulo IV -**

**ARTÍCULO 12°** De acuerdo a lo establecido en el Código Tributario Municipal-Parte Especial-Capitulo 4°, Articulo 36 y ssg. Se fijan los siguientes valores:

- a) Introducción de carne faenada y/o procesada, en el Ejido de la Municipalidad. Para ello, se fija una **unidad de medida** cuyo valor será equivalente al precio de: **DOS (2)** kilogramos el precio del novillo, en la categoría overos negros en el Mercado de Liniers o el que llegue a suplantarlo, actualizándose por el valor obtenido el último miércoles de cada quincena.

- Por cada media res de animal bovino.....UNA (1) unidad.-
- Por cada 100 kgrs. de embutido.....UNA (1) unidad.-
- Por cada 100 kgrs de pescados.....UNA (1) unidad.-
- Por cada lechón o cordero de hasta 15 kgrs.....UNA (1) unidad.-
- Por cada lechón o cordero de más de 15 kgrs.....UNA (1) unidad.-
- Por cada 100 kgrs de corte o achuras de bovinos.....UNA (1) unidad.-
- Por cada 100 kgrs de aves evisceradas.....UNA (1) unidad.-
- Por cada cajón de huevos.....UNA (1) unidad.-

- b) Fábricas de embutidos, por cada inspección.....\$ 120,00.-
- c) Fábricas de quesos y otros productos lácteos, por cada inspección.....\$ 120,00.-
- d) Plantas concentradoras de leche, por cada inspección.....\$ 120,00.-
- e) Cámara frigoríficas, por cada inspección.....\$ 120,00.-

El Departamento Ejecutivo Municipal deberá reglamentar la forma de aplicación del presente artículo.-

**-TÍTULO III-**

**- Capítulo I -**

**ARTÍCULO 13°** La utilización de los locales ubicados en lugares al uso público conforme a lo establecido en el Art 41 del Código Tributario Municipal-Parte Especial- se estipula que las mismas se concederán conforme lo establecido en la Ley Orgánica de Municipios y el régimen de contrataciones fijado por Ordenanza.-

**- Capítulo II-**

**- USO DE EQUIPOS E INSTALACIONES -**

**ARTÍCULO 14°** De acuerdo a lo dispuesto en el Art. 42 del Código Tributario Municipal-Parte Especial, se fijan los montos tomando como valor unitario la Unidad Fiscal Municipal (UFM), el que corresponde al precio de venta al público de 1 (un) litro de nafta súper en la ciudad, el que será obtenido en el primer día hábil de cada mes y puesto en vigencia por resolución del D.E.M.B, siendo estipulado por los siguientes derechos:

- 1-Alquiler de la Pala Mecánica y Motoniveladora**  
-Pala Mecánica Cargadora o Retroexcavadora Grande:  
a) Por hora.....34 U.F.M  
b) Fuera de la Planta Urbana, se incrementara por kilómetro.....4 U.F.M  
-Motoniveladora:  
a) Por hora.....42 U.F.M  
b) Fuera de la Planta Urbana se incrementara por Km. recorrido.....4 U.F.M
- 2-Provision de agua**  
a) Por provisión de cada tanque de agua en la Planta Urbana.....31 U.F.M  
b) Fuera de la Planta Urbana, se incrementara por Km recorrido.....2 U.F.M
- 3-Hormigonera (de arrastre)**  
a) Por hora.....24 U.F.M
- 4-Desmalezadora de arrastre (con tractor mediano)**  
a) Por hora.....33 U.F.M  
b) Fuera de la Planta Urbana, se incrementara por Km recorrido.....2 U.F.M
- 5-Retroexcavadora (mini Bobcat o símil)**  
a) Por hora.....25 U.F.M  
b) Fuera de la Planta Urbana, se incrementara por Km recorrido.....2 U.F.M
- 6-Pala de arrastre (con tractor Deutz A 120 o símil)**  
a) Por hora.....33 U.F.M  
b) Fuera de la Planta Urbana, se incrementara por Km recorrido.....2 U.F.M
- 7-Camiones**  
a) Por hora de trabajo dentro de la Planta Urbana.....37 U.F.M  
b) Por cada kilómetro fuera de la Planta Urbana.....2 U.F.M
- 8-Desmalezadora Automotriz**  
a) Por hora.....9 U.F.M  
b) Fuera de la Planta Urbana, se incrementa por km recorrido.....2 U.F.M
- 9-Pata de cabra sin tractor**  
a) Por día.....22 U.F.M
- 10-Compactador Neumático sin tractor**  
a) Por día.....16 U.F.M
- 11-Compactador vibrador manual**  
a) Por hora.....11 U.F.M
- 12-Camion volcador**  
a) Por hora.....31 U.F.M  
b) Fuera de la Planta Urbana, se incrementa por km recorrido.....3 U.F.M
- 13-Hidroelevador con tractor**  
a) Por hora.....24 U.F.M

**14-Camion regador**

- a) Por hora.....31 U.F.M  
b) Fuera de la Planta Urbana, se incrementara por Km recorrido.....3 U.F.M

**15-Baños químicos**

- a) Por unidad y por día.....21 U.F.M

**16-Colectivo**

- a) Capacidad 12 pasajeros (colectivo grande)  
- Afectación hasta 7hs por día.....37 U.F.M  
- Por km que se aleje de la Planta Urbana.....1 U.F.M  
b) Capacidad 19 pasajeros (colectivo chico)  
- Afectación hasta 7 hs por día.....31 U.F.M  
- Por km que se aleje de la Planta Urbana.....1 U.F.M

**17-Camion de tierra**

- a) Por camionada de tierra dentro de la Planta Urbana.....25 U.F.M

**18-Utilizacion del Servicio de Playa de Estacionamiento de Camiones**

a) Aquellos camiones y/o acoplados cuyo propietario se encuentre inscripto en el Padrón de Comercio-Tasa por Inscripción Sanitaria, Higiene, Profilaxis y Seguridad- y que no adeuden ningún concepto de este tributo, estarán exentos del pago del canon establecido en el presente artículo.

En el caso de que no reúna el contribuyente inscripto los requisitos establecidos en este inciso deberán abonar conforme lo establecido en los incisos b), c) y d) de la presente hasta tanto no regularicen su situación de deuda.

b) Camiones y/o acoplados cuyo propietarios no tribute en el Municipio de Basavilbaso la tasa prevista en el Art 1° de la presente, el rubro correspondiente por 24hs corridas.....2 U.F.M

Con una tolerancia, sin cargo de 2 (dos) horas, superadas estas abonara el día completo.

c) Estadía para camiones y/o acoplados cuyo titular no tribute en el Municipio de Basavilbaso la Tasa prevista en el Art 1° de la presente. Por 30 (treinta) días corridos.....22 U.F.M

d) En el caso del inciso c) se permite fraccionar por quincena al 50% del valor mensual.

**19-Uso de Cancha de Futbol Cinco, Voleibol, Basquetbol, Cancha Arena**

- a) Por hora de utilización de cada cancha bajo techo  
- Para Instituciones Deportivas con luz.....3 U.F.M  
- Para Instituciones Deportivas sin luz.....1 U.F.M  
- Para Instituciones Privadas-Grupos de personas – con luz.....6 U.F.M  
- Para Instituciones Privadas-Grupos de personas – sin luz.....2 U.F.M  
b) Por hora de utilización de cada cancha cielo abierto  
- Para Instituciones Deportivas con luz.....4 U.F.M

- Para Instituciones Deportivas sin luz.....2 U.F.M
  - Para Instituciones Privadas-Grupos de personas – con luz.....8 U.F.M
  - Para Instituciones Privadas-Grupos de personas – sin luz.....4 U.F.M
- c) Por partido
- El arancel por partidos, espectáculos, etc., con fines de lucro (con luz).....6 U.F.M
  - El arancel por partidos, espectáculos, etc., con fines de lucro (sin luz).....1 U.F.M
  - El arancel por partidos en torneos (con luz).....3 U.F.M
  - El arancel por partidos en torneos (sin luz).....1 U.F.M

**20-Cancha de césped**

- a) Por hora de utilización
- Para Instituciones Deportivas con luz.....6 U.F.M
  - Para Instituciones Deportivas sin luz.....2 U.F.M
  - Para Instituciones Privadas-Grupos de personas – con luz.....8 U.F.M
  - Para Instituciones Privadas-Grupos de personas – sin luz.....2 U.F.M

**21-Uso de Parrillas**

- a) Parrilla.....4 U.F.M
- b) Parrilla con mesa.....5 U.F.M

**22-Camping**

- a) Casilla rodante
- Por día.....10 U.F.M
  - A partir del 7° día.....8 U.F.M
- b) Carpa
- 2 personas.....6 U.F.M
  - 4 personas.....7 U.F.M
  - 6 personas.....8 U.F.M
  - Más de 7 personas.....10 U.F.M

**23-Uso de las instalaciones para Eventos – Sociales, Culturales, Gremiales, Empresariales, Políticos y/o familiares. Etc.**

- a) USO DE LA NAVE PARABOLICA: Instituciones Privadas.
- Por hora con luz.....36 U.F.M
  - Por hora sin luz.....12 U.F.M

**23-Alquiler de escenario**

- Por día.....17 U.F.M

**- Capítulo III-**

**- INSPECCION DE PESAS Y MEDIDAS -**

**ARTICULO 15°** Previa verificación prevista en el Art. 43 del Código Tributario Municipal-Parte Especial, se cobrará:

- a) Por cada balanza de mostrador por año.....\$ 1.140,00.-
- b) Por cada bascula de mostrador por año.....\$ 1.370,00.-
- c) Por cada báscula hasta 100 kg. Por año.....\$ 1.370,00.-
- d) Por cada báscula de más de 500 kg. Por año.....\$ 2.280,00.-

- e) Por cada balanza de precisión por año.....\$ 690,00.-

**-Capítulo IV-**

**-CEMENTERIO-**

**ARTÍCULO 16°** Conforme lo establecido en el Código Tributario Municipal-Parte Especial- Art. 45, se abonarán los siguientes derechos:

**1-Inhumacion en tierra:**

- a) Adultos.....\$ 970,00.-
- b) Niños.....\$ 480,00.-

**2-Inhumacion en nichos**

- a) Municipal.....\$ 460,00.-
- b) Particular.....\$ 940,00.-

**3-Extracción de cadáveres**

- a) Panteón.....\$ 310,00.-
- b) Sección especial.....\$ 310,00.-
- c) Nichos.....\$ 940,00.-
- d) Tierra.....\$ 2.490,00.-

**4-Traslado dentro del Cementerio**

- a) Nicho a Nicho.....\$ 1.250,00.-
- b) Nicho a Panteón.....\$ 1.250,00.-
- c) Nicho a Tierra.....\$ 2.490,00.-
- d) Nicho a Especial.....\$ 1.250,00.-
- e) Especial a Tierra.....\$ 2.490,00.-
- f) Panteón a Tierra.....\$ 2.490,00.-
- g) Tierra a Tierra.....\$ 4.980,00.-
- h) Tierra a Tierra gratis.....\$ 2.490,00.-

**5-Traslado fuera del Cementerio**

- a) De nicho-panteón-especial.....\$ 1.250,00.-
- b) Tierra.....\$ 2.490,00.-
- c) Cierre de Nicho.....\$ 310,00.-
- d) Cierre especial.....\$ 460,00.-

**6-Reducción de Cuerpos**

- a) Nicho-Panteón-Especial más de 20 años.....\$ 8.450,00.-
- b) Nicho-Panteón-Especial más de 30 años.....\$ 5.650,00.-
- c) Nicho-Panteón-Especial más de 40 años.....\$ 2.120,00.-
- d) Tierra más de 10 años.....\$ 5.650,00.-
- e) Tierra más de 20 años.....\$ 2.850,00.-
- f) Tierra COVID más de 20 años.....\$ 2.850,00.-
- g) Tierra más de 30 años.....\$ 1.410,00.-

**-Capítulo V-**

**-DERECHO DE MANTENIMIENTO-**

**ARTÍCULO 17°** Los siguientes valores son bimestrales. Pagaderos por bimestre vencido, del 01 al 15 del mes, posterior al bimestre vencido que corresponde:

- 1) Mantenimiento Nichos.....\$ 120,00.-
- 2) Mantenimiento Sección Especial (dos cuerpos).....\$ 190,00.-
- 3) Mantenimiento Sección Especial (tres cuerpos).....\$ 275,00.-
- 4) Mantenimiento Sección Especial (panteón hasta 9 cuerpos).....\$ 820,00.-
- 5) Mantenimiento Sección Común (solamente un cuerpo).....\$ 90,00.-

Cuando en las secciones comunes se encuentren sepultados dentro de un mismo nicho, dos o más extintos, se cobrará el mantenimiento como si fuera especial.-

**-Capítulo VI-**

**-TRANSFERENCIA DE TITULOS O CONCESIONES-**

**ARTÍCULO 18°** Se deberán abonar los siguientes valores cuando se trate de una transferencia de título:

- 1) Panteones-Nichos-Especiales y perpetuidad.....\$ 2.270,00.-
- 2) Nichos de todas las categorías y series.....\$ 1.140,00.-
- 3) Duplicados de Títulos expedidos por la Municipalidad, cualquiera sea el motivo de solicitud.....\$ 570,00.-
- 4) Concesiones de Terrenos.....\$ 570,00.-

**-Capítulo VII-**

**-ARRENDAMIENTOS-**

**ARTÍCULO 19°** Se establecen los siguientes valores por dos años:

- 1) Terreno común (un cuerpo).....\$ 2.270,00.-
- 2) Terreno común (dos cuerpos).....\$ 3.420,00.-
- 3) Terreno Especial (dos cuerpos).....\$ 4.560,00.-
- 4) Terreno Especial (tres cuerpos).....\$ 6.840,00.-
- 5) Terreno Especial (nueve cuerpos).....\$ 20.500,00.-
- 6) Nichos (segunda y tercera fila).....\$ 2.270,00.-
- 7) Nichos (primera y cuarta fila).....\$ 1.710,00.-
- 8) Nichos (quinta fila).....\$ 1.140,00.-

**-Capítulo VIII-**

**-VENTA DE TERRENOS Y NICHOS-**

**ARTÍCULO 20°** A tal efecto se establecen los siguientes valores:

- 1) Terreno Común 0,60 mts. X 0,90 mts. (fosas).....\$ 4.660,00.-
- 2) Terreno Común 1,20 mts. X 2,20 mts. (fosas).....\$ 22.790,00.-
- 3) Terreno Especial 1,50 mts x 3,20 mts (nicheras).....\$ 41.000,00.-
- 4) Terreno Especial 1,50 mts x 3,20 mts (nicheras para tres cuerpos).....\$ 61.500,00.-
- 5) Terreno Especial para Panteones 4,00 mts x 4,00 mts (nueve cuerpos).....\$ 102.500,00.-
- 6) Nichos (primera, segunda, tercera y cuarta fila).....\$ 37.600,00.-
- 7) Nichos (quinta fila).....\$ 27.350,00.-
- 8) Nichos Especial 1,00 mts x 1,20 mts.....\$ 45.100,00.-

**-Capítulo IX-**

**-SALA DE DEPÓSITO DE CADAVERES-**

**ARTÍCULO 21°** A tal efecto se establece:  
Deposito por día.....\$ 150,00.-

**-Capítulo X-**

**-CONSTRUCCION-**

**ARTÍCULO 22°** A tal efecto se establecen los siguientes valores:

- 1) Sobre toda obra que se realiza en el Cementerio Municipal se abonaran los derechos de un 5% sobre su presupuesto. Los derechos contemplados son:

- a) Colocación de Placa.....Mínimo.....\$ 150,00.-
  - b) Colocación de Lapida.....Mínimo.....\$ 380,00.-
  - c) Colocación sobre Tumba.....Mínimo.....\$ 720,00.-
  - d) Colocación de Losa.....Mínimo.....\$ 380,00.-
  - e) Construcción sobre Tumba.....Mínimo.....\$ 3.150,00.-
  - f) Cuerpo doble o individual...Mínimo.....\$ 1.520,00.-
  - g) Monument.....Mínimo.....\$ 1.520,00.-
- 2) Quedan exentas las refacciones, arreglos, limpieza, pintura y, todo aquello que constituya a la higiene y mantenimiento de Cementerio.-
- 3) Los gastos de ocupación de energía eléctrica serán fijados en base a los costos que determine la Secretaria de Obras y Servicios Públicos, para extender la autorización correspondiente.-

**- Capítulo XI-**

**-COBRO Y FINANCIACION-**

**ARTÍCULO 23°** Los pagos por arrendamiento y ventas se dividirán en 6 (seis) cuotas mensuales, iguales y consecutivas, y a contribuyentes jubilados en 10 (diez) cuotas mensuales iguales y consecutivas, previo estudio socio-económico. La falta de pago de una de las cuotas pactadas producirá la mora automática de pleno derecho, habilitándose el procedimiento administrativo para el cobro de la deuda conforme la normativa vigente en el municipio.-

El interés de las cuotas se regirá por el expuesto en la presente Ordenanza, en la parte financiación – (TITULO XIV de la presente).-

Los pagos de mantenimiento se podrán abonar por adelantado en forma anual.-

**TITULO IV**

**- Capítulo I-**

**-OCUPACION DE LA VIA PÚBLICA-**

**ARTÍCULO 24°** De acuerdo a lo establecido en el Art. 47 y sgts. Del Código Tributario –Parte Especial- se abonaran los siguientes derechos:

**1-Compañías Telefónicas, de Electricidad y Televisión por Cable, Gas y similares:**

Por instalaciones o aplicaciones que se realicen:

- a) Por poste que se coloquen y estén colocados dentro del Ejido Municipal, por año y en forma indivisible.....\$ 70,00.-
- b) Por cada distribuidor que coloquen o tengan instalado dentro del Ejido Municipal, por año y en forma indivisible.....\$ 120,00.-
- c) Por cada metro de línea Telefónica o Eléctrica aérea instalado dentro del Ejido Municipal, por año y en forma indivisible.....\$ 1,20.-
- d) Las instalaciones subterráneas, tales como telefónicas, eléctricas y similares, que pasen debajo de las calzadas, y veredas del Municipio, pagaran en concepto de ocupación del suelo, por metro lineal, por año y en forma indivisible.....\$ 1,20.-
- e) Los túneles, conductor o galerías subterráneas que autorice la Municipalidad, para el cruce de personas o cosas, abonaran por metro lineal.....\$ 5,00.-

## **2-Kiosco de Flores**

a) Instalaciones de Kiosco de Flores de carácter temporario se otorgaran previa solicitud, como máximo por 2 (dos) días, abonando por día.....\$ 250,00.-

## **3-Puesto de venta y/o exhibición de mercaderías:**

a) Abonaran por día.....\$ 1.360,00.-

## **4-Permiso precario para la construcción:**

a) Cuando en una construcción sea necesaria la ocupación de la vereda , se pagara por metro cuadrado y por semana adelantada.....\$ 230,00.-

## **5-Circos, Parque de Diversiones, otras atracciones:**

a) Abonaran por día y por adelantado...\$ 690,00.-

## **6-Campamento Nómades:**

a) Gitanos, etc, por día y por adelantado.....22 U.F.M.-

## **7-Colocacion de mesas y sillas**

a) Frente a bares, confiterías o similares, abonaran por cada mesa con 4 (cuatro) sillas declaradas, por mes, en el periodo de Diciembre a Marzo cada una.....\$ 10,00.-

### **TITULO V**

#### **- Capítulo I-**

#### **-PUBLICIDAD Y PROPOGANDA-**

**ARTÍCULO 25º)** Tal lo dispuesto en el Art N° 53 del Código Tributario Municipal-Parte Especial-por los letreros y/o anuncios publicitarios instalados en la vía pública o visible, en forma directa desde ella y que no se exhiban en el establecimiento del anunciante, se abonara conforme al siguiente detalle:

#### **1-Carteles y/o Letreros permanentes:**

a) Por cada cartel hasta 4 mts2 de superficie por año.....\$ 610,00.-

b) Por cada cartel, de más de 4 mts2 de superficie por año.....\$ 1.220,00.-

#### **2-Publicidad en Guías Telefónicas:**

a) Por cada ejemplar distribuido en el Ejido Municipal.....\$ 40,00.-

#### **3-Por permiso de colocación de Banderas de Remate:**.....\$ 950,00.-

#### **4-Por publicidad en carteles indicadores de calles, por año y por cartel:**.....\$ 1.020,00.-

#### **5-Por publicidad en eventos realizados por el Municipio:**.....\$ 2.590,00.-

**ARTÍCULO 26º)** Por los letreros o anuncios publicitarios instalados en los espacios comunitarios de dominio municipal, se abonara conforme al siguiente detalle:

a) Hasta UN metro cuadrado y por año.....\$ 950,00.-

b) Hasta DOS metros cuadrados y por años.....\$ 1.370,00.-

c) En el caso de que los letreros fueran reversibles o doble faz, tendrán un recargo del 50% pudiendo exhibir textos diferentes. La tarifa aumentara un 25% para el caso que se publique tabaco o alcohol en cuyo caso deberá indicar las previsiones de la Ley que regula sobre la materia, o aplicar la frase "Beber con moderación" y/o "Fumar es perjudicial para la

salud". La presente obligación persistirá mientras los letreros no sean retirados al final del lapso contratado.-

**ARTÍCULO 27º)** El Departamento Ejecutivo podrá incrementar hasta el 10% los valores fijados de acuerdo a la ubicación preferencial o no que se contrate. En el caso de que algún letrero o espacio de anuncio sufra deterioro o se encuentre deteriorado, el titular deberá proceder a su inmediata reparación, bajo pena de preservar el aspecto estético y la seguridad del lugar.-

### **TITULO VI**

#### **- Capítulo I-**

#### **-DERECHOS POR**

#### **ESPECTACULOS PUBLICOS, DIVERSIONES Y RIFAS-**

**ARTÍCULO 28º)** Conforme a los Artículos 55º y 56º del Código tributario Municipal-Parte Especial-, por los espectáculos públicos que se determinen a continuación, deberán abonar los tributos que se establecen para cada caso:

#### **1-Circos:**

a) Por día, por adelantado, en concepto de derecho.....\$ 1.950,00.-

#### **2-Bailes y/o espectáculo musical:**

a) Al solicitar el permiso de cada baile.....\$ 230,00.-

b) Sobre el valor de las entradas .....5% con un mínimo de.....\$ 380,00.-

#### **3-Espectaculos Deportivos:**

a) Sobre el valor de las entradas .....3% con un mínimo de.....\$ 380,00.-

#### **4-Parque de diversiones y calesitas analógicas:**

a) Por día y por adelantado.....\$ 800,00.-

#### **5-Varios permanentes:**

a) Abonaran por cada uno en forma anual e individual, conforme al Art 57º del Código Tributario Municipal-Parte Especial- por mes.....\$ 120,00.-

#### **6-Transporte de diversiones:**

a) Por día.....\$ 120,00.-

#### **- Capítulo II-**

#### **-RIFAS-**

**ARTÍCULO 29º)** De acuerdo a lo establecido en el Art 59º del Código Tributario Municipal-Parte Especial-, RIFAS o BONOS CONTRIBUCION que fueran vendidos en jurisdicción municipal, abonaran sobre el valor de los números a la venta el.....0,5%.-

Si se tratara de rifas do otras localidades, autorizadas, por el Gobierno de la Provincia de entre Ríos, abonaran sobre el total de los números que circulen dentro del municipio el.....2%.-

### **-Título VII-**

#### **-Capítulo I-**

#### **-VENEDORES AMBULANTES-**

**ARTÍCULO 30º)** El tributo que corresponde abonar por los sujetos comprendidos en el Art 60º del Código Tributario Municipal-Parte Especial-, procederá con el

ejercicio de dicha actividad correspondiente a los siguientes rubros, sin perjuicio de otros desempeñados con igual modalidad.

- a) Vendedores Ambulantes por día.....22 U.F.M.-
- b) Verduleros o quinteros de la zona por día..... 3 U.F.M.-

**-Capítulo II-**

**-OTROS VENDEDORES-**

**ARTÍCULO 31°)** Los sujetos comprendidos en lo dispuesto en el Art 61° Bis del Código Tributario Municipal-Parte Especial-, deberán abonar mensualmente, por ese concepto lo establecido en el primer párrafo del Art 1° de esta Ordenanza.-

**-Título VIII-**

**-INSTALACIONES ELECTROMECHANICAS -  
APROBACION DE PLANOS E  
INSTALACIONES CORRESPONDIENTES-**

**-Capítulo I-**

**-INSPECCIONES DE INSTALACIONES  
ELECTROMECHANICAS-**

**ARTÍCULO 32°)** Se establece para los derechos previstos en el Art 62° del Código Tributario Municipal-Parte Especial-, las siguientes Tasas Fijas anuales:

**1-Las instalaciones con potencia instaladas de:**

- a) Motores de 5 a 15 HP.....\$ 115,00.-
- b) Motores de 15 a 30 HP.....\$ 230,00.-
- c) Motores de 31 a 100 HP.....\$ 460,00.-
- d) Motores de 101 a 1000 HP.....\$ 1.600,00.-
- e) Motores de más de 1000 HP.....\$ 4.560,00.-

**2-Instalaciones provisorias para iluminación, fuerza motriz, calefacción, etc. Tales como los circos, parques de diversiones, motores de obra, etc. abonaran:**

- a) Hasta potencia de 5KW, abonaran por mes.....\$ 115,00.-
- b) Potencia superior a 5 KW, abonaran lo estipulado en el inciso a) con recargo de KW excedente y por mes.....\$ 230,00.-

**-Capítulo II-**

**-APROBACION DE PLANOS E INSPECCION  
DE OBRA ELECTRICAS O DE FUERZA  
MOTRIZ EN OBRAS NUEVAS, SUS  
RENOVACIONES O AMPLIACIONES-**

**ARTÍCULO 33°)** Para aprobación de planos de obras eléctricas, de fuerza motriz en obras nuevas, sus renovaciones o ampliaciones de conformidad a lo establecido en el Art 64° del Código Tributario Municipal-Parte Especial-, se fijaran los siguientes montos:

**1-Para la aprobación de planos e inspección a calcularse la valuación del inmueble efectuada por el municipio.-**

**2- Por tramitaciones e inspecciones adicionales, ajenas a la tramitación inicial:**

- a) Por aprobación de planos de conexión de cloacas.....6%.-
- b) Por aprobación de planos de conexión de agua.....6%.-

**-Capítulo III-**

**-INSPECCION PERIODICA DE  
INSTALACIONES Y MEDIDORES  
ELECTRICOS Y REPARACION DE  
LAMPARAS-**

**ARTICULO 34°)** Según lo dispuesto en el Art 67° del Código Tributario Municipal-Parte Especial-, se fijan las siguientes alícuotas:

- a) Usuarios residenciales, sobre el precio básico del KW.....12%.-
- b) Usuarios comerciales, sobre el precio básico del KW.....10%.-
- c) Usuarios industriales, sobre el precio básico del KW.....8%.-
- d) Reparticiones o dependencias nacionales o provinciales, sobre el precio del KW.....12%.-

**-Título IX-**

**-Capítulo I-**

**-CONTRIBUCION POR MEJORAS-**

**ARTICULO 35°)** Según lo dispuesto en el Art 70° del Código Tributario Municipal-Parte Especial-, la declaración de que las obras son de utilidad pública y que es obligatorio su pago debe ser establecido para cada caso particular mediante Ordenanza.-

**-Título X-**

**-Capítulo I-**

**-DERECHO DE EDIFICACION-**

**ARTICULO 36°)** Según lo dispuesto por el Art 71° del Código Tributario Municipal-Parte Especial-, se fijan los montos y alícuotas en concepto de aprobación de planos de obras de construcción, sanitarios, relevamientos, sujetos a las variaciones a Diciembre de cada año en el índice de construcción determinado según la Dirección de Estadística y Censos de la Provincia de Entre Ríos, para las categorías de inmuebles (A.B.C.D), lo cual se establecerá mediante Decreto del Departamento Ejecutivo Municipal.-

**1-Proyecto de construcción en Planta Urbana, el propietario responsable, debe abonar en concepto de recargo sobre tasación un 2%.-**

**2-Relevamiento de construcción en Planta Urbana, zona de chacras y quintas, el propietario responsable, debe abonar en concepto de recargo sobre la tasación un 2%**

**3-Destrucción de pavimento, en beneficio de frentistas, con reparación por metros cuadrados, el valor del metro del pavimento, más el 30 % del valor.-**

**4-Por rotura de cordón en beneficio del frentista, el valor del metro lineal más de 30%.-**

**5-Por construcción o refacción, según el costo de obra:**

- a) Panteón.....5%.-
- b) Bóveda.....5%.-
- c) Piletas.....5%.-

**6-Visacion de construcción y relevamiento:** Conforme lo establecido en el primer párrafo del presente artículo, los aranceles aplicados en la



liquidación de derechos de construcción y agua para construcción, considerando los siguientes valores por m2, según la categoría de vivienda, a saber:

“A”.....	\$ 14.730,00.-
“B”.....	\$ 11.790,00.-
“C”.....	\$ 9.650,00.-
“D” (solo para construcciones en seco o industrializadas).....	\$ 7.370,00.-
“E” (construcciones industriales económicas tipo parabólico con cerramiento perimetral de ladrillo revocado, sanitario mínimo).....	\$ 2.300,00.-

**7-Visación de planos de instalación sanitarias:**

Conforme lo establecidos en el primer párrafo del presente artículo, los aranceles de la liquidación de derechos por aprobación de planos e inspección sanitaria, para cada vivienda familiar, o por cada núcleo húmedo sanitario que integre la edificación del 6%:

- Unidad de cálculo.....\$ 1.610,00.-
- Por inspección de conexión externa Servicio Sanitario.....\$ 540,00.-
- Por aprobación e inspección de conexión adicional de agua y/o cloacas en el mismo inmueble.....\$ 2.140,00.-
- Por aprobación de croquis de ampliación urbana o urbanización.....\$ 3.220,00.-
- Por línea y nivel de edificación.....\$ 220,00.-
- Por verificación de línea existente.....\$ 160,00.-

**8-Permisos:** Conforme lo establecido en el primer párrafo del presente articulado los aranceles son:

- Permiso provisorio inicio de construcción.....\$ 540,00.-
- Permiso provisorio de conexión de servicios.....\$ 540,00.-

**-Capítulo II-**

**-NIVELES LINEAS Y MENSURAS-**

**ARTICULO 37°):** Según lo dispuesto en el Art 75° y 76° del Código Tributario Municipal-Parte Especial, se fijan:

- Por derecho fijo otorgamientos de niveles o líneas.....\$ 470,00.-
- Por verificación de líneas ya otorgadas.....\$ 470,00.-
- Mensuras.....\$ 520,00.-

FIJO:

- Sobre la valuación del 1%.....\$ 470,00.-
- Mas cuando se hacen manzanas.....\$ 470,00.-
- Cuando se hacen lotes.....\$ 470,00.-

**-Título XI-**

**-Capítulo I-**

**-ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS-**

**ARTICULO 38°):** En base a lo estipulado en el Art 78° del Código Tributario Municipal-Parte Especial, se establece:

- Todo escrito que no sea gravado con sellados especiales.....\$ 80,00.-

Exceptuando el pago de este sellado a:

- Los empleados municipales, por trámites inherentes a la relación laboral.

- Los representantes del Sindicato de Obreros y Empleados Municipales, por los trámites inherentes a sus funciones.

- Los representantes de la Caja Municipal de Jubilaciones y Pensiones, por trámites relacionados al desempeño de sus funciones.

- Las personas de escasos recursos económicos, con el visto de la Secretaria de Desarrollo Social, y/o la Secretaria de Gobierno.

- Las solicitudes de devolución de depósito de garantías de las propuestas adjudicadas y cumplidas, como así también las garantías de las propuestas no aceptadas tanto en Licitaciones Públicas o Privadas.

Así se establece:

- Por cada hoja que se agregue.....\$ 30,00.-
- Planos corregidos en virtud de observaciones por organismos municipales.....\$ 190,00.-
- Reposiciones de gastos correspondientes a notificaciones.....\$ 380,00.-
- Ventas de planos del Municipio.....\$ 50,00.-
- Certificación solicitada por el organismo o funcionario de la justicia.....\$ 120,00.-
- Solicitud de reuniones danzantes en salones, peñas, etc.....\$ 80,00.-

7- Abonaran sellados:

- Por cada copia de plano que integran el legajo de construcción o lotes de hasta 400 m2 de dimensión.....\$ 120,00.-
- Solicitudes de certificación o de autenticación de firmas.....\$ 70,00.-

8- Abonaran sellados:

- Por inscripción de industria y comercio...\$ 230,00.-
- Por solicitud de Libre Deuda Comercial...\$ 230,00.-
- Por solicitud de Libre Deuda por Escribano Publico o interesado a transferir o hipotecar propiedades.....\$ 230,00.-
- Por copias de planos que ingresen al legajo de contribución de lotes mayores de 400 m2.....\$ 230,00.-
- Por cada visación de copia de plano superior a las tres integran el legajo de construcción hasta 400m2.....\$ 160,00.-
- Por cada visación de copia de plano superior a las tres que integran el legajo de construcción superior a 400m2.....\$ 300,00.-
- Por certificado final de obra.....\$ 380,00.-
- Por cada duplicado de certificado parcial o final de obras que se expida.....\$ 190,00.-
- Por inscripción de título técnico.....\$ 70,00.-
- Por denuncia medianería.....\$ 190,00.-
- 9-Por solicitud Licencia de Conducir (Carnet de Conductor)

Se deberá cumplir con lo que establece el CENAT (Certificado Nacional de Antecedentes de Transito) para inicio de trámite de Licencia de Conducir.-

- Por solicitud y otorgamiento del Carnet de Conductor.....\$ 680,00.-

- b) Por renovación Carnet Conducir en termino.....\$ 680,00.-
- c) Por renovación Carnet Conducir con plazo vencido.....\$ 1.300,00.-
- d) Por renovación Carnet Conductor Profesional por dos años.....\$ 680,00.-
- e) Por renovación de Carnet Conductor vigente.....\$ 680,00.-
- f) Por duplicado Carnet de Conducir.....\$ 310,00.-
- g) Licencia ampliada (cada una).....\$ 310,00.-
- h) Certificado de Legalidad de Licencia otorgada por el Municipio.....\$ 310,00.
- i) Por juegos de copias y actuaciones labradas por accidentes de tránsito con intervención de funcionarios municipales.....\$ 360,00.-
- 10-Abonaran sellado:
  - a) Por cada copia en los procesos contenciosos administrativos a solicitud de parte interesada.....\$ 120,00.-
  - b) Por cada pedido de vista por expediente, para visarlo o archivarlo.....\$ 70,00.-
  - c) Por pedido de unificación de propiedades.....\$ 460,00.-
- 11-Abonaran sellado:
  - a) Los recursos contra Resoluciones Administrativas.....\$ 230,00.-
  - b) Los permisos provisorios para circular por 30 días de motocicletas en el Municipio.....\$ 460,00.-
  - c) Por pedidos de informe en juicio de posesión veintañal.....\$ 230,00.-
  - d) Por oficios judiciales.....\$ 230,00.-

Se exceptúan de la aplicación de derecho alguno, cuando los Oficios sean decretados en juicios laborales en beneficio del trabajador o provengan de expedientes con beneficio de litigar sin gastos, cuando sean ordenados en causas de reclamación de alimentos, los solicitados de oficio en juicios penales y previsionales cuando sean a favor del beneficio.-

  - e) Por solicitud para exponer animales, plantas, etc.....\$ 120,00.-
  - f) Por certificación final de obras refaccionadas (por unidad de vivienda familiar).....\$ 460,00.-
  - g) Por la presentación de denuncias contra vecinos.....\$ 120,00.-
  - h) Por inscripción de títulos de profesionales.....\$ 230,00.-
- 12-Abonaran sellado:
  - a) Por solicitud de inscripción de empresas constructoras.....\$ 460,00.-
  - b) Por solicitud de subdivisiones de propiedades, aprobación de lotes, hasta un máximo de 10 lotes y mensura.....\$ 340,00.-
  - c) Por solicitud de gestoría de subdivisiones de propiedades, aprobación de lotes, de más de 10 lotes.....\$ 340,00.-
  - d) Por la aprobación de sistema constructivo.....\$ 340,00.-
  - e) Certificado de Legalidad.....\$ 230,00.-
- 13-Abonaran sellado:

- a) Por la transferencia de Licencia de Taxis/Remise.....\$ 230,00.-
- 14-Inscripcion de propiedades en el Régimen Municipal:  
Por la inscripción de las propiedades en el Registro Municipal se cobrara un derecho sobre el valor de la propiedad.....0.15%.-
- 1-Limites del Tributo:
  - a) Mínimo.....\$ 380,00.-
  - b) Máximo.....\$2.280,00.-
- 15-Certificacion en fichas de transferencia de inmuebles:
  - a) Fichas dirección de Catastro.....\$ 230,00.-
- 16-Sellados Municipales de planos:
  - 1-Para la presentación de planos en la dirección de Catastro de la provincia, se hace necesario la visacion Municipal, estipulando este sellado por cada lote.....\$ 230,00.-
    - a) Solicitud de amojonamiento de terreno.....\$ 460,00.-
    - b) Por otro pedido de tramite preferencial, diligenciamiento en el día y por lote.....\$ 460,00.-
- 17-Sellado por servicio de tanque atmosférico:
  - a) Por cada viaje dentro de la Planta Urbana, sin cloacas.....\$ 340,00.-
  - b) Por un solo viaje adicional, complementario del anterior.....\$ 140,00.-
  - c) Por cada viaje dentro de la Planta Urbana con cloacas.....\$ 2.050,00.-
  - d) Por un solo viaje adicional.....\$ 230,00.-
  - e) Fuera de la Planta Urbana se incrementara por km recorrido.....\$ 70,00.-
- 18-Sellado eximición de multas.....\$ 120,00.-
- 19- Registro de Generadores (Ordenanza 602/20)
  - a) Transportistas y Operadores de Residuos Biopatogenicos Inscripción.....12 U.F.M.-
  - b) Transportistas y Operadores de Residuos Peligrosos inscripción.....25U.F.M.-

**-Título XI-**

**ARTICULO 39°):** El fondo creado de Promoción de la Comunidad y Turismo, y Promoción Área Industrial, se integra con los siguientes tributos:

- a) Fondo Municipal de Promoción de la Comunidad y Turismo.....10 % sobre Tasas y Derechos Municipales.-
- b) Fondo Promoción Área Industrial .....2% sobre Tasas y Derechos Municipales.-

Estos Fondos no se cobrarán en los siguientes derechos:

- Salud Pública Municipal.-
- Actuaciones Administrativas.-
- Cementerio.-
- Servicios Sanitarios Municipal.-

Facúltese al Departamento Ejecutivo Municipal a disponer, mediante Decreto, la afectación específica de los fondos enunciados en el presente Artículo.-

**-Título XIII-**

**-Capítulo I-**

**-TRABAJO POR CUENTA DE PARTICULARES-**

**ARTICULO 40°):** De acuerdo a lo establecido en el Art 82° del Código Tributario Municipal-Parte Especial- se establece el recargo por gastos administrativos del.....20 %.-

**-Título XIV-  
-Capítulo I-**

**-DISPOSICIONES COMPLEMENTARIAS Y TRANSITORIAS-**

**ARTICULO 41°):** De acuerdo a lo contemplado en el Art 48° del Código Tributario-Capítulo IX- DEL PAGO-Parte General-, para los planes de facilidad de pago que se otorguen en función del mismo, se fijan las siguientes normas complementarias:

**1-**Entrega inicial: al formalizar el convenio del Plan de Facilidades, se debe abonar el importe de una cuota calculada según las normas del artículo mencionado precedentemente, las cuotas restantes, vencerán hasta el día diez (10) de cada mes subsiguiente o el primer día hábil siguiente.-

**2-**A solicitud del deudor y previo estudio socioeconómico el Departamento Ejecutivo Municipal mediante Resolución fundada, podrá reducir el monto de la cuota extendiendo el plazo de pago.-

**3-**La falta de pago de dos (2) cuotas consecutivas o cuatro (4) alternadas, provocará automáticamente, la mora del deudor y producirá la caducidad del plazo acordado, y se hará exigible a partir de ese momento el saldo total del capital adeudado con más los recargos que correspondan sin perjuicio de que en forma expresa se solicite la refinanciación por parte del contribuyente (conforme inc. 2°).-

**4-**El contribuyente o responsable podrá cancelar lo adeudado antes de su vencimiento, en estos casos se descontaran los intereses por financiación dejados de usar.-

**5-**Para todos los casos de regularización de deudas atrasadas, se suscribirá el convenio respectivo entre el Municipio y el Contribuyente o Responsable Deudor, el que tendrá carácter de Título Ejecutivo.-

**6-**Los sellados de Ley a cargo de deudor.-

**7-**Fíjase el porcentaje de los intereses resarcitorios y punitivos, para el atraso en el ingreso de las cuotas de los planes de pago , a los que tenga vigente a la fecha de ingreso de las mismas la AFIP-Dirección General Impositiva o el Organismo que la pudiera llevar a suplantarse.-

**ARTICULO 42°): FACULTASE** al/la Secretario/o de Desarrollo Social y al Director de Deportes Municipal, a exceptuar, previa evaluación, aquellos casos que requieran tratamiento especial, de acuerdo a lo normado en los puntos 2,19,20,22 y 23 del artículo 14° del capítulo II-USO DE EQUIPOS E INSTALACIONES-Título III- de la presente Ordenanza.-

**ARTICULO 43°): FACULTASE** al DEMB, a realizar el cobro del seguro a los participantes de las escuelas Municipales de Deportes, a través del dictado de la norma legal correspondiente y de acuerdo a los

cánones que fije el Instituto Autárquico provincial del Seguro de Entre Ríos, en el marco de la Ley N° 5058 y lo ratificado por Decreto N° 2376/2000 S.G.G.-

**ARTICULO 44°): DEROGASE** cualquier otra norma que se contraponga a la presente Ordenanza.-

**ARTICULO 45°): REGÍSTRESE**, comuníquese a las áreas municipales correspondientes, dese a conocimiento y oportunamente archívese.-

Dada en Sala de Sesiones – Pte. Juan Domingo Perón  
Basavilbaso, 17 de Febrero de 2022 -  
Ordenanza N° 673/2022 -

María Elena Van Bredan  
Secretaria

Juan Carlos Flegler  
Presidente

**DECRETO N° 1616/22 -D.E.M.B. -  
PROMULGANDO ORDENANZA N° 673/22.-**

BASAVILBASO (E.R), 21 de febrero 2022.-

**VISTO:**

La Ordenanza N° 673/2022 sancionada por el Honorable Concejo Deliberante en sesión realizada el 17 de febrero de 2022, obrante en Expte. N° 001.278/21, F° 117, L 02-H.C.D. y Expte. N°227.049, F°463, L 17 D.E.M.B., y

**CONSIDERANDO:**

**QUE**, a través de la misma se aprueba la Ordenanza General Impositiva del Municipio de Basavilbaso.-

**QUE**, a fs. 31 obra dictamen N°726/2022 de la Dirección de Asuntos Institucionales y Jurídicos debiendo promulgarse la Ordenanza citada en el visto conforme con lo estipulado en la Ley 10.027, Artículo 107, Inc. c).-

**POR TODO ELLO  
EL PRESIDENTE DEL MUNICIPIO DE  
BASAVILBASO**

En uso de sus atribuciones legales

**DECRETA:**

**ARTÍCULO 1°): PROMULGASE** la Ordenanza N° 673/22, sancionada por el Honorable Concejo Deliberante del Municipio de Basavilbaso en sesión realizada el día 17 de febrero de 2022 obrante en Expte. N° 001.278/21, F° 117, L 02-H.C.D. y Expte. N°227.049, F°463, L 17 D.E.M.B.-

**ARTÍCULO 2°): REGÍSTRESE**, comuníquese, dese a conocimiento y oportunamente archívese. -

José R. Bussón  
Secretario de Hacienda

Víctor D. Rinaldi  
a/c Presidencia Municipal

Expte. H.C.D.- N° 001.279/21 F° 118 L. 02.-

Expte. D.E.M.B.- N° 226.915 F° 458 L. 17.-

**ORDENANZA N° 674 - 2022**

**EL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE  
DE LA CIUDAD DE BASAVILBASO**

**Sanciona con Fuerza de:  
O R D E N A N Z A**

**ARTÍCULO 1°): DISPÓNESE** anticipar el vencimiento del período Enero/2022 de la Tasa de Higiene, Profilaxis y Seguridad para el día 25 de febrero de 2022, conforme lo expresado en los considerandos del presente.-

**ARTÍCULO 2°): REGÍSTRESE**, comuníquese, dese a conocimiento, pase copia al Área de Comercio y oportunamente archívese.-

Dada en Sala de Sesiones – Pte. Juan Domingo Perón  
Basavilbaso, 17 de Febrero de 2022 -  
Ordenanza N° 674/2022-

María Elena Van Bredan  
Secretaria

Juan Carlos Flegler  
Presidente

**DECRETO N° 1617/22 -D.E.M.B. -  
PROMULGANDO ORDENANZA N° 674/22.-**

BASAVILBASO (E.R), 21 de febrero 2022. -

**VISTO:**

La Ordenanza N° 674/2022 sancionada por el Honorable Concejo Deliberante en sesión realizada el 17 de febrero de 2022, obrante en Expte. N° 001.279/21, F° 118, L 02-H.C.D. y Expte. N°226.915, F°458, L 17 D.E.M.B., y

**CONSIDERANDO:**

**QUE**, a través de la misma se dispone anticipar el vencimiento del período Enero/2022 de la Tasa de Higiene, Profilaxis y Seguridad para el día 25 de febrero de 2022.-

**QUE**, a fs. 13 obra dictamen N°725/2022 de la Dirección de Asuntos Institucionales y Jurídicos debiendo promulgarse la Ordenanza citada en el visto conforme con lo estipulado en la Ley 10.027, Artículo 107, Inc. c).-

**POR TODO ELLO  
EL PRESIDENTE DEL MUNICIPIO DE  
BASAVILBASO**

En uso de sus atribuciones legales

**DECRETA:**

**ARTÍCULO 1°): PROMULGASE** la Ordenanza N° 674/21, sancionada por el Honorable Concejo Deliberante del Municipio de Basavilbaso en sesión realizada el día 17 de febrero de 2022 obrante en Expte. N° 001.279/21, F° 118, L 02-H.C.D. y Expte. N°226.915, F°458, L 17 D.E.M.B.-

**ARTÍCULO 2°): REGÍSTRESE**, comuníquese, dese a conocimiento y oportunamente archívese.-

José R. Bussón  
Secretario de Hacienda

Mario H. Besel  
Presidente Municipal

**DECRETOS  
FEBRERO 2022**

**Nómina**

1575/22-01/02/22	Aprobando Convenio de Pago y Reconocimiento de Deudas.-
*1576/22-01/02/22	Disponiendo autorizar modificación presupuestaria.-
*1577/22-01/02/22	Estableciendo nuevo régimen de reintegro de fondos y viáticos.-
*1578/22-01/02/22	Disponiendo creación de Comisión del “Galpón Cultural Municipal”.-
1579/22-01/02/22	Aprobando Contrato de prestación de Servicios por tiempo determinado.-
*1580/22-01/02/22	Disponiendo devolución de Fondo de Garantía de Oferta.-
1581/22-01/02/22	Disponiendo delegar funciones.-
1582/22-02/02/22	Aprobando suscripción Contrato de prestación de Servicios por tiempo determinado.-
*1583/22-04/02/22	Autorizando a Tesorería Municipal a efectuar constitución de plazo fijo on line.-
1584/22-04/02/22	Aprobando Convenio de Pago y Reconocimiento de Deudas.-
*1585/22-04/02/22	Disponiendo la contratación directa por vía excepción de la Empresa ENERSA. Disponiendo Pago.-
*1586/22-07/02/22	Disponiendo establecer sistema de aceptación de pago de pasajes municipales para estudiantes radicados fuera y dentro de la localidad.-
*1587/22-07/02/22	Aprobando Acta Convenio.-
*1588/22-08/02/22	Aprobando Contrato de Comodato para Microemprendimiento.-
1589/22-08/02/22	Aprobando suscripción de Contrato de Beca.-
1590/22-08/02/22	Reintegrando a sus funciones.-
1591/22-08/02/22	Reconociendo reemplazo.-
1592/22-09/02/22	Reconociendo reemplazo.-
1593/22-09/02/22	Aprobando Convenio de Pago y Reconocimiento de Deudas.-

1594/22-10/02/22	Aprobando Convenio de Pago y Reconocimiento de Deudas.-		
1595/22-10/02/22	Aprobando Contrato de prestación de Servicios por tiempo determinado.-	1614/22-18/02/22	demasia a los Agentes Municipales.-
1596/22-10/02/22	Disponiendo delegar funciones.-	1615/22-18/02/22	Reconociendo reemplazo.-
1597/22-11/02/22	Aprobando Convenio de Pago y Reconocimiento de Deudas.-	*1616/22-21/02/22	Aprobando Convenio de Pago y Reconocimiento de Deudas.-
1598/22-11/02/22	Aprobando Contrato de prestación de Servicios por tiempo determinado.-	*1617/22-21/02/22	Promulgando Ordenanza N°673/22.-
*1599/22-11/02/22	Convocando Sesiones Extraordinarias.-	1618/22-21/02/22	Promulgando Ordenanza N°674/22.-
1600/22-14/02/22	Aprobando Convenio de Pago y Reconocimiento de Deudas.-	*1619/22-21/02/22	Aprobando Convenio de Pago y Reconocimiento de Deudas.-
1601/22-14/02/22	Aprobando Convenio de Pago y Reconocimiento de Deudas.-	*1620/22-21/02/22	Estableciendo nuevo horario de jornada laboral para el personal del Cementerio Municipal.-
1602/22-14/02/22	Aprobando Convenio de Pago y Reconocimiento de Deudas.-	*1621/22-21/02/22	Disponiendo cambio de horario en el Servicio de Recolección de Residuos domiciliarios.-
1603/22-15/02/22	Aprobando Convenio de Pago y Reconocimiento de Deudas.-	1622/22-23/02/22	Disponiendo establecer horario de jornada laboral matutina y vespertina del Corralón Municipal.-
1604/22-15/02/22	Aprobando Convenio de Pago y Reconocimiento de Deudas.-	1623/22-23/02/22	Disponiendo delegar funciones.-
1605/22-15/02/22	Aprobando Convenio de Pago y Reconocimiento de Deudas.-	*1624/22-23/02/22	Disponiendo delegar funciones.-
1606/22-15/02/22	Aprobando Convenio de Pago y Reconocimiento de Deudas.-	*1625/22-23/02/22	Disponiendo aplicar pautas y valores establecidos en Decreto N°221/22-MEHF.-
*1607/22-15/02/22	Aprobando Contrato de Locación de Servicios Adicionales.-	1626/22-23/02/22	Disponiendo la Adhesión al Decreto N°1430-MP del Poder Ejecutivo de la Provincia de Entre Ríos.-
1608/22-15/02/22	Delegando funciones del Secretario de Gobierno, Sr. Víctor Daniel Rinaldi.-	*1627/22-24/02/22	Reintegrando a sus funciones.-
1609/22-16/02/22	Aprobando Convenio de Pago y Reconocimiento de Deudas.-	1628/22-25/02/22	Otorgando Subsidio no reintegrable a la Caja de Jubilaciones y Pensiones Municipales.-
1610/22-17/02/22	Reconociendo reemplazo.-	1629/22-25/02/22	Reintegrando a sus funciones al Secretario de Gobierno, Sr. Víctor Daniel Rinaldi.-
*1611/22-17/02/22	Disponiendo aceptar renuncia y dar de baja del plantel de Planta Permanente al Agente Municipal Sr. Cortese Juan Ramón para acogerse a los beneficios jubilatorios.-		Reconociendo reemplazo.-
*1612/22-17/02/22	Disponiendo aceptar Aprobando Contrato de Comodato.-		
*1613/22-18/02/22	Disponiendo devolución de montos descontados en		

**\* TEXTO PUBLICADO**

**DECRETO APROBANDO CONVENIO DE PAGO Y RECONOCIMIENTO DE DEUDAS.-**

**1575-01/02/22** Con: Würtz Nicolás E.

M.I. N° 29.630.109

**DECRETO N° 1576/22 -D.E.M.B.-**  
**DISPONIENDO AUTORIZAR MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA.-**

BASAVILBASO (E.R.), 01 de febrero 2022.-

**VISTO:**

La nota de Contaduría Municipal, y

**CONSIDERANDO:**

**QUE**, en la misma se solicita la transeferencia de saldos dentro de la Partida Principal Trabajos Públicos del Presupuesto de Gastos del Año 2022, sin alterar el monto de dicha partida en el Presupuesto vigente.-

**QUE**, es facultad del Departamento Ejecutivo autorizar una transferencia desde los montos consignados para Trabajos Públicos-polideportivo-Plazas (Cta.1149), hacia Trabajos Públicos-Obras de Suministro de Energía Eléctrica (Cta. 1161), a fin de cumplir con Enersa y la aprobación por parte de dicha empresa, de la solicitud de Factibilidad N° 143637.-

**QUE**, corresponde realizar posteriormente la respectiva comunicación al Honorable Concejo Deliberante.-

**POR TODO ELLO  
EL PRESIDENTE DEL MUNICIPIO DE  
BASAVILBASO**

En uso de sus atribuciones

**DECRETA:**

**ARTÍCULO 1°): DISPÓNESE** modificar el Presupuesto de Gastos del Año 2022 de la Municipalidad de Basavilbaso, en la suma de \$ 296.556,10 (PESOS DOSCIENTOS NOVENTA Y SEIS MIL QUINIENTOS CINCUENTA Y SEIS CON 10/100), sin alterar el monto total vigente de la Partida Trabajos Públicos, de la siguiente manera:

**DISMINUIR**

TRABAJOS PÚBLICOS

Polideportivo-Plazas-Fin.4 -Func.40-  
(Cta.1149).....\$296.556,10

**INCREMENTAR**

TRABAJOS PÚBLICOS

Obras de Suministro de Energía Eléctrica-Fin.7 -  
Func.90- (Cta.1161).....\$296.556,10

**ARTÍCULO 2°): ELÉVESE** copia del presente al Honorable Concejo Deliberante de la ciudad de Basavilbaso para su debido conocimiento.-

**ARTÍCULO 3°): COMUNÍQUESE**, regístrese, pase copia a Contaduría Municipal y oportunamente archívese.-

Víctor D. Rinaldi  
Secretario de Gobierno

Mario H. Besel  
Presidente Municipal

**DECRETO N° 1577/22 -D.E.M.B.-  
ESTABLECIENDO NUEVO RÉGIMEN DE  
REINTEGRO DE FONDOS Y VIÁTICOS.-**

BASAVILBASO (E.R.), 01 de febrero 2022.-

**VISTO:**

El Decreto N°1124/21-DEMB, y

**CONSIDERANDO:**

**QUE**, por Decreto N°1124/21-DEMB, de fecha 28 de julio de 2021, se procedió a actualizar los montos para cubrir los gastos correspondientes a almuerzo y cena, de los funcionarios y empleados, o terceros que se trasladen en comisión en representación del Municipio, además de confeccionar el texto ordenado de la norma.-

**QUE**, desde el Departamento Ejecutivo se cree necesario confeccionar un nuevo instrumento legal a los efectos de actualizar y unificar el monto de alojamiento de los funcionarios y empleados que se trasladen en comisión en representación del Municipio, como asimismo establecer el método de rendición del mencionado gasto, disponiendo derogar el Decreto N°1124/21-DEMB, dictando un texto ordenado.-

**POR TODO ELLO  
EL PRESIDENTE DEL MUNICIPIO DE  
BASAVILBASO**

En uso de sus facultades

**DECRETA:**

**ARTÍCULO 1°): ESTABLÉCESE** el procedimiento de pedido anticipado de fondos y/o correspondiente reintegro de gastos, para los funcionarios y agentes del Municipio de Basavilbaso que deban trasladarse en comisión fuera de la ciudad en cumplimiento de sus funciones, de la siguiente manera:

a) La solicitud respectiva será presentada preferentemente con 24 (veinticuatro) horas de anticipación por los mismos, o en su caso, con la debida antelación, de modo que no afectare el normal desenvolvimiento administrativo del Municipio.-

b) El pedido deberá hacerse en los formularios que se encuentren vigentes al dictado del presente, hasta finalizar la utilización de los existentes en poder del área competente del Municipio, procediendo posteriormente a la habilitación de nuevos formularios que hagan referencia a la presente norma.-

c) Si se tratare de una delegación, el Departamento Ejecutivo determinará sus integrantes y el medio de transporte a utilizar para el traslado, con el fin de abaratar costos y evitar superposiciones o desplazamientos simultáneos en diversos medios hacia un mismo destino, o la concurrencia de un número excesivo de personas incompatibles con la misión a cumplir.-

d) En caso de utilizarse vehículos oficiales, los mismos deberán salir preferentemente con el tanque de combustible completo, llenado en el lugar habitual para hacerlo, conforme el procedimiento ordinario para ello.-

e) Para el retorno de tales vehículos se otorgará al chofer responsable, una partida de gastos

compatible con la capacidad del tanque de combustible del rodado de que se trate y el kilometraje que debe recorrer para completar el viaje y su regreso, a razón de Un (1) litro de nafta cada cinco (5) kilómetros en lo que exceda, a los fines expresados, la capacidad del tanque, si salió completo.-

f) Al regreso de la comisión, el conductor del rodado deberá acreditar la erogación del gasto dentro de las 24 (veinticuatro) horas hábiles, con los comprobantes pertinentes, debidamente firmados.- Su incumplimiento importará la formulación de un cargo por el valor recibido, por tal motivo.-

g) Tratándose de vehículos particulares, el solicitante deberá informar en la Orden de Compra, el combustible que utiliza el rodado (gas oil, nafta súper, nafta especial, etc.). A los fines del cálculo, se otorgará al conductor autorizado, un valor que resultará de multiplicar un (1) litro de combustible cada 5 (cinco) kilómetros, por el precio del producto a cargar. Para ello se tendrá en cuenta el recorrido que media entre el punto inicial y el final, ida y vuelta, sin considerar los traslados que puedan producirse dentro de tales centros.-

h) El primer día hábil de la semana, el Encargado de División Compras y Suministros, averiguará los precios de los distintos tipos de combustible, en la estación de servicio Y.P.F.-

i) La regla del inciso e) no se aplicará cuando el viaje se efectúe en los ómnibus de este Municipio.-

j) Tratándose de utilización de medios de transporte público de pasajeros, el Departamento Ejecutivo determinará el medio a utilizar, atendiendo la importancia, conveniencia y eficacia del servicio.- El monto del transporte en este caso, será determinado por el valor del pasaje respectivo, comprobado por el solicitante instrumentalmente.-

k) Para el caso que deban utilizarse servicios adicionales tales como cruce de balsas, pago de peaje en rutas, puentes o túneles, se acrecentará el gasto con los importes de los mismos.-

**ARTÍCULO 2°): ESTABLÉCESE** el valor máximo en concepto de gastos de alojamiento para los funcionarios y agentes del Municipio de Basavilbaso que deban hospedarse fuera de la ciudad en cumplimiento de sus funciones y/o comisiones, de acuerdo con el siguiente detalle. A saber:

<b>GASTOS DE ALOJAMIENTO</b>	
Presidente Municipal, Vice-Presidente Municipal, Secretarios, Directores, Asesor Legal, Secretario H.C.D., Concejales y Agentes Municipales .....	\$6.500,00

**ARTÍCULO 3°): DISPÓNESE** que los importes establecidos en concepto de gastos de alojamiento en el artículo precedente, serán respectivamente liquidados y percibidos por los solicitantes, cuando necesariamente debieren alojarse fuera de la localidad en cumplimiento de sus funciones o pertinentes comisiones, correspondiendo a su regreso presentar la factura del hotel o albergue donde se hubiera alojado. Si el importe de la Factura rendida supera el tope de \$6.500,00 (Pesos Seis Mil Quinientos con 00/100) establecido, no se reconocerá diferencia a favor de quien se hubiere hospedado. En el caso de que la Factura del alojamiento sea de un valor inferior al tope de \$6.500,00 (Pesos Seis Mil Quinientos con 00/100) establecido, quien la rinda deberá reintegrar la diferencia, en Tesorería Municipal, en un plazo máximo de 24 horas hábiles posteriores a la fecha del regreso.-

**ARTÍCULO 4°): ESTABLÉCENSE** los valores en concepto de gastos correspondiente a almuerzo y/o cena según correspondiere, de la siguiente manera:

<b>ALMUERZO O CENA</b>	
Funcionarios políticos .....	\$1.000,00
Agentes Municipales .....	\$650,00

**ARTÍCULO 5°): DISPÓNESE** establecer como requisito para el caso de utilización de vehículos particulares –Art.1° Inc.g)- que el titular del automotor deberá cumplimentar con la presentación de la declaración jurada que forma parte útil y legal del presente; debiendo el Área Compras y Suministros conformar un legajo por cada vehículo utilizado y realizar el contralor de la documentación pertinente.-

**ARTÍCULO 6°): DISPÓNESE** para el caso en que, por razones de protocolo, cortesía u otras vinculadas a la función, el Presidente Municipal, Vice y demás funcionarios y/o Concejales se excedieran de los montos que surjan de aplicar los Artículos 2° y 4° del presente, los mismos podrán solicitar a la Administración municipal, el pago de la diferencia resultante, acompañando los comprobantes respectivos.-

**ARTÍCULO 7°): DISPÓNESE** que cualquier gasto extraordinario o imprevisto efectuado con motivo del viaje o comisión, podrá ser reintegrado al que lo haya efectuado, previa acreditación y justificación del mismo ante el Departamento Ejecutivo.-

**ARTÍCULO 8°): DISPÓNESE** que el Departamento Ejecutivo podrá autorizar la provisión de fondos a personas ajenas a la administración municipal, que deban viajar en comisión o misión oficial para el Municipio o interés municipal, los que se abonarán o reintegrarán acreditando el gasto con el comprobante respectivo, según los montos establecidos en los Artículos 2°) y 4°), con el tope establecido para los Agentes Municipales.-

**ARTÍCULO 9°):** Toda situación no prevista en el presente Decreto será resuelta por el Departamento Ejecutivo a solicitud del interesado.-

**ARTÍCULO 10°): DISPÓNESE** que durante el tiempo en que transcurra cualquier comisión y/o viaje

de agentes municipales, no se devengarán horas extras.-

**ARTÍCULO 11°): DISPÓNESE** que el presente Decreto tendrá vigencia a partir de la notificación del presente.-

**ARTÍCULO 12°): DEROGASE** el Decreto N°1124/21-DEMB.-

**ARTÍCULO 13°): REGÍSTRESE**, comuníquese, dese a conocimiento, notifíquese a las Áreas que corresponda y oportunamente archívese.-

Víctor D. Rinaldi  
Secretario de Gobierno

Mario H. Besel  
Presidente Municipal

**DECRETO N° 1578/22 -D.E.M.B.-  
DISPONINDO CREACIÓN DE COMISIÓN  
DEL “GALPÓN CULTURAL MUNICIPAL”.-**

BASAVILBASO (E.R.), 01 de febrero 2022.-

**VISTO:**

La Ordenanza N°200/2010-HCD, y

**CONSIDERANDO:**

**QUE**, en el punto 1° del Anexo II de la Ordenanza N°200/2010-HCD, se estipula que el Departamento Ejecutivo Municipal deberá designar la Comisión del Galpón Cultural, con la participación de un concejal integrante de cada bloque.-

**QUE**, la Comisión conjuntamente con la Secretaría de Cultura, Turismo, Educación y Juventud, confeccionará el cronograma y/o plan de actividades a realizarse en el mismo, el que comprenderá exclusivamente realización de actos culturales (actuaciones musicales, ensayos, recitales, actuaciones corales, folklóricas y/o teatrales, títeres, exposición de artes visuales, artesanías, conferencias, cursos, etc.).-

**QUE**, además determinarán si el cronograma y/o actividades se efectúan con entrada libre y gratuita o con cobro de entradas, debiendo los gastos estar autorizados por el Departamento Ejecutivo Municipal.-

**QUE**, la Comisión deberá considerar el plan de actividades dando prevalencia a los actos culturales para niños y adolescentes, contemplándose la difusión del folklore y el teatro nacional, a su vez en lo relativo al cobro de entradas las mismas serán fijadas en la medida que se cubran los gastos indispensables y no con criterio comercial.-

**QUE**, la Comisión y la Secretaría de Cultura, Turismo, Educación y Juventud, se reservan la facultad de considerar la realización del evento, asimismo podrán recabar datos y/o información necesaria sobre la calidad del evento y la responsabilidad de quienes lo organizan.-

**QUE**, la Comisión se reserva la facultad de otorgar el uso del Galpón Cultural Municipal para su uso sin cargo como asimismo podrá convenir y/o fijar una suma que los solicitantes deberán abonar por el uso del mismo.-

**QUE**, se debe dictar la norma a los efectos de establecer la conformación de la Comisión del Galpón Cultural Municipal.-

**POR TODO ELLO  
EL PRESIDENTE DEL MUNICIPIO DE  
BASAVILBASO**

En uso de sus atribuciones

**DECRETA:**

**ARTÍCULO 1°): DISPÓNESE** la creación de la Comisión del “Galpón Cultural Municipal”, según lo establece la Ordenanza N°200/2010-HCD.-

**ARTÍCULO 2°): DESÍGNESE** como integrantes de la comisión a las siguientes personas: la Sra. Alba Hernández, Concejal por el Bloque Creer Entre Ríos, el Sr. Emiliano Villalba, Concejal por el Bloque Cambiemos; y los Sres. Maira Esquivel, Jorge Kleiman, Pablo Mora, Diego Schimpf y Javier Rossano.-

**ARTÍCULO 3°): DISPÓNESE** que los integrantes de la comisión del “Galpón Cultural Municipal” realizarán tareas “Ad Honorem”.-

**ARTÍCULO 4°): REGÍSTRESE**, comuníquese, dese a conocimiento y oportunamente archívese.-

Víctor D. Rinaldi  
Secretario de Gobierno

Mario H. Besel  
Presidente Municipal

**DECRETO N° 1579/22 -D.E.M.B.-  
APROBANDO CONTRATO DE PRESTACIÓN  
DE SERVICIOS POR TIEMPO  
DETERMINADO.- (01/02/22).-**

**Nombre:** C.U.I.T. N°

De Battista Marisa.

27-20855863-9

**DECRETO N° 1580/22 -D.E.M.B.-  
DISPONINDO DEVOLUCIÓN DE FONDO DE  
GARANTÍA DE OFERTA.-**

BASAVILBASO (E.R.), 01 de febrero 2022.-

**VISTO:**

El Expediente N°222.814/21; y

**CONSIDERANDO:**

**QUE**, en el Expte. de referencia obra a fs.86 Orden N°69111-2021 del Sr. Orsingher Javier, presentada en concepto de Fondo de Garantía de Oferta, correspondiente a la Licitación Pública N°01/2021 para la “Concesión para la Explotación del Servicio de Separación, Clasificación y Acondicionamiento de los Residuos”.-

**QUE**, a fs.214, la Contadora Municipal solicita a la Secretaría de Gobierno que autorice la devolución de los Fondos de Garantía de Oferta al Sr. Orsingher Javier según Orden de Ingreso N°69111.-

**QUE**, desde la Secretaría de Gobierno se pide a la Dirección de Asuntos Institucionales y Jurídicos que emita el Dictamen correspondiente dada la



situación particular del fallecimiento del Sr. Orsingher, expidiéndose esta última manifestando que la devolución del Fondo de Garantía debe ser devuelta a quien acredite haber sido declarado heredero del mismo mediante Sentencia Judicial de Declaratoria de Herederos y/o en su caso habilitado con documentación idónea al efecto para su percepción.-

**QUE**, por todo lo expuesto debe dictarse la norma legal a los fines de realizar la devolución del Fondo de Garantía de \$3.000,00 (Pesos Tres Mil con 00/100).-

**POR TODO ELLO  
EL PRESIDENTE DEL MUNICIPIO DE  
BASAVILBASO**

En uso de sus atribuciones

**DECRETA:**

**ARTÍCULO 1°): PROCÉDASE** a la devolución a quien fuese declarado Heredero/s del Sr. Orsingher Javier Juan, D.N.I N°22.395.591, mediante Sentencia Judicial de Declaratoria de Herederos y/o en su caso habilitado con documentación idónea, por un importe de \$3.000,00 (Pesos Tres Mil con 00/100), en concepto de Fondo de Garantía de Oferta, en el trámite de la Licitación Pública N°01/2021 para la “Concesión para la Explotación del Servicio de Separación, Clasificación y Acondicionamiento de los Residuos”, obrante en Expte. N°222.814/21.-

**ARTÍCULO 2°): REGÍSTRESE**, comuníquese, dese conocimiento y oportunamente archívese.-

Víctor D. Rinaldi  
Secretario de Gobierno

Mario H. Besel  
Presidente Municipal

**DECRETO N° 1581/22 D.E.M.B.-  
DISPONRIENDO DELEGAR FUNCIONES.-  
(01/02/22).-**

**DE:**

**A:**

Diaczun Marcia.

Hauff Rodrigo.

**DECRETO N° 1582/22 D.E.M.B.-  
APROBANDO SUSCRIPCIÓN CONTRATO DE  
PRESTACIÓN DE SERVICIOS POR TIEMPO  
DETERMINADO.- (02/02/22).-**

**Nombre:**

**C.U.I.T. N°**

Erpen Carolina V.

27-35558995-7

**DECRETO N° 1583/22 -D.E.M.B.-  
AUTORIZANDO A TESORERÍA MUNICIPAL A  
EFECTUAR CONSTITUCIÓN DE PLAZO FIJO  
ON LINE.-**

BASAVILBASO (E.R.), 04 de febrero 2022.-

**VISTO:**

Las facultades conferidas por la Ley N°10027 y modificatoria, y

**CONSIDERANDO:**

**QUE**, al existir fondos disponibles en la cuenta corriente N°1668/5 del Nuevo Bersa, Sucursal Basavilbaso que serán utilizados en el transcurso del año, resulta necesario evitar la desvalorización de esos fondos, disponiendo la autorización al Área Tesorería del Municipio constituir plazo fijo on line por la suma de \$6.000.000,00 (Pesos Seis Millones con 00/100), por un plazo de 30 (treinta) días corridos.-

**QUE**, este Departamento Ejecutivo tiene el deber de organizar la contabilidad del Municipio, de conformidad con lo estipulado en el Artículo 108° Inc. m), de la Ley 10027 – Orgánica de los Municipios de Entre Ríos.-

**QUE**, debe dictarse la norma legal con el fin de autorizar al Área antes mencionada, a realizar las operaciones bancarias que resulten menester.-

**POR TODO ELLO  
EL PRESIDENTE DEL MUNICIPIO DE  
BASAVILBASO**

En uso de sus atribuciones

**DECRETA:**

**ARTÍCULO 1°): AUTORIZÁSE** al Área Tesorería Municipal a constituir plazo fijo on line, por el monto de \$6.000.000,00 (Pesos Seis Millones con 00/100) con fondos de la cuenta corriente N°1668/5 del Nuevo Bersa, Sucursal Basavilbaso, por un plazo de 30 (treinta) días corridos.-

**ARTÍCULO 2°): GÍRESE** el presente a las Áreas competentes del Municipio a los efectos de lo estipulado en el Artículo precedente.-

**ARTÍCULO 3°): REGÍSTRESE**, comuníquese, dese a conocimiento y oportunamente archívese.-

Víctor D. Rinaldi  
Secretario de Gobierno

Mario H. Besel  
Presidente Municipal

**DECRETO APROBANDO CONVENIO DE  
PAGO Y RECONOCIMIENTO DE DEUDAS.-**

**1584-04/02/22**

Con: Galarza Néstor J.

M.I. N° 14.202.026

**DECRETO N° 1585/22 -D.E.M.B.-  
DISPONRIENDO LA CONTRATACIÓN  
DIRECTA POR VIA EXCEPCION DE LA  
EMPRESA ENERSA. DISPONRIENDO PAGO.-**

BASAVILBASO (E.R.), 04 de febrero 2022.-

**VISTO:**

La solicitud de factibilidad N° 143637, respecto de la obra de suministro de energía eléctrica al inmueble ubicado en calle Crespo s/n entre calles Dorrego y Lavalle (Manzana 226, y

**CONSIDERANDO:**

**QUE**, el monto de la mencionada obra asciende a la suma de \$296.556,10 (Pesos Doscientos

Noventa y Seis Mil Quinientos Cincuenta y Seis con 13/100), según solicitud de factibilidad de fecha 06/12/2021.-

**QUE**, a los fines de concretar los trámites administrativos y contables, es necesario dictar la norma legal que disponga la contratación directa por vía de excepción según Artículo 3° inciso i) de la Ordenanza 05/2002 vigente y sus modificatorias, considerando que es la única Empresa con posibilidades de hacer esa obra en el ejido urbano.-

**QUE**, teniendo ya un convenio firmado con ENERSA mediante el cual, la Empresa cobra, mensualmente, tasas municipales y de allí descuenta el gasto de energía eléctrica del mes al Municipio, es conveniente a los intereses de este que se descuenta el monto de la obra de suministro de energía eléctrica al inmueble ubicado en calle Crespo s/n entre calles Dorrego y Lavalle (Manzana 226.-

**QUE**, de acuerdo a lo pautado, la deuda se cancelará en un solo pago.-

**QUE**, debe confeccionarse la norma legal que contemple todo lo expresado.-

**POR TODO ELLO  
EL PRESIDENTE DEL MUNICIPIO DE  
BASAVILBASO**

En uso de sus atribuciones

**DECRETA:**

**ARTÍCULO 1°): DISPÓNESE** contratar en forma directa por vía de excepción, encuadrando la contratación en el Artículo 3° inciso i) de la Ordenanza 05/2002 y modificatorias, la obra de suministro de energía eléctrica al inmueble ubicado en las calle Crespo s/n entre calles Dorrego y Lavalle (Manzana 226), por un importe total de \$296.556,10 (Pesos Doscientos Noventa y Seis Mil Quinientos Cincuenta y Seis con 13/100) a la Empresa ENERSA.-

**ARTÍCULO 2°): DISPÓNESE** que el total de \$296.556,10 (Pesos Doscientos Noventa y Seis Mil Quinientos Cincuenta y Seis con 13/100) sea cancelado de la compensación mensual del mes de noviembre a registrar en diciembre/2021, que la Empresa ENERSA, por Convenio, realiza con este Municipio.-

**ARTÍCULO 3°): OPORTUNAMENTE** y previo los recaudos establecidos en la Ordenanza N°5/2002 en su Artículo 3° Inc. f), elévese el presente al Honorable Concejo Deliberante a través del Área Compras y Suministros.-

**ARTICULO 4°): REGÍSTRESE**, comuníquese, dese a conocimiento, pasen las actuaciones a las áreas competentes del Municipio a los efectos del Artículo 1°, y oportunamente archívese.-

Víctor D. Rinaldi  
Secretario de Gobierno

Mario H. Besel  
Presidente Municipal

**DECRETO N° 1586/22 -D.E.M.B.-  
DISPONRIENDO ESTABLECER SISTEMA DE**

**ACEPTACIÓN DE PAGO DE PASAJES  
MUNICIPALES PARA ESTUDIANTES  
RADICADOS FUERA Y DENTRO DE LA  
LOCALIDAD.-**

BASAVILBASO (E.R.), 07 de febrero 2022.-

**VISTO:**

Los estudiantes que viajan a los diferentes centros de estudios, y

**CONSIDERANDO:**

**QUE**, existen medios de pago de tributos municipales para aquellos contribuyentes radicados fuera de la ciudad.-

**QUE**, el propósito de esta administración es brindar al contribuyente las herramientas que conlleven a una mejor atención y predisposición, facilitando de esta manera la comodidad al mismo en el cumplimiento normal y gradual de sus obligaciones fiscales.-

**QUE**, este Departamento Ejecutivo además del giro postal y del Depósito o transferencia en cuenta corriente del Municipio para los contribuyentes radicados fuera de la ciudad, se propone aceptar los pagos de pasajes de estudiantes radicados fuera y dentro de la ciudad, a través de transferencia bancaria o depósito en cuenta corriente.-

**QUE**, se debe dictar la norma legal a sus efectos.-

**POR TODO ELLO  
EL PRESIDENTE DEL MUNICIPIO DE  
BASAVILBASO**

En uso de sus atribuciones

**DECRETA:**

**ARTÍCULO 1°): DISPÓNESE** aceptar en el Municipio de Basavilbaso, el siguiente sistema de pago de tributos municipales, para aquellos estudiantes radicados fuera y dentro de la ciudad, que viajan en vehículos municipales a los diferentes centros de estudios. A saber:

- Depósito o transferencia en cuenta corriente del Municipio N°013000024581, CBU3860013301000000245813 del Nuevo Banco de Entre Ríos S.A. Sucursal Basavilbaso.-

**ARTÍCULO 2°): AUTORIZASE** a las Áreas competentes del Municipio, a realizar las tareas operativas necesarias, a los efectos de recibir los depósitos y registrar consonantemente los pagos que se recibieren por aplicación del presente.-

**ARTÍCULO 3°): REGÍSTRESE**, comuníquese, dese a conocimiento, pase copia a las áreas municipales: Contaduría, Tesorería y Rentas, y oportunamente archívese.-

Víctor D. Rinaldi  
Secretario de Gobierno

Mario H. Besel  
Presidente Municipal

**DECRETO N° 1587/22 -D.E.M.B.-  
APROBANDO ACTA CONVENIO.-**

BASAVILBASO (E.R.), 07 de febrero 2022.-

**VISTO:**

El Acta Convenio de cuidador/a de niñas, niños y adolescentes en su grupo familiar suscripto entre el Municipio de Basavilbaso y la Sra. Farias Paola Maricel, y

**CONSIDERANDO:**

**QUE**, a través de la misma la Sra. Farias Paola Maricel aceptó desarrollar la tarea de cuidadora de los niños Tian Benjamin Laloux, Catia Sofía Laloux y Tiago Daniel Laloux.-

**QUE**, dicha acta tiene vigencia por el período comprendido desde el 01 de enero al 31 de marzo de 2022.-

**QUE**, debe dictarse el instrumento legal pertinente a los efectos de aprobar la suscripción del acta citada.-

**POR TODO ELLO  
EL PRESIDENTE DEL MUNICIPIO DE  
BASAVILBASO**

En uso de sus atribuciones

**DECRETA:**

**ARTÍCULO 1°): DISPÓNESE** aprobar el Acta Convenio, por el período comprendido desde el 01 de enero al 31 de marzo de 2022, suscripto con la siguiente persona:

Nombre: D.N.I. N°:  
Farias Paola Maricel. 28.475.038

**ARTÍCULO 2°): DISPÓNESE** que el acta convenio aprobada en el Artículo precedente forma parte útil y legal del presente Decreto.-

**ARTÍCULO 3°): DISPÓNESE** conceder un subsidio no reintegrable a la Sra. Pais Patricia Ramona por el importe equivalente al monto que por aplicación del Acta Convenio, que se aprueba en el presente, le corresponda a la Sra. Farias Paola Maricel.-

**ARTÍCULO 4°): DISPÓNESE** que el valor hora a abonar a la Sra. Farias Paola Maricel, como cuidadora es de \$11,50 (Pesos Once con 50/100) según Protocolo firmado entre el Consejo Provincial del Niño, el Adolescente y la Familia y el Municipio de Basavilbaso.-

**ARTÍCULO 5°): IMPÚTESE** el gasto que demande la presente a la Partida TRANSFERENCIAS CORRIENTES Fin. 4 – Func. 30.-

**ARTÍCULO 6°): DISPÓNESE** que la responsable del Área elevará oportunamente nota con cantidad de horas cumplidas por la cuidadora al DEMB para efectuar pago.-

**ARTÍCULO 7°): GÍRESE** copia del presente a través de la Secretaría de Desarrollo Social al Área Contaduría Municipal y Compras y Suministros.-

**ARTÍCULO 8°): REGÍSTRESE**, comuníquese, dese a conocimiento, oportunamente archívese.-

Víctor D. Rinaldi  
Secretario de Gobierno

Mario H. Besel  
Presidente Municipal

**DECRETO N° 1588/22 -D.E.M.B.-  
APROBANDO CONTRATO DE COMODATO  
PARA MICROEMPRESARIADO.-**

BASAVILBASO (E.R.), 08 de febrero 2022.-

**VISTO:**

La suscripción del Contrato de Comodato para Microempresariado – “Aventuras Park” con granja, huerta y proveeduría, y

**CONSIDERANDO:**

**QUE**, en fecha 09 de agosto de 2019 se firmó un comodato con el Sr. Leonardo Javier Altinier, D.N.I. N°27.209.916 por un Lote ubicado en calle Entre Ríos s/n de nuestra ciudad, con una superficie aproximada de 32.147,42m2, sujeto a Mensura definitiva, proveniente de una superficie total mayor de 13hs 90as 92cs, Matrícula 130.613, Partida N°137.420 para la instalación de Microempresariado Parque Aéreo “Aventuras Park” y Granja, con una vigencia de 24 (veinticuatro) meses, venciendo el pasado 09 de agosto de 2021.-

**QUE**, a los efectos de no resentir la relación contractual, se acuerda la firma de un nuevo Contrato con vigencia retroactiva desde el 10 de agosto de 2021 al 11 de agosto de 2031.-

**QUE**, el Sr. Altinier se compromete a destinar el inmueble para el desarrollo de un Microempresariado Parque Aéreo “Aventuras Park” más Granja, Huerta y Proveeduría.-

**QUE**, es necesario el dictado del acto administrativo correspondiente para la aprobación del contrato de comodato.-

**POR TODO ELLO  
EL PRESIDENTE DEL MUNICIPIO DE  
BASAVILBASO**

En uso de sus atribuciones

**DECRETA:**

**ARTÍCULO 1°): APRUÉBESE** el Contrato de Comodato que como Anexo I se agrega al presente, suscripto oportunamente entre el Municipio de Basavilbaso y el Sr. Leonardo Javier Altinier, D.N.I. N°27.209.916, conforme lo expresado en los considerandos del presente.-

**ARTÍCULO 2°): NOTIFÍQUESE** a las Áreas correspondientes con entrega de copia del presente para que tomen razón en sus registros.-

**ARTÍCULO 3°): REGÍSTRESE**, comuníquese, dese a conocimiento a las distintas áreas con competencia y oportunamente archívese.-

Víctor D. Rinaldi

Mario H. Besel

Secretario de Gobierno

Presidente Municipal

**DECRETO N° 1589/22 D.E.M.B.-  
APROBANDO SUSCRIPCIÓN DE CONTRATO  
DE BECA.- (08/02/22).-**

Nombre: C.U.I.L. N°  
Asmus Diamela A. 27-38387460-8

**DECRETO N° 1590/22 D.E.M.B.-  
REINTEGRANDO A SUS FUNCIONES.-  
(08/02/22).-**

Nombre: C.U.I.L. N°  
Sharton Edgardo. 20-27570006-2

**DECRETO N° 1591/22 D.E.M.B.-  
RECONOCIENDO REEMPLAZO.- (08/02/22).-**

DE: A:  
Martínez María F. Oguier Diana.

**DECRETO N° 1592/22 D.E.M.B.-  
RECONOCIENDO REEMPLAZO.- (09/02/22).-**

DE: A:  
Martínez María F. Oguier Diana.

**DECRETO APROBANDO CONVENIO DE  
PAGO Y RECONOCIMIENTO DE DEUDAS.-**

**1593-09/02/22** Con: Verbaudeve  
Graciela M.  
M.I. N° 17.264.485

**DECRETO APROBANDO CONVENIO DE  
PAGO Y RECONOCIMIENTO DE DEUDAS.-**

**1594-10/02/22** Con: Hurtado Cesar L.  
M.I. N° 44.283.106

**DECRETO N° 1595/22 D.E.M.B.-  
APROBANDO CONTRATO DE PRESTACIÓN  
DE SERVICIOS POR TIEMPO  
DETERMINADO.- (10/02/22).-**

Nombre: C.U.I.T. N°  
Battilana Lorena M. 27-27570048-2

**DECRETO N° 1596/22 D.E.M.B.-  
DISPONRIENDO DELEGAR FUNCIONES.-  
(10/02/22).-**

DE: A:  
Quiñonez Amadeo. Savornin Manuel.

**DECRETO APROBANDO CONVENIO DE  
PAGO Y RECONOCIMIENTO DE DEUDAS.-**

**1597-11/02/22** Con: Melo Jesica D.  
M.I. N° 36.485.854

**DECRETO N° 1598/22 D.E.M.B.-  
APROBANDO CONTRATO DE PRESTACIÓN  
DE SERVICIOS POR TIEMPO  
DETERMINADO.- (11/02/22).-**

Nombre: C.U.I.T. N°

Fredez Claudio F.

20-20855851-0

**DECRETO N° 1599/22 -D.E.M.B.-  
CONVOCANDO SESIONES  
EXTRAORDINARIAS.-**

BASAVILBASO (E.R.), 11 de febrero 2022.-

**VISTO:**

El Art. 107 inc. e) de la Ley Orgánica de Municipios N° 10.027 modificada por la Ley 10.082 que faculta al Departamento Ejecutivo Municipal a convocar al Honorable Concejo Deliberante a Sesión Extraordinaria, y

**CONSIDERANDO:**

**QUE**, el Artículo 87° de la Ley N°10027 y modificatoria N°10082, prescribe que "... el Departamento Ejecutivo como el Presidente del Concejo Deliberante pueden convocar a sesiones extraordinarias para considerar asuntos determinados..."-

**QUE**, asimismo el Artículo 107° Inc. e) ... faculta al Presidente Municipal a convocar a dicho Cuerpo a sesiones extraordinarias con objeto determinado y de carácter urgente.-

**POR TODO ELLO  
EL PRESIDENTE DEL MUNICIPIO DE  
BASAVILBASO**

En uso de las atribuciones y facultades que le son propias

**DECRETA:**

**ARTÍCULO 1º): CONVÓQUESE** a Sesiones Extraordinarias, al Honorable Concejo Deliberante del Municipio de Basavilbaso a los fines de dar tratamiento a los siguientes asuntos determinados:

- Expte. N°226.915/22 - Proyecto de Ordenanza del Departamento Ejecutivo Municipal "**DISPÓNESE** anticipar el vencimiento del período Enero/2022 de la Tasa de Higiene, Profilaxis y Seguridad para el día 25 de febrero de 2022".-
- Expte. N°227.049/22 - Proyecto de Ordenanza del Departamento Ejecutivo Municipal "**ORDENANZA GENERAL IMPOSITIVA 2022**".-

**ARTÍCULO 2º): REGÍSTRESE**, comuníquese, publíquese y oportunamente archívese.-

Víctor D. Rinaldi  
Secretario de Gobierno

Mario H. Besel  
Presidente Municipal

**DECRETO APROBANDO CONVENIO DE  
PAGO Y RECONOCIMIENTO DE DEUDAS.-**

**1600-14/02/22** Con: Chacon Lucrecia V.  
M.I. N° 10.071.300

**DECRETO APROBANDO CONVENIO DE  
PAGO Y RECONOCIMIENTO DE DEUDAS.-**

**1601**-14/02/22 Con: Treise María F.  
M.I. N° 29.026.551

**DECRETO APROBANDO CONVENIO DE PAGO Y RECONOCIMIENTO DE DEUDAS.-**  
**1602**-14/02/22 Con: Orcajo Mónica A.

M.I. N° 30.061.221

**DECRETO APROBANDO CONVENIO DE PAGO Y RECONOCIMIENTO DE DEUDAS.-**  
**1603**-15/02/22 Con: Beñez Gladis S.

M.I. N° 13.873.576

**DECRETO APROBANDO CONVENIO DE PAGO Y RECONOCIMIENTO DE DEUDAS.-**  
**1604**-15/02/22 Con: Caballero Carlos F.

M.I. N° 22.478.859

**DECRETO APROBANDO CONVENIO DE PAGO Y RECONOCIMIENTO DE DEUDAS.-**  
**1605**-15/02/22 Con: Viñeg Carlos J.

M.I. N° 30.643.355

**DECRETO APROBANDO CONVENIO DE PAGO Y RECONOCIMIENTO DE DEUDAS.-**  
**1606**-15/02/22 Con: Churrarín Ramón I.

M.I. N° 14.650.502

**DECRETO N° 1607/22 -D.E.M.B.-**  
**APROBANDO CONTRATO DE LOCACIÓN DE SERVICIOS ADICIONALES.-**

BASAVILBASO (E.R.), 15 de febrero 2022.-

**VISTO:**

El Contrato de Locación de Servicios Adicionales suscripto entre la Jefatura Departamental Uruguay y el Municipio de Basavilbaso, y

**CONSIDERANDO:**

**QUE**, el mencionado contrato se llevó a cabo para la custodia policial y traslado de valores con personal municipal al Nuevo Banco de Entre Ríos (BERSA), por el mes de febrero del año 2022.-

**QUE**, se ha firmado contrato con la Policía de Entre Ríos, representado por el Jefe de la Jefatura Departamental Uruguay, Comisario Mayor GAILLARD LUÍS MARTÍN.-

**QUE**, el total del servicio a abonar asciende a la suma de \$34.236,00 (Pesos Treinta y Cuatro Mil Doscientos Treinta y Seis con 00/100), del contrato de fecha 04/02/2022 (Anexo I).-

**QUE**, ante la necesidad de contar con dicho servicio, resulta menester dictar la norma legal pertinente que así lo disponga.-

**POR TODO ELLO**

**EL PRESIDENTE DEL MUNICIPIO DE BASAVILBASO**

En uso de sus atribuciones

**DECRETA:**

**ARTÍCULO 1º): APRUÉBASE** el Contrato de Locación de Servicios Adicionales, que como Anexo I, forma parte del presente, suscripto con el personal de la Policía de Entre Ríos por la suma total \$34.236,00 (Pesos Treinta y Cuatro Mil Doscientos Treinta y Seis con 00/100), del contrato de fecha 01/02/2022 (Anexo I), realizando la transferencia correspondiente a la Jefatura Departamental Uruguay.-  
**ARTÍCULO 2º): IMPÚTESE** el gasto que demande el cumplimiento de la presente a la partida correspondiente del presupuesto de gastos vigente.-  
**ARTÍCULO 3º): REGÍSTRESE**, comuníquese, dese a conocimiento, pasen las actuaciones a las áreas competentes del Municipio a los efectos del Artículo 1º, y oportunamente archívese.-

Víctor D. Rinaldi  
Secretario de Gobierno

Mario H. Besel  
Presidente Municipal

**DECRETO N° 1608/22 D.E.M.B.-**  
**DELEGANDO FUNCIONES DEL SECRETARIO DE GOBIERNO, SR. VÍCTOR DANIEL RINALDI (15/02/22).-**

**DE:**

**A:**

Víctor Daniel Rinaldi

José Rubén Bussón

**DECRETO APROBANDO CONVENIO DE PAGO Y RECONOCIMIENTO DE DEUDAS.-**  
**1609**-16/02/22 Con: Escalante Mauricio.

M.I. N° 31.877.518

**DECRETO N° 1610/22 D.E.M.B.-**  
**RECONOCIENDO REEMPLAZO.- (17/02/22).-**

**DE:**

**A:**

País Daniel.

Avalos Ricardo.

**DECRETO N° 1611/21 -D.E.M.B.-**  
**DISPONIENDO ACEPTAR RENUNCIA Y DAR DE BAJA DEL PLANTEL DE PLANTA PERMANENTE AL AGENTE MUNICIPAL SR. CORTESI JUAN RAMÓN PARA ACOGERSE A LOS BENEFICIOS JUBILATORIOS.-**

BASAVILBASO (E.R.), 17 de febrero 2022.-

**VISTO:**

El Telegrama Colacionado 22951034 de fecha 11/02/2022, remitido por el agente municipal Sr. Cortese Juan Ramón, bajo expediente N° 227.122/22, y

**CONSIDERANDO:**

**QUE**, mediante el mismo, comunica la renuncia a su puesto de trabajo para acogerse a los

beneficios jubilatorios, a partir del día 11 de Febrero del año 2022.-

**QUE**, debe dictarse la norma legal a los fines de aceptar la renuncia y dar de baja del plantel de planta permanente municipal, al agente **Sr. Cortese Juan Ramón**, M.I. N° 12.422.835.-

**POR TODO ELLO  
EL PRESIDENTE DEL MUNICIPIO DE  
BASAVILBASO**

En uso de sus atribuciones

**DECRETA:**

**ARTÍCULO 1°): DISPÓNESE** aceptar la Renuncia remitida por el **Sr. Cortese Juan Ramón**, M.I. N° 12.422.835, a partir del 11/02/2022 para acogerse a los beneficios jubilatorios, de acuerdo al expediente N° 227.122/22.-

**ARTÍCULO 2°): DISPÓNESE** dar de baja del plantel municipal al **Sr. Cortese Juan Ramón**, M.I. N° 12.422.835, agradeciendo por la tareas desarrolladas con dedicación y responsabilidad durante su desempeño en este Municipio.-

**ARTÍCULO 3°): NOTIFÍQUESE** fehacientemente de lo dispuesto al **Sr. Cortese Juan Ramón**, gírese copia al Departamento de Contaduría, Área Liquidación de Sueldos y Jornales, al Área Gestión de Seguros y Siniestros, al Área de Legajos y Personal y a la Caja Municipal de Jubilaciones y Pensiones.-

**ARTÍCULO 4°): REGÍSTRESE**, comuníquese, dese conocimiento y oportunamente Archívese.-

José R. Bussón  
Secretario de Hacienda

Mario H. Besel  
Presidente Municipal

**DECRETO N° 1612/21 -D.E.M.B.-  
APROBANDO CONTRATO DE COMODATO.-**

BASAVILBASO (E.R.), 17 de febrero 2022.-

**VISTO:**

El Contrato de Comodato firmado entre el Municipio de Basavilbaso y el Sr. Juan Manuel Molina, y

**CONSIDERANDO:**

**QUE**, el Sr. Molina se compromete a destinar el inmueble al uso de la Actividad Industrial "Fabricación de fibra de vidrio de piletas, parte de camiones térmicos o cabinas de frío", dando cumplimiento a las normas específicas propias de la actividad.-

**QUE** en efecto, en virtud de la firma del contrato de comodato y a los efectos del cumplimiento del mismo y de los fines mencionados, se aclara expresamente que dicho comodato se enmarca en lo establecido por Ordenanza N°22/99 de Promoción Industrial y siguientes, no pudiendo dársele otro fin al inmueble que el de uso para la actividad industrial.-

**QUE**, dicho inmueble se encuentra ubicado en Provincia de Entre Ríos - Dpto. Uruguay - Distrito Moscas – Municipio de Basavilbaso - Colonia Lucienville – Potrero IV A - Ejido de Basavilbaso – Área Industrial – identificados como parte de Lote N°21 – con una Superficie de 5.000 m2 aproximadamente, quedando sujeto a nueva mensura y correspondiente escritura al momento de la venta.-

**QUE**, es necesario el dictado del acto administrativo correspondiente para la aprobación del contrato de comodato.-

**POR TODO ELLO  
EL PRESIDENTE DEL MUNICIPIO DE  
BASAVILBASO**

En uso de sus atribuciones

**DECRETA:**

**ARTÍCULO 1°): APRUÉBESE** el Contrato de Comodato que como Anexo I se agrega al presente, suscripto oportunamente entre el Municipio de Basavilbaso a través de su Presidente Municipal, D. Mario Hernán Besel, DNI N°22.126.828, y el Sr. Juan Manuel Molina, CUIT N°: 23-44397016-9, del inmueble ubicado en Provincia de Entre Ríos - Dpto. Uruguay - Distrito Moscas – Municipio de Basavilbaso - Colonia Lucienville – Potrero IV A - Ejido de Basavilbaso – Área Industrial – identificados como parte de Lote N°21 – con una Superficie de 5.000 m2 aproximadamente, quedando sujeto a nueva mensura y correspondiente escritura al momento de la venta.-

**ARTÍCULO 2°): NOTIFÍQUESE** a las Áreas correspondientes con entrega de copia del presente para que tomen razón en sus registros.-

**ARTÍCULO 3°): REGÍSTRESE**, comuníquese, dese a conocimiento a las distintas áreas con competencia y oportunamente archívese.-

José R. Bussón  
Secretario de Hacienda

Mario H. Besel  
Presidente Municipal

**DECRETO N° 1613/21 -D.E.M.B.-  
DISPONENDO DEVOLUCIÓN DE MONTOS  
DESCONTADOS EN DEMASÍA A LOS  
AGENTES MUNICIPALES.-**

BASAVILBASO (E.R.), 18 de febrero 2022.-

**VISTO:**

El Expte. N°227.030/22, y

**CONSIDERANDO:**

**QUE**, a través del Expte. mencionado en el Visto la Contadora Municipal comunica que ha tomado conocimiento, en fecha 27/01/2022, que no se debía liquidar más la retención de la Ley 4035 a los agentes municipales a partir de los haberes de Diciembre/2021, comunicándolo de inmediato al Área

de Sueldos a los efectos de no retener al personal eventual sobre los haberes de Enero.-

**QUE** de acuerdo a diversas consultas realizadas desde Contaduría Municipal se deduce que con el dictado de la Ley N°10949 de fecha 30/12/2021, no debía retenerse más el aporte a la Ley 4035 desde los haberes de Diciembre inclusive, pero a esa fecha ya estaban abonados el 2° SAC de planta permanente y los haberes de Diciembre/21 de planta permanente, además de los haberes del personal eventual.-

**QUE**, desde la Secretaría de Hacienda se solicita a la Secretaría de Gobierno realizar la normativa legal correspondiente a los efectos de realizar la devolución de Retención de la Ley 4035, respecto de los haberes de los meses de Enero 2022 de Planta Permanente, SAC 2° Semestre 2021, Diciembre/2021 Planta Permanente, Diciembre/2021 Contratados y Diciembre/2021 Jornalizados.-

**POR TODO ELLO  
EL PRESIDENTE DEL MUNICIPIO DE  
BASAVILBASO**

En uso de sus atribuciones

**DECRETA:**

**ARTÍCULO 1°): DISPÓNESE** autorizar a la Oficina de Sueldos y Jornales a proceder a la devolución de los montos descontados en demasía a los Agentes Municipales según el siguiente detalle:

- Diciembre/2021 Planta Permanente (ANEXO I);
- SAC 2° Semestre 2021 (ANEXO II);
- Enero 2022 de Planta Permanente (ANEXO III);
- Diciembre/2021 Jornalizados (ANEXO IV); y
- Diciembre/2021 Contratados (ANEXO V).-

**ARTÍCULO 2°): NOTIFÍQUESE** a la Secretaría de Hacienda, Contaduría Municipal, al Área de Sueldos y Jornales, a través de a la Dirección de Recursos Humanos.-

**ARTÍCULO 3°): IMPÚTESE** el gasto que demande la presente a la partida de gastos correspondiente del Presupuesto vigente.-

**ARTÍCULO 4°): REGÍSTRESE**, comuníquese, dese conocimiento y oportunamente archívese.-

José R. Bussón  
Secretario de Hacienda

Mario H. Besel  
Presidente Municipal

**DECRETO APROBANDO CONVENIO DE  
PAGO Y RECONOCIMIENTO DE DEUDAS.-  
1615-18/02/22** Con: Hornus Gonzalo M.

M.I. N° 40.045.273

**DECRETO APROBANDO CONVENIO DE  
PAGO Y RECONOCIMIENTO DE DEUDAS.-  
1618-21/02/22** Con: Metzler Mónica M.

M.I. N° 18.086.410

**DECRETO N° 1619/21 -D.E.M.B.-  
ESTABLECIENDO NUEVO HORARIO DE  
JORNADA LABORAL PARA EL PERSONAL  
DEL CEMENTERIO MUNICIPAL.-**

BASAVILBASO (E.R.), 21 de febrero 2022.-

**VISTO:**

El Expte. N°227.069/22, y

**CONSIDERANDO:**

**QUE**, mediante el mismo, el Secretario de Obras y Servicios Públicos informa que se modificó el horario de la Jornada laboral a partir del 1° de Marzo del corriente año, para el personal que presta servicios en el Cementerio Municipal.-

**QUE**, dicho cambio se debe a la necesidad de adaptar los mismos a las distintas estaciones del año, para así lograr un mayor rendimiento laboral y un mejor servicio a la comunidad.-

**QUE**, se fijó el Ingreso y Atención al Público desde el 01/03/2022 y hasta el 31/05/2022 de 7:00 a 19:00Hs.; desde el 01-06-2022 y hasta el 31-08-2022, de 07:00 a 18:00 Hs.; desde el 01-09-2022 y hasta el 30-11-2022 de 07:00 a 19:00 Hs. y desde el 01-12-2022 hasta el 28-02-2023 de 06:00 a 20:00Hs

**QUE**, se debe proceder a dictar la norma legal correspondiente.-

**POR TODO ELLO  
EL PRESIDENTE DEL MUNICIPIO DE  
BASAVILBASO**

En uso de sus atribuciones

**DECRETA:**

**ARTÍCULO 1°): ESTABLÉCESE** el horario de jornada laboral para el personal que desempeña servicios en el Cementerio Municipal y adaptando los mismos a las distintas estaciones del año, actividades que se desarrollarán de la siguiente manera:

DESDE	HASTA	INGRESO Y ATENCIÓN AL PÚBLICO	CIERRE
01-03-2021	31-05-2021	07:00 HS.	19.00 HS.
01-06-2021	31-08-2021	07:00 HS.	18:00 HS.
01-08-2021	30-11-2021	07:00 HS.	19:00 HS.
01-12-2021	28-02-2022	06:00 HS.	20:00 HS.

**ARTÍCULO 2°): NOTIFÍQUESE** de lo dispuesto en el artículo precedente, al personal alcanzado por la presente disposición.-

**ARTÍCULO 3°): REGÍSTRESE**, comuníquese, tómese conocimiento, pase copia a la Oficina Administrativa del Corralón Municipal, a los efectos de lo estipulado en el Artículo 2° y oportunamente Archívese.-

José R. Bussón  
Secretario de Hacienda

Mario H. Besel  
Presidente Municipal

**DECRETO N° 1620/21 -D.E.M.B.-  
DISPONIENDO CAMBIO DE HORARIO EN EL  
SERVICIO DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS  
DOMICILIARIOS.-**

BASAVILBASO (E.R.), 21 de febrero 2022.-

**VISTO:**

El Expte. N°227.070/22, y

**CONSIDERANDO:**

**QUE**, a través del mismo, el Secretario de Obras y Servicios Públicos manifiesta la necesidad de modificar el horario para el personal que presta servicio en la recolección de residuos domiciliarios para los Barrios Oeste, Tanque, Estrada, y Pueblo Nuevo desde Avda. 9 de Julio hasta Barrio Tolcachier; teniendo en cuenta el comienzo de la temporada invernal, adaptando la realización de dichas tareas a un horario adecuado, con el fin de brindar un eficaz y mejor servicio a la comunidad.-

**QUE**, se debe dictar la norma legal que fije los cambios de horarios a partir del día 01 de Marzo de 2022.-

**POR TODO ELLO  
EL PRESIDENTE DEL MUNICIPIO DE  
BASAVILBASO**

En uso de sus facultades

**DECRETA:**

**ARTÍCULO 1°):** DISPÓNESE establecer nuevo horario de jornada laboral para la recolección de residuos domiciliarios, a partir del día 01 de Marzo de 2022; y de acuerdo al siguiente cronograma:

-De 7:00 a 13:00 horas se hará el servicio en los barrios: Parroquial hasta el "Instituto Cristo Rey", Barrio 100 Viviendas, Barrio Centro y Barrio San José;

-De 14:00 a 20:00 horas, se hará el servicio en los barrios: Oeste, Tanque, Estrada, y Pueblo Nuevo desde Avda. 9 de Julio y hasta Barrio Tolcachier.-

**LUNES, MIÉRCOLES y VIERNES:** Residuos Orgánicos.-

**MARTES, JUEVES y SÁBADOS:** Residuos Reciclables.-

**ARTÍCULO 2°):** NOTIFÍQUESE de lo dispuesto en el artículo precedente, al personal alcanzado por la presente disposición.-

**ARTÍCULO 3°):** REGÍSTRESE, comuníquese, tómesese conocimiento, pase copia a la Oficina Administrativa del Corralón Municipal, a los efectos de lo estipulado en el Artículo 2° y oportunamente Archívese.-

José R. Bussón  
Secretario de Hacienda

Mario H. Besel  
Presidente Municipal

**DECRETO N° 1621/21 -D.E.M.B.-  
DISPONIENDO ESTABLECER HORARIO DE**

**JORNADA LABORAL MATUTINA Y  
VESPERTINA DEL CORRALÓN MUNICIPAL.-**

BASAVILBASO (E.R.), 21 de febrero 2022.-

**VISTO:**

El Expte. N°227.071/22, y

**CONSIDERANDO:**

**QUE**, mediante nota obrante en Fs. 01 del expediente citado, el Secretario de Obras y Servicios Públicos, informa que resulta necesario modificar los horarios de jornada laboral para el personal que desempeña servicios en el Corralón Municipal y personal de Obras Sanitarias Municipal, conforme a las necesidades para lograr un mayor bienestar y rendimiento laboral de los empleados, teniendo en cuenta la temporada invernal que se avecina.-

**QUE**, se debe proceder a dictar la norma legal correspondiente con el fin de establecer dichos horarios, tanto matutino como vespertino, y ser comunicado fehacientemente a los agentes involucrados.-

**POR TODO ELLO  
EL PRESIDENTE DEL MUNICIPIO DE  
BASAVILBASO**

En uso de sus atribuciones

**DECRETA:**

**ARTÍCULO 1°):** ESTABLECESE el horario de jornada laboral para el personal que desempeña servicios en el Corralón Municipal y personal de Obras Sanitarias Municipal, a partir del 01 de Marzo de 2021, de la siguiente manera:

**-Horario matutino: de 07:00 a 13:00 Horas**

**-Horario vespertino: de 14:00 a 20:00 Horas**

**ARTÍCULO 2°):** NOTIFÍQUESE fehacientemente de lo dispuesto en el artículo precedente, al personal alcanzado por la presente disposición.-

**ARTÍCULO 3°):** REGÍSTRESE, comuníquese, tómesese conocimiento, pase copia a la Oficina Administrativa del Corralón Municipal a los efectos de lo estipulado en el Artículo 2° y oportunamente Archívese.-

José R. Bussón  
Secretario de Hacienda

Mario H. Besel  
Presidente Municipal

**DECRETO N° 1622/22 D.E.M.B.-  
DISPONIENDO DELEGAR FUNCIONES.-  
(23/02/22).-**

**DE:**

**A:**

Diaczun Marcia.

Hauff Rodrigo.

**DECRETO N° 1623/22 D.E.M.B.-  
DISPONIENDO DELEGAR FUNCIONES.-  
(23/02/22).-**

**DE:**

**A:**



Eckerdt Gabriela.

Ceballos Norberto.

**DECRETO N° 1624/21 -D.E.M.B.-  
DISPONIENDO APLICAR PAUTAS Y  
VALORES ESTABLECIDOS EN DECRETO  
N°221/22-MEHF.-**

BASAVILBASO (E.R.), 23 de febrero 2022.-

**VISTO:**

El Decreto N° 1872/11-DEMB-; y

**CONSIDERANDO:**

**QUE**, mediante el Decreto citado, este Departamento Ejecutivo se adhirió en materia de Asignaciones Familiares a lo dispuesto por el Sector Público Provincial.-

**QUE**, por Decreto N°221/22-MEHF-, de Fecha 18 de Febrero del corriente, el Poder Ejecutivo Provincial fija los montos a abonarse en concepto de asignaciones por ayuda escolar.-

**QUE**, es necesario dictar la norma legal pertinente, a los efectos de aplicar el mismo a nivel Municipal.-

**POR TODO ELLO  
EL PRESIDENTE DEL MUNICIPIO DE  
BASAVILBASO**

En uso de sus atribuciones

**DECRETA:**

**ARTÍCULO 1°): DISPÓNESE** en razón de lo establecido por el Artículo 1° del Decreto N° 1872/11-DEMB-, aplicar en la órbita del Municipio de Basavilbaso, las pautas y valores establecidos mediante Decreto N° 221/22-MEHF-, dispuesto por el Superior Gobierno de la Provincia de Entre Ríos, el que forma parte útil y legal del presente.-

**ARTÍCULO 2°): DERÓGUESE** cualquier otra norma que se oponga a la presente.-

**ARTÍCULO 3°): REGÍSTRESE**, comuníquese, dese a conocimiento y oportunamente Archívese.-

José R. Bussón  
Secretario de Hacienda

Mario H. Besel  
Presidente Municipal

**DECRETO N° 1625/21 -D.E.M.B.-  
DISPONIENDO LA ADHESIÓN AL DECRETO  
N° 1430-MP DEL PODER EJECUTIVO DE LA  
PROVINCIA DE ENTRE RÍOS.-**

BASAVILBASO (E.R.), 23 de febrero 2022.-

**VISTO:**

El Decreto 1430-MP del Poder Ejecutivo de la Provincia de Entre Ríos; y

**CONSIDERANDO:**

**QUE**, a través del Decreto mencionado en el Visto de aprueba el Programa de Fortalecimiento Municipal para control de alimentos.-

**QUE**, el Programa se llevará a cabo a través del I.C.A.B. como autoridad sanitaria jurisdiccional en materia de alimentos mediante la suscripción de Convenios con Municipios a través de los que se comprometerán a vincular sus equipos técnicos.-

**QUE**, el Programa abarcará la capacitación y actualización de auditores y auditoras municipales; el reconocimiento de los/as capacitadores/as municipales y el reconocimiento de las capacitaciones en Manipulación Segura de Alimentos emitido por el I.C.A.B.; la creación de un Espacio Virtual de Consultas Técnicas en la página web del I.C.A.B. para que los municipio adheridos por convenio puedan hacer consultas técnicas que necesiten para una resolución más rápida de situaciones que puedan presentarse en el marco del control de alimentos; el asesoramiento a los Municipios sobre la organización de ferias y mercados populares enfocándose en acciones tendientes a contemplar sectores de micro emprendedores locales y de la agricultura familiar.-

**QUE**, para acceder al Programa de Fortalecimiento Municipal en Control de Alimentos, los municipios interesados deberán comprometerse a adecuar su estructura orgánica y disponer de un Área Bromatológica municipal independiente; gestionar la adhesión al Código Alimentario Argentino y a las reglamentaciones dispuestas por la materia alimentaria; tener en su equipo técnico auditores alimenticios y a Unidades de Transporte de Alimentos; e incorporar medios tecnológicos y la capacitación necesaria para su uso del personal para la realización de trámites electrónicos logrando así agilidad y transparencia del sistema.-

**QUE**, se debe aprobar el presente convenio, para lo cual se dicta el presente.-

**POR TODO ELLO  
EL PRESIDENTE DEL MUNICIPIO DE  
BASAVILBASO**

En uso de sus atribuciones

**DECRETA:**

**ARTÍCULO 1°): DISPÓNESE** la Adhesión al Decreto N°1430-MP del Poder Ejecutivo de la Provincia de Entre Ríos, en los términos y medidas pertinentes, el cual forma parte del presente.-

**ARTÍCULO 2°): APRUÉBASE** el modelo de Convenio Marco del Programa de Fortalecimiento Municipal para el Control de Alimentos el que forma parte como Anexo I del Decreto N°1430-MP del Poder Ejecutivo de la Provincia de Entre Ríos.-

**ARTÍCULO 3°): ELÉVESE** oportunamente el presente Decreto, al Honorable Concejo Deliberante para su ratificación como Ordenanza Municipal.-

**ARTÍCULO 4°): REGÍSTRESE**, comuníquese, dese a conocimiento, y oportunamente archívese.-

José R. Bussón  
Secretario de Hacienda

Mario H. Besel  
Presidente Municipal

**DECRETO N° 1626/22 D.E.M.B.-**  
**REINTEGRANDO A SUS FUNCIONES.-**  
(23/02/22).-

Nombre: C.U.I.L. N°  
Eckerdt Gabriela. 27-31891608-5

**DECRETO N° 1627/21 -D.E.M.B.-**  
**OTORGANDO SUBSIDIO NO REINTEGRABLE**  
**A LA CAJA DE JUBILACIONES Y PENSIONES**  
**MUNICIPALES.-**

BASAVILBASO (E.R.), 24 de febrero 2022.-

**VISTO:**

El Expte. 227.282/22, y

**CONSIDERANDO:**

**QUE**, a través del Expte. mencionado en el Visto la Caja de Jubilaciones y Pensiones Municipal ha solicitado un subsidio no reintegrable para cubrir el pago de los netos correspondientes al mes de febrero 2022.-

**QUE**, este Departamento Ejecutivo decide el otorgamiento de un subsidio no reintegrable a los efectos de lo manifestado en el considerando anterior, por un importe de \$750.000,00 (Pesos Setecientos Cincuenta Mil con 00/100), a la Caja de Jubilaciones y Pensiones Municipal.-

**POR TODO ELLO**  
**EL PRESIDENTE DEL MUNICIPIO DE**  
**BASAVILBASO**

En uso de sus facultades

**DECRETA:**

**ARTÍCULO 1°): DISPÓNESE** otorgar un Subsidio no Reintegrable a la Caja de Jubilaciones y Pensiones Municipales, CUIT N°33-67077481-9, por un importe de \$750.000,00 (Pesos Setecientos Cincuenta Mil con 00/100), conforme lo explicitado en los considerandos del presente.-

**ARTÍCULO 2°): NOTIFÍQUESE** a la Secretaría de Hacienda y a la Caja de Jubilaciones y Pensiones Municipales los efectos del Artículo 1°) de la presente norma.-

**ARTÍCULO 3°): IMPÚTESE** el gasto que demande la presente a la partida de gastos correspondiente del Presupuesto vigente.-

**ARTÍCULO 4°): REGÍSTRESE**, comuníquese, dese a conocimiento y oportunamente archívese.-

José R. Bussón  
Secretario de Hacienda

Mario H. Besel  
Presidente Municipal

**DECRETO N° 1628/22 D.E.M.B.-**  
**REINTEGRANDO A SUS FUNCIONES AL**  
**SECRETARIO DE GOBIERNO SR. VÍCTOR**  
**DANIEL RINALDI.- (25/02/22).-**

Nombre: D.N.I. N°  
Rinaldi Víctor Daniel. 16.315.662

**DECRETO N° 1629/22 D.E.M.B.-**  
**RECONOCIENDO REEMPLAZO.- (25/02/22).-**

DE: A:  
Asmus Irene. Monzón Gisela.

**RESOLUCIONES**  
**FEBRERO 2022**  
**Nómina**

*2820/22-01/02/22	Disponiendo Fijar Valor Unitario Fiscal Municipal (UFM), para el mes de febrero de 2022.-
*2821/22-01/02/22	Disponiendo Convocar a Concurso de Precios N°03/2022.-
2822/22-01/02/22	Dejando sin efecto Acta de Constatación.-
2823/22-02/02/22	Disponiendo Habilitación de Comercio.-
2824/22-02/02/22	Disponiendo Habilitación de Comercio.-
2825/22-02/02/22	Dejando sin efecto Acta de Constatación.-
2826/22-02/02/22	Rechazando Descargo.-
2827/22-02/02/22	Dejando sin efecto Acta de Constatación.-
2828/22-02/02/22	Dejando sin efecto Acta de Constatación.-
2829/22-02/02/22	Dejando sin efecto Acta de Constatación.-
2830/22-04/02/22	Aplicando Sanción de multa.-
*2831/22-04/02/22	Disponiendo Pago.-
*2832/22-04/02/22	Otorgando subsidio no reintegrable a la Comisión del Club "Deportivo Ramsar Juniors".-
2833/22-04/02/22	Dejando sin efecto Acta de Constatación.-
2834/22-04/02/22	Dejando sin efecto Acta de Constatación.-
2835/22-04/02/22	Dejando sin efecto Acta de Constatación.-
2836/22-04/02/22	Dejando sin efecto Acta de Constatación.-
2837/22-04/02/22	Aplicando Sanción de multa.-
2838/22-04/02/22	Aplicando Sanción de multa.-
2839/22-04/02/22	Rechazando Descargo.-
2840/22-04/02/22	Aplicando Sanción de multa.-
2841/22-04/02/22	Rechazando Recurso de Gracia.-

2842/22-04/02/22	Haciendo lugar parcialmente a Recurso de Gracia.-	2861/22-08/02/22	Dando por otorgada Licencia Anual Ordinaria al Agente prestador de servicios por tiempo determinado Sr. Bondioni José Luís.-
2843/22-04/02/22	Haciendo lugar parcialmente a Descargo.-	2862/22-08/02/22	Disponiendo dar por otorgada Licencia Anual Ordinaria a los Agentes Municipales.-
2844/22-07/02/22	Dando por otorgada Licencia Anual Ordinaria a los Agentes prestadores de servicio por tiempo determinado.-	2863/22-08/02/22	Disponiendo encuadrar la inasistencia del Agente Municipal Sr. Hurtado Emmanuel en el Artículo 22° de la Ordenanza 68/88.-
*2845/22-07/02/22	Aprobando y Adjudicando Concurso de Precios N°02/22 – Expediente N°226.741/22.-	2864/22-08/02/22	Disponiendo encuadrar las inasistencias del Agente prestador de servicios por tiempo determinado Sr. Barac Martín en el Artículo 6° inc. a) Ordenanza 68/88.-
2846/22-07/02/22	Disponiendo encuadrar la inasistencia del Agente Municipal Sr. Romero Maximiliano en el Artículo 22° de la Ordenanza 68/88.-	2865/22-08/02/22	Disponiendo encuadrar las inasistencias del Agente prestador de servicios por tiempo determinado Sr. Urig Alejandro en el Artículo 11°) Ordenanza 68/88.-
2847/22-07/02/22	Disponiendo encuadrar la inasistencia del Agente Municipal Sr. Antivero Javier en el Artículo 22° de la Ordenanza 68/88.-	2866/22-08/02/22	Dando por otorgada Licencia Anual Ordinaria a los Agentes prestadores de servicios por tiempo determinado.-
2848/22-07/02/22	Disponiendo encuadrar la inasistencia del Agente Municipal Sr. Hurtado Julio en el Artículo 22° de la Ordenanza 68/88.-	2867/22-08/02/22	Disponiendo encuadrar la inasistencia del Agente prestador de servicios por tiempo determinado Sr. Chamorro Roberto en el Artículo 22° de la Ordenanza 68/88.-
2849/22-07/02/22	Dando por otorgada Licencia Anual Ordinaria a la Agente Municipal Sra. Oggwier Diana.-	2868/22-08/02/22	Rechazando Descargo.-
2850/22-07/02/22	Dando por otorgada Licencia Anual Ordinaria a la Agente prestadora de servicios por tiempo determinado Sra. Gutiérrez Malvina.-	2869/22-09/02/22	Solicitando colaboración al Hospital Justo José de Urquiza para la formación de Junta Médica.-
2851/22-07/02/22	Disponiendo dar por otorgada Licencia Anual Ordinaria a los Agentes Municipales.-	2870/22-09/02/22	Solicitando colaboración al Hospital Justo José de Urquiza para la formación de Junta Médica.-
2852/22-07/02/22	Aplicando sanción de multa.-	2871/22-09/02/22	Disponiendo encuadrar la inasistencia del Agente Municipal Sr. Buena Luís en el Artículo 6° inc. a) Ordenanza 68/88.-
2853/22-07/02/22	Aplicando sanción de multa.-	*2872/22-09/02/22	Disponiendo Pago.-
2854/22-07/02/22	Aplicando sanción de multa.-	2873/22-09/02/22	Aplicando sanción de multa.-
2855/22-07/02/22	Aplicando sanción de multa.-	2874/22-10/02/22	Aplicando sanción de multa.-
2856/22-07/02/22	Rechazando Descargo.-		
2857/22-07/02/22	Rechazando presentación efectuada.-		
2858/22-07/02/22	Rechazando presentación efectuada.-		
2859/22-07/02/22	Haciendo lugar parcialmente de Descargo.-		
2860/22-08/02/22	Aplicando sanción de multa.-		

2875/22-10/02/22	Aplicando sanción de multa.-	2888/22-10/02/22	Disponiendo encuadrar la inasistencia de la Agente Municipal Sra. Kuhn Analía en el Artículo 6° inciso b) de la Ordenanza N°68/88.-
2876/22-10/02/22	Dejando sin efecto Acta de Constatación.-	2889/22-11/02/22	Disponiendo encuadrar las inasistencias del Agente prestador de servicios por tiempo determinado Sr. Ziegler Néstor en el Artículo 12° inciso b) de la Ordenanza N°68/88.-
*2877/22-10/02/22	Aprobando y Adjudicando Concurso de Precios N°03/22 – Expediente N°226.769/22.-	2890/22-11/02/22	Aplicando sanción de multa.-
2878/22-10/02/22	Dando por otorgada Licencia Anual Ordinaria al Agente prestador de servicios por tiempo determinado Sr. Kuzbyt Julio.-	2891/22-11/02/22	Aplicando sanción de multa.-
2879/22-10/02/22	Disponiendo encuadrar las inasistencias del Agente prestador de servicios por tiempo determinado Sr. Debus Ariel en el Artículo 6° inc. a) Ordenanza N°68/88.-	2892/22-11/02/22	Aplicando sanción de multa.-
2880/22-10/02/22	Disponiendo dar por otorgada Licencia Anual Ordinaria a los Agentes Municipales.-	2893/22-11/02/22	Haciendo lugar parcialmente a Descargo.-
2881/22-10/02/22	Dando por otorgada Licencia Anual Ordinaria al Agente prestador de servicios por tiempo determinado Sr. Giménez Aníbal.-	*2894/22-11/02/22	Disponiendo Convocar a Concurso de Precios N°4/2022.-
2882/22-10/02/22	Disponiendo dar por otorgada Licencia Anual Ordinaria al Agente Municipal Sr. Godoy Juan Carlos.-	2895/22-11/02/22	Disponiendo Baja de Comercio.-
2883/22-10/02/22	Dar por otorgada Licencia Gremial solicitada por el SOEM.-	2896/22-11/02/22	Disponiendo Baja de Comercio.-
2884/22-10/02/22	Dando por otorgada Licencia Anual Ordinaria al Agente Municipal Sr. Caballero Osvaldo.-	2897/22-11/02/22	Disponiendo Habilitación de Comercio.-
2885/22-10/02/22	Disponiendo encuadrar la inasistencia del Agente Municipal Sr. López José en el Artículo 6° inc. a) Ordenanza N°68/88.-	2898/22-11/02/22	Disponiendo Habilitación de Comercio.-
2886/22-10/02/22	Disponiendo encuadrar la inasistencia del Agente prestador de servicios por tiempo determinado Sr. Castillo Mauro en el Artículo 22° de la Ordenanza N°68/88.-	2899/22-11/02/22	Disponiendo Habilitación de Comercio.-
2887/22-10/02/22	Disponiendo encuadrar la inasistencia del Agente Municipal Sr. Miguez Pedro en el Artículo 22° de la Ordenanza N°68/88.-	2900/22-14/02/22	Aplicando sanción de multa.-
		2901/22-14/02/22	Disponiendo dar por otorgada Licencia Anual Ordinaria a los Agentes Municipales.-
		2902/22-14/02/22	Disponiendo Alta y Baja código identificatorio de tarjeta magnética.-
		2903/22-14/02/22	Aplicando sanción de multa.-
		2904/22-14/02/22	Disponiendo dar por otorgada Licencia Anual Ordinaria al Agente Municipal Sr. Reyna Pedro.-
		2905/22-14/02/22	Haciendo lugar parcialmente a Descargo.-
		2906/22-14/02/22	Rechazando Recurso de Gracia.-
		2907/22-15/02/22	Aplicando sanción de multa.-
		2908/22-15/02/22	Aplicando sanción de multa.-
		*2909/22-15/02/22	Disponiendo Convocar a Concurso de Precios N°05/2022.-

*2910/22-16/02/22	Disponiendo Convocar a Concurso de Precios N°06/2022.-		N°05/22 – Expediente N°227.103/22.-
2911/22-16/02/22	Disponiendo Baja de Comercio.-	*2927/22-18/02/22	Disponiendo Convocar a Concurso de Precios N°07/2022.-
2912/22-16/02/22	Disponiendo Baja de Comercio.-	*2928/22-18/02/22	Disponiendo otorgar importe con rendición de gastos.-
2913/22-17/02/22	Dando por otorgada Licencia Anual Ordinaria al Agente prestador de servicios por tiempo determinado Sr. Almara José.-	2929/22-18/02/22	Aplicando sanción de multa.-
2914/22-17/02/22	Aplicando sanción de multa.-	2930/22-18/02/22	Aplicando sanción de multa.-
2915/22-17/02/22	Disponiendo justificar inasistencia al Agente Municipal Sr. Ravina José.-	2931/22-21/02/22	Disponiendo encuadrar las inasistencias de la Agente prestadora de servicios por tiempo determinado Sra. Gutiérrez Malvina en el Artículo 11°) Ordenanza 68/88.-
2916/22-17/02/22	Disponiendo encuadrar la inasistencia del Agente Municipal Sr. Sosa Miguel en el Artículo 22° de la Ordenanza 68/88.-	2932/22-21/02/22	Disponiendo encuadrar la inasistencia del Agente prestador de servicios por tiempo determinado Sr. Lozano Cristian en el Artículo 22° de la Ordenanza 68/88.-
2917/22-17/02/22	Disponiendo encuadrar la inasistencia del Agente Municipal Sr. Ravina José en el Artículo 22° de la Ordenanza 68/88.-	2933/22-21/02/22	Disponiendo encuadrar las inasistencias del Agente Municipal Sr. Domínguez Diego en el Artículo 12° inc. a) de la Ordenanza N° 68/88.-
2918/22-17/02/22	Disponiendo encuadrar la inasistencia del Agente Municipal Sr. Romero Maximiliano en el Artículo 22° de la Ordenanza 68/88.-	2934/22-21/02/22	Disponiendo encuadrar las inasistencias del Agente Municipal Sr. Domínguez Jorge en el Artículo 12° inc. a) de la Ordenanza N° 68/88.-
2919/22-17/02/22	Disponiendo dar por otorgada Licencia Anual Ordinaria a los Agentes Municipales.-	*2935/22-21/02/22	Aprobando y Adjudicando Concurso de Precios N°04/22 – Expediente N°226.087/21.-
2919/22-17/02/22	Disponiendo dar por otorgada Licencia Anual Ordinaria a los Agentes Municipales.-	2936/22-21/02/22	Aplicando sanción de multa.-
2920/22-17/02/22	Disponiendo dar por otorgada Licencia Anual Ordinaria a la Agente Municipal Sra. Battilana Nilda.-	2937/22-21/02/22	Rechazando Descargo.-
2921/22-17/02/22	Dando por otorgada Licencia Anual Ordinaria a la Agente Municipal Sra. Fuchs Vanina.-	2938/22-21/02/22	Aplicando sanción de multa.-
2922/22-17/02/22	Disponiendo Baja de Comercio.-	2939/22-21/02/22	Rechazando Descargo.-
2923/22-17/02/22	Aplicando sanción de multa.-	2940/22-21/02/22	Disponiendo encuadrar las inasistencias del Agente Municipal Sr. Cabrera Claudio en el Artículo 12° inc. a) de la Ordenanza N° 68/88.-
2924/22-17/02/22	Haciendo lugar parcialmente de Descargo.-	*2941/22-23/02/22	Reconociendo reclamo – Disponiendo pago.-
2925/22-17/22/22	Rechazando Recurso de Apelación Jerárquica.-	2942/22-23/02/22	Disponiendo rectificar el Visto de la Resolución N°784/20.-
*2926/22-18/02/22	Aprobando y Adjudicando Concurso de Precios		

2943/22-23/02/22	Aplicando sanción de multa.-	2961/22-25/02/22	Solicitando colaboración al Hospital Justo José de Urquiza para la formación de Junta Médica.-
*2944/22-23/02/22	Aprobando y Adjudicando Concurso de Precios N°06/22 – Expediente N°226.659/22.-	2962/22-25/02/22	Solicitando colaboración al Hospital Justo José de Urquiza para la formación de Junta Médica.-
2945/22-23/02/22	Disponiendo dar por otorgada Licencia Anual Ordinaria a los Agentes Municipales.-	2963/22-25/02/22	Solicitando colaboración al Hospital Justo José de Urquiza para la formación de Junta Médica.-
2946/22-23/02/22	Disponiendo dar por otorgada Licencia Anual Ordinaria a los Agentes Municipales.-	2964/22-25/02/22	Dando por otorgada Licencia Anual Ordinaria a los Agentes prestadores de servicio por tiempo determinado.-
2947/22-23/02/22	Disponiendo dar por otorgada Licencia Anual Ordinaria a los Agentes Municipales.-	2965/22-25/02/22	Disponiendo encuadrar la inasistencia de la Agente Municipal Sra. Carchmit Norma en el Artículo 6° inc. b) de la Ordenanza N° 68/88.-
2948/22-23/02/22	Dando por otorgada Licencia Anual Ordinaria al Agente Municipal Sr. González Roberto.-	2966/22-25/02/22	Disponiendo encuadrar la inasistencia del Agente Municipal Sr. Suarez Cristian en el Artículo 22° de la Ordenanza N° 68/88.-
2949/22-23/02/22	Disponiendo dar por otorgada Licencia Anual Ordinaria a los Agentes Municipales.-	2967/22-25/02/22	Dando por otorgada Licencia Anual Ordinaria a la Agente Municipal Sra. Flores Natalia.-
2950/22-23/02/22	Disponiendo encuadrar las inasistencias del Agente Municipal Sr. Domínguez Ramón en el Artículo 12° inc. a) de la Ordenanza N° 68/88.-	2968/22-25/02/22	Disponiendo dar por otorgada Licencia Anual Ordinaria a los Agentes Municipales.-
2951/22-23/02/22	Dando por otorgada Licencia Anual Ordinaria a la Agente Municipal Sra. Bernard Silvia.-	2969/22-25/02/22	Dando por otorgada Licencia Anual Ordinaria al Agente prestador de servicios por tiempo determinado Sr. Orcajo Sergio.-
2952/22-23/02/22	Dando por otorgada Licencia Anual Ordinaria a la Agente Municipal Sra. Viola Gisela.-	2970/22-25/02/22	Dando por otorgada Licencia Anual Ordinaria al Agente Municipal Sr. González Roberto.-
*2953/22-25/02/22	Reconociendo reclamo – Disponiendo pago.-	2971/22-25/02/22	Dando por otorgada Licencia Anual Ordinaria a la Agente Municipal Sra. Bernard Silvia.-
2954/22-25/02/22	Aplicando sanción de multa.-	2972/22-25/02/22	Dando por otorgada Licencia Anual Ordinaria al Agente Municipal Sr. Caballero Osvaldo.-
2955/22-25/02/22	Aplicando sanción de multa.-	2973/22-25/02/22	Dando por otorgada Licencia por estudio al Agente prestador de servicios por tiempo determinado Sr. Frutos Pablo.-
2956/22-25/02/22	Aplicando sanción de multa.-		
2957/22-25/02/22	No haciendo lugar a reclamo.-		
2958/22-25/02/22	Disponiendo Habilitación de Comercio.-		
2959/22-25/02/22	Solicitando colaboración al Hospital Justo José de Urquiza para la formación de Junta Médica.-		
2960/22-25/02/22	Solicitando colaboración al Hospital Justo José de Urquiza para la formación de Junta Médica.-		

2974/22-25/02/22

Dar por otorgada Licencia Gremial solicitada por el SOEM.-

**\* TEXTO PUBLICADO**

**RESOLUCIÓN N° 2820/22 D.E.M.B.-  
DISPONIENDO FIJAR VALOR UNITARIO DE  
LA UNIDAD FISCAL MUNICIPAL (UFM),  
PARA EL MES DE FEBRERO DE 2022.-**

Basavilbaso (E.R), 01 de febrero 2022.-

**VISTO:**

El Artículo 12° de la Ordenanza N°158/08, "Código Municipal de Faltas", y

**CONSIDERANDO:**

**QUE**, en el mencionado artículo se dispone que, para fijar los montos de las multas, se tomará como valor unitario la UNIDAD FISCAL MUNICIPAL (UFM) el que corresponderá al precio de venta al público de un (1) litro de nafta especial en la ciudad.-

**QUE**, en la misma norma se establece que el valor será obtenido el 1er día hábil de cada mes y puesto en vigencia por Resolución del DEMB.-

**QUE**, el valor unitario de la UFM es de \$97,00.-

**QUE**, se debe dictar la norma legal pertinente, a los efectos correspondientes.-

**POR TODO ELLO  
EL PRESIDENTE DEL MUNICIPIO DE  
BASAVILBASO**

En uso de sus facultades

**RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1°): DISPÓNESE** fijar el valor unitario de la UNIDAD FISCAL MUNICIPAL (UFM) en \$97,00 (Pesos Noventa y Siete con 00/100) para el mes de febrero de 2022.-

**ARTÍCULO 2°): PASE** copia de la presente norma a las Áreas correspondientes a los efectos de que tomen conocimiento de la misma. -

**ARTÍCULO 3°): REGÍSTRESE**, comuníquese, dese a conocimiento y oportunamente archívese.-

Víctor D. Rinaldi  
Secretario de Gobierno

Mario H. Besel  
Presidente Municipal

**RESOLUCIÓN N° 2821/22 D.E.M.B.-  
DISPONIENDO CONVOCAR A CONCURSO DE  
PRECIOS N°03/2022.-**

Basavilbaso (E.R), 01 de febrero 2022.-

**VISTO:**

Las actuaciones obrantes en el Expte. N°226.769/22, y

**CONSIDERANDO:**

**QUE**, en el mencionado Expte. el Ing. Lisandro Romani, informa sobre el listado de los materiales que serán utilizados en la primera etapa de la Obra: "Refacción y Puesta en Valor Baños Centralidad Urbana".-

**QUE**, se debe dar trámite al presente concurso y aprobar la planilla de presentación de ofertas, como anexo del presente.-

**QUE**, se deberán realizar las actuaciones administrativas para concretar el Concurso de Precios mencionado, a través del Área de Compras y Suministros.-

**QUE**, debe dictarse la norma legal a tal efecto.-

**POR TODO ELLO  
EL PRESIDENTE DEL MUNICIPIO DE  
BASAVILBASO**

En uso de sus atribuciones

**RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1°): DISPÓNESE** convocar a Concurso de Precios N°03/22, para la compra de 15 (quince) bolsa de cal x 25kg, 18 (dieciocho) bolsas de cemento x 50kg, 3,5 (tres coma cinco) m3 arena, 1,5 (uno coma cinco ) m3 piedra, 30 (treinta) kg de hidrófugo, 10 (diez) unidades de teja francesa naranja, 35 (treinta y cinco) m2 piso cerámico 40x40 o 30x30 gris claro, 60 (sesenta) m2 revestimiento cerámico 40x40 o 30x30 blanco, 16 (dieciséis) bolsas pegamento para cerámica x 30kg, 18 (dieciocho) kg pastina gris, 04 (cuatro) unidades caño PVC Ø63x4 mts, 02 (dos) unidades caño PVC Ø40x4 mts, 04 (cuatro) unidades codo PVC Ø63 45°, 12 (doce) unidades codo PVC Ø40 45°, 08 (ocho) unidades codo PVC Ø40 90°, 05 (cinco) unidades pileta de patio PVC 10x10cm, 01 (una) unidad tapa ciega metálica 10x10cm para piso, 04 (cuatro) unidades rejilla 10x10cm metálica para piso, 07 (siete) unidades ramal y PVC ø110 a 110, 04 (cuatro) unidades ramal y PVC ø110 a 63, 02 (dos) unidades curva 90° ø110, 04 (cuatro) unidades codo 45° ø110, 01 (una) unidad pegamento pvc 500cm3, 06 (seis) unidades caño termofusión 20mm o 1/2", 15 (quince) unidades codo 90° rosca hembra 1/2" fusión 20mm, 15 (quince) unidades codo 90° normal fusión 20mm, 15 (quince) unidades cupla normal fusión 20mm, 02 (dos) unidades tubo fusión rosca hembra 1/2" fusión 20mm, 01 (una) unidad espiga con rosca macho (plástico negro) 1/2", 09 (nueve) unidades rejillas de ventilación 15x15cm, 03 (tres) unidades llave de paso termofusión 20mm, 05 (cinco) unidades cajas rectangulares 5x10, 08 (ocho) unidades caja octogonal chica, 50 (cincuenta) unidades cable unipolar rojo 1.5mm, 50 (cincuenta) unidades cable unipolar celeste 1.5mm, 50 (cincuenta) unidades cable unipolar verde-amarillo 1.5mm, 02 (dos) rollos caño corrugado 3/4" pvc x 25mts, 20 (veinte) unidades conectores metálicos 3/4", 20 (veinte) unidades cuplas pvc 3/4" y 01 (una) unidad cinta aislante pvc 18mm x

20 mts. negro, conforme a la planilla de presentación de ofertas anexa a la presente y de acuerdo con lo expresado en los considerandos de la misma.-

**ARTÍCULO 2°): DISPÓNESE** arbitrar los medios necesarios para efectuar, a través del Área Compras y Suministros, los trámites administrativos necesarios para cumplir con lo dispuesto en el Artículo 1°) del presente.-

**ARTÍCULO 3°): DISPÓNESE** autorizar al Área Compras y Suministros a enviar vía mail las invitaciones con las planillas a las respectivas firmas, solicitando a los posibles oferentes, el acuse de recibo por el mismo medio, sirviendo éste como constancia de la invitación efectuada.-

**ARTÍCULO 4°): IMPÚTESE** el gasto que demande la presente a la Partida Trabajos Públicos (Fin.1-Func.90 – Cta.1140).-

**ARTÍCULO 5°): REGÍSTRESE**, comuníquese, dese a conocimiento y oportunamente archívese.-

José R. Bussón  
Secretario de Hacienda

Mario H. Besel  
Presidente Municipal

**RESOLUCIÓN DISPONIENDO HABILITACIÓN DE COMERCIO.-**

**2823-02/02/22** Con: Velázquez Emiliano.  
C.U.I.T. N° 20-36485845-1

**RESOLUCIÓN DISPONIENDO HABILITACIÓN DE COMERCIO.-**

**2824-02/02/22** Con: Zdrojkowski Gisela  
C.U.I.T. N° 27-26740090-9

**RESOLUCIÓN RECHAZANDO DESCARGO.-**

**2826-02/02/22** Con: Vallejo Sebastián N.  
M.I. N° 41.188.457

**RESOLUCIÓN APLICANDO SANCIÓN DE MULTA.-**

**2830-04/02/22** Con: Coria Aldana B.  
M.I. N° 38.696.617

**RESOLUCIÓN N° 2831/22 - D.E.M.B. - DISPONIENDO PAGO.-**

Basavilbaso (E.R), 04 de febrero 2022.-

**VISTO:**

El Expte. N°226.747/22, y

**CONSIDERANDO:**

**QUE**, el día 30 de enero del corriente, se realizó una Moviada Popular, en el Anfiteatro de nuestra ciudad, contando con la participación del Grupo Musical “La Fiestera”, artistas de nuestra ciudad; y el Grupo Musical “Inocentes” de la ciudad de Concepción del Uruguay.-

**QUE**, para solventar el gasto de actuación del Grupo Musical “La Fiestera” y el Grupo “Inocentes” - artistas vocacionales no profesionales- que no poseen

sistema de facturación, corresponde asignar una suma adecuada, firmando la documentación correspondiente según la exigencia del Tribunal de Cuentas.-

**QUE**, la suma de \$20.000,00 (Pesos Veinte Mil con 00/100), cubrirá el gasto citado, abonándosele la suma de \$10.000,00 (Pesos Diez Mil con 00/100) al Grupo Musical “La Fiestera” y la suma de \$10.000,00 (Pesos Diez Mil con 00/100) al Grupo Musical “Inocentes.-

**POR TODO ELLO  
EL PRESIDENTE DEL MUNICIPIO DE  
BASAVILBASO**

En uso de sus facultades

**RESUELVE**

**ARTÍCULO 1°): DISPÓNESE** emitir Orden de Pago y transferencia por la suma de \$20.000,00 (Pesos Veinte Mil con 00/100), de la siguiente manera:

- La suma de \$10.000,00 (Pesos Diez Mil con 00/100) al Sr. Pais Mauricio Adrián, D.N.I N°31.891.518, CBU N°3860013305000040462687, en representación del Grupo musical “La Fiestera” para solventar el gasto de actuación que ocasiono su presentación, -artista vocacionales no profesionales- que no poseen sistema de facturación, en el evento mencionado en los considerandos de la presente, firmando la documentación correspondiente.-

- La suma de \$10.000,00 (Pesos Diez Mil con 00/100) a la Sra. Daiana Reyes, D.N.I N°35.700.280, CBU N°0720378588000036302622, en representación del Grupo musical “Inocentes” para solventar el gasto de actuación que ocasiono su presentación, -artista vocacional no profesional- que no posee sistema de facturación, en el evento mencionado en los considerandos de la presente, firmando la documentación correspondiente.-

**ARTÍCULO 2°): IMPÚTESE** el gasto que demande la presente a la partida de gastos correspondiente del Presupuesto vigente.-

**ARTÍCULO 3°): REGÍSTRESE**, comuníquese, dese a conocimiento y oportunamente archívese.-

Víctor D. Rinaldi  
Secretario de Gobierno

Mario H. Besel  
Presidente Municipal

**RESOLUCIÓN N° 2832/22 - D.E.M.B. - OTORGANDO SUBSIDIO NO REINTEGRABLE A LA COMISIÓN DEL CLUB “DEPORTIVO RAMSAR JUNIORS”.-**

Basavilbaso (E.R), 04 de febrero 2022.-

**VISTO:**

El Expediente N°226.748/22, F°451, L°17, y

**CONSIDERANDO:**

**QUE**, mediante el Expte. de referencia la Comisión del Club “Deportivo Ramsar Juniors” solicita ayuda económica para solventar el arreglo de



su máquina de césped, ya que no cuentan con ese dinero disponible.-

**QUE**, desde la Secretaría de Hacienda se solicita a la Secretaría de Gobierno realizar la normativa legal correspondiente para hacer entrega de la ayuda desde la cuenta Fondo para Deportistas.-

**QUE**, este Municipio no puede estar ausente en lo que respecta a las prácticas deportivas, decidiendo otorgar un subsidio no reintegrable de Pesos Quince Mil con 00/100 (\$15.000,00).-

**POR TODO ELLO  
EL PRESIDENTE DEL MUNICIPIO DE  
BASAVILBASO**

En uso de sus facultades

**RESUELVE**

**ARTÍCULO 1°): DISPÓNESE** otorgar un Subsidio No reintegrable de Pesos Quince Mil con 00/100 (\$15.000,00) a la Comisión del Club “Deportivo Ramsar Juniors”, de nuestra ciudad, CUIT N°30-67076075-4, representado en su carácter de Presidente de la institución, por el Sr. Ferreyra Reinaldo A., DNI N°11.507.723, conforme lo expuesto en los considerandos del presente.-

**ARTÍCULO 2°): DISPÓNESE** autorizar a Tesorería Municipal a emitir Orden de Pago y transferencia al CBU N°0110155940015511201280.-

**ARTÍCULO 3°): IMPÚTESE** el gasto que demande la presente a la partida correspondiente del Presupuesto de Gastos Vigente, abonándose dicho importe del Fondo especial para deportistas creado por Ordenanza N° 382/14.-

**ARTÍCULO 4°): REGÍSTRESE**, comuníquese, dese a conocimiento, pase al Área de Compras y Suministros para prosecución del trámite y oportunamente archívese.-

Víctor D. Rinaldi  
Secretario de Gobierno

Mario H. Besel  
Presidente Municipal

**RESOLUCIÓN APLICANDO SANCIÓN DE  
MULTA.-**

**2837-04/02/22** Con: Vallejo Silvio C.  
M.I. N° 31.162.412

**RESOLUCIÓN APLICANDO SANCIÓN DE  
MULTA.-**

**2838-04/02/22** Con: Mansilla Débora D.  
M.I. N° 39.034.169

**RESOLUCIÓN RECHAZANDO DESCARGO.-**

**2839-04/02/22** Con: FRUTAFIEL S.A..  
C.U.I.T. N° 33-69043750-9

**RESOLUCIÓN APLICANDO SANCIÓN DE  
MULTA.-**

**2840-04/02/22** Con: Ayala Néstor F.  
M.I. N° 37.923.407

**RESOLUCIÓN RECHAZANDO RECURSO DE  
GRACIA.-**

**2841-04/02/22** Con: Pianta Luciano F.  
M. I. N° 30.578.972

**RESOLUCIÓN HACIENDO LUGAR  
PARCIALMENTE A RECURSO DE GRACIA.-**

**2842-04/02/22** Con: Beñez Silvia.  
M.I. N° 13.873.576

**RESOLUCIÓN HACIENDO LUGAR  
PARCIALMENTE A DESCARGO.-**

**2843-04/02/22** Con: Hornus José R.  
M.I. N° 14.202.017

**RESOLUCIÓN N° 2844/22 D.E.M.B.-  
DANDO POR OTORGADA LICENCIA ANUAL  
ORDINARIA A LOS AGENTES PRESTADORES  
DE SERVICIO POR TIEMPO DETERMINADO.-**  
(07/02/28).-

<u>Nombre:</u>	<u>C.U.I.L. N°</u>
Asmus Irene	27-23203029-7
Urigoien Alejandro	20-33370417-0

**RESOLUCIÓN N° 2845/22 - D.E.M.B. -  
APROBANDO Y ADJUDICANDO CONCURSO  
DE PRECIOS N° 02/22 - EXPEDIENTE N°  
226.741/22.-**

Basavilbaso (E.R), 07 de febrero 2022.-

**VISTO:**

Las actuaciones contenidas en el Expediente N°226.741/22, donde se tramitó el Concurso de Precios N°02/22, y

**CONSIDERANDO:**

**QUE**, a través del mismo el Secretario Obras y Servicios Públicos solicita la compra de materiales para ser utilizados en Obras Sanitarias.-

**QUE**, fueron invitadas a cotizar nueve firmas comerciales, HEICENREDER RAÚL E. Y OTRO, RAFFO JUAN ANDRÉS, SERVITUBOS S.R.L., BROTZMAN URSULA BEATRIZ, PEREZ RUBÉN, MATERIALES DE ZAN S.R.L., RODRÍGUEZ MIRTA SUSANA, MAYJO S.R.L. Y ELEMENTOS Y PROYECTOS S.A, recibándose tres cotizaciones, a saber: SERVITUBOS S.R.L., ELEMENTOS Y PROYECTOS S.A. y MAYJO S.R.L.-

**QUE**, desde la Secretaría de Hacienda se informa que la Oferta N°1 presentada por SERVITUBOS S.R.L. no respeta los plazos de entrega, y que respecto al Ítem 08 se consideró como correcto el valor unitario y sobre el Ítem 09 las ofertas 02 y 03 no cotizan el mismo.-

**QUE**, resulta conveniente a los intereses del Municipio las ofertas presentadas por las firmas:

ELEMENTOS Y PROYECTOS S.A. y MAYJO S.R.L.-

**QUE**, atento a la necesidad de contar los elementos esenciales, es menester disponer su adquisición.-

**POR TODO ELLO  
EL PRESIDENTE DEL MUNICIPIO DE  
BASAVILBASO**

En uso de sus facultades

**RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1°): APROBAR**, el Concurso de Precios N° 02/22 - según detalle existente en el citado Expediente, correspondiente a la compra de 15 (quince) juntas para caño abesto cemento de 60mm C/5-7, 15 (quince) juntas para caño abesto cemento de 75mm C/5-7, 10 (diez) juntas para caño abesto cemento de 100mm C/5-7, 5 (cinco) juntas para caño abesto cemento de 125mm C/5-7, 5 (cinco) juntas para caño abesto cemento de 150mm C/5-7, 5 (cinco) juntas para caño abesto cemento de 175mm C/5-7, 15 (quince) juntas Gibault para asbesto cemento 60mm C5/7, 10 (diez) juntas Gibault para asbesto cemento 100mm C5/7, 30 (treinta) aros de goma para junta Gibault de 60mm, 20 (veinte) aros de goma para junta Gibault de 175mm, 10 (diez) junta Gibault para caño PVC 75mm y 10 (diez) juntas Gibault para caño PVC 160mm.-

**ARTÍCULO 2°): ADJUDICAR**, del Concurso de Precios N° 02/22, los ítems que se detallan a continuación, por un importe total de \$493.590,70 (Pesos Cuatrocientos Noventa y Tres Mil Quinientos Noventa con 70/100), de la siguiente manera:

- **Oferta N° 02**, Ítems N° 01, 02, 03, 04, 05, 10 y 11, ELEMENTOS Y PROYECTOS S.A., CUIT N° 30-70879860-2, por un total de \$271.840,70 (Pesos Doscientos Setenta y Un Mil Ochocientos Cuarenta con 70/100), por la compra de: 15 (quince) juntas para caño abesto cemento de 60mm C/5-7, por un importe de \$ 59.426,70 (Pesos Cincuenta y Nueve Mil Cuatrocientos Veintiséis con 70/100) (Ítem N° 01); 15 (quince) juntas para caño abesto cemento de 75mm C/5-7, por un importe de \$ 68.275,95 (Pesos Sesenta y Ocho Mil Doscientos Setenta y Cinco con 95/100) (Ítem N° 02); 10 (diez) juntas para caño abesto cemento de 100mm C/5-7, por un importe de \$ 49.232,20 (Pesos Cuarenta y Nueve Mil Doscientos Treinta y Dos con 20/100) (Ítem N° 03); 5 (cinco) juntas para caño abesto cemento de 125mm C/5-7, por un importe de \$ 41.006,30 (Pesos Cuarenta y Un Mil Seis con 30/100) (Ítem N° 04); 5 (cinco) juntas para caño abesto cemento de 150mm C/5-7, por un importe de \$ 46.097,35 (Pesos Cuarenta y Seis Mil Noventa y Siete con 35/100) (Ítem N° 05); 30 (treinta) aros de goma para junta Gibault de 60mm, por un importe de \$ 1.798,20 (Pesos Un Mil Setecientos Noventa y Ocho con 20/100) (Ítem N° 10) y 20 (veinte) aros de goma para junta Gibault de 175mm,

por un importe de \$ 6.004,00 (Pesos Seis Mil Cuatro con 00/100) (Ítem N° 11).-

- **Oferta N° 03**, Ítem N° 06, 07, 08, 12 y 13, MAYJO S.R.L, CUIT N° 30-71071972-8, por un importe total de \$221.750,00 (Pesos Doscientos Veintiún Mil Setecientos Cincuenta con 00/100), por la compra de: 5 (cinco) juntas para caño abesto cemento de 175mm C/5-7, por un importe de \$ 74.375,00 (Pesos Setenta y Cuatro Mil Trescientos Setenta y Cinco con 00/100) (Ítem N° 06); 15 (quince) juntas Gibault para caño abesto cemento de 60mm C/5-7, por un importe de \$33.225,00 (Pesos Treinta y Tres Mil Doscientos Veinticinco con 00/100) (Ítem N° 07); 10 (diez) juntas Gibault para caño abesto cemento de 100mm C/5-7, por un importe de \$ 42.600,00 (Pesos Cuarenta y Dos Mil Seiscientos con 00/100) (Ítem N° 08); 10 (diez) juntas Gibault para caño PVC 75mm, por un importe de \$18.740,00 (Pesos Dieciocho Mil Setecientos Cuarenta con 00/100) (Ítem N° 12) y 10 (diez) junta Gibault para caño PVC 75mm, por un importe de \$ 52.810,00 (Pesos Cincuenta y Dos Mil Ochocientos Diez con 00/100) (Ítem N° 13.-

**ARTÍCULO 3°): NOTIFÍQUESE**, fehacientemente a las Firmas: ELEMENTOS Y PROYECTOS S.A., CUIT N° 30-70879860-2, con domicilio fiscal en calle Portela N° 2948 – Capital Federal y MAYJO S.R.L, CUIT N30-71071972-8, con domicilio fiscal en Pellegrini N° 928 – Concordia – Entre Ríos, de la adjudicación dispuesta en el Artículo 2°).-

**ARTÍCULO 4°): IMPÚTESE**, el gasto que demande la presente, a las partidas del Presupuesto de gastos vigente de la siguiente manera: Bienes de Consumo: Cta. 873 Fin. 3- Func. 20.-

**ARTÍCULO 5°): REGÍSTRESE**, comuníquese, dese a conocimiento y oportunamente archívese.-

José Rubén Bussón  
Secretario de Hacienda

Mario H. Besel  
Presidente Municipal

**RESOLUCIÓN N° 2846/22 D.E.M.B.-  
DISPONRIENDO ENCUADRAR LA  
INASISTENCIA DEL AGENTE MUNICIPAL SR.  
ROMERO MAXIMILIANO EN EL ARTÍCULO  
22° DE LA ORDENANZA N°68/88.- (07/02/22). -**  
**Nombre:** C.U.I.L. N°  
Romero Maximiliano. 20-36703114-0

**RESOLUCIÓN N° 2847/22 D.E.M.B.-  
DISPONRIENDO ENCUADRAR LA  
INASISTENCIA DEL AGENTE MUNICIPAL SR.  
ANTIVERO JAVIER EN EL ARTÍCULO 22° DE  
LA ORDENANZA N°68/88.- (07/02/22). -**  
**Nombre:** C.U.I.L. N°  
Antivero Javier. 20-23203147-7

**RESOLUCIÓN N° 2848/22 D.E.M.B.-  
DISPONRIENDO ENCUADRAR LA  
INASISTENCIA DEL AGENTE MUNICIPAL SR.  
HURTADO JULIO EN EL ARTÍCULO 22° DE  
LA ORDENANZA N°68/88.- (07/02/22). -**

Nombre: C.U.I.L. N°  
Hurtado Julio. 20-22633869-2

**RESOLUCIÓN N° 2849/22 D.E.M.B.-**  
**DANDO POR OTORGADA LICENCIA ANUAL**  
**ORDINARIA A LA AGENTE MUNICIPAL SRA.**  
**OGGUIER DIANA.- (07/02/22).-**

Nombre: C.U.I.L. N°  
Ogguier Diana. 27-30061213-5

**RESOLUCIÓN N° 2850/22 D.E.M.B.-**  
**DANDO POR OTORGADA LICENCIA ANUAL**  
**ORDINARIA A LA AGENTE PRESTADORA DE**  
**SERVICIOS POR TIEMPO DETERMINADO**  
**SRA. GUTIERREZ MALVINA.- (07/02/22). -**

Nombre: C.U.I.L. N°  
Gutierrez Malvina. 27-29630102-2

**RESOLUCIÓN N° 2851/22 D.E.M.B.-**  
**DISPONRIENDO DAR POR OTORGADA**  
**LICENCIA ANUAL ORDINARIA A LOS**  
**AGENTES MUNICIPALES.- (07/02/22).-**

Nombre: C.U.I.L. N°  
Avalos Ricardo 20-30955727-2  
Godoy Juan C. 20-14582585-8  
Martínez Florencia. 27-28257160-4  
Treise Silverio 20-30729829-6

**RESOLUCIÓN APLICANDO SANCIÓN DE**  
**MULTA.-**

**2852-07/02/22** Con: Hornus Roberto A.  
M.I. N° 16.561.502

**RESOLUCIÓN APLICANDO SANCIÓN DE**  
**MULTA.-**

**2853-07/02/22** Con: Bernard Miguel A.  
M.I. N° 30.729.831

**RESOLUCIÓN APLICANDO SANCIÓN DE**  
**MULTA.-**

**2854-07/02/22** Con: Bernard Aldo M. y/o  
Sucesores y/o Herederos.  
M.I. N° 13.422.092

**RESOLUCIÓN APLICANDO SANCIÓN DE**  
**MULTA.-**

**2855-07/02/22** Con: Bernard Aldo M. y/o  
Sucesores y/o Herederos.  
M.I. N° 13.422.092

**RESOLUCIÓN RECHAZANDO DESCARGO.-**

**2856-07/02/22** Con: Heit María de los A.  
M.I. N° 29.026.538

**RESOLUCIÓN RECHAZANDO**  
**PRESENTACIÓN EFECTUADA.-**

**2857-07/02/22** Con: Notari Mirta B.

M.I. N° 13.051.428  
Gorelik Ernesto G.  
M.I. N° 14.422.809

**RESOLUCIÓN RECHAZANDO**  
**PRESENTACIÓN EFECTUADA.-**

**2858-07/02/22** Con: Vanlanker Elvio L.  
M.I. N° 26.704.021

**RESOLUCIÓN HACIENDO LUGAR**  
**PARCIALMENTE A DESCARGO.-**

**2859-07/02/22** Con: Rudaz Julio C.  
M.I. N° 4.709.588

**RESOLUCIÓN APLICANDO SANCIÓN DE**  
**MULTA.-**

**2860-08/02/22** Con: Hornus José R.  
M.I. N° 14.202.017

**RESOLUCIÓN N° 2861/22 D.E.M.B.-**  
**DANDO POR OTORGADA LICENCIA ANUAL**  
**ORDINARIA AL AGENTE PRESTADOR DE**  
**SERVICIOS POR TIEMPO DETERMINADO SR.**  
**BONDIONI JOSÉ LUÍS.- (08/02/22). -**

Nombre: C.U.I.L. N°  
Bondioni José L. 20-18086497-1

**RESOLUCIÓN N° 2862/22 D.E.M.B.-**  
**DISPONRIENDO DAR POR OTORGADA**  
**LICENCIA ANUAL ORDINARIA A LOS**  
**AGENTES MUNICIPALES.- (08/02/22).-**

Nombre: C.U.I.L. N°  
Bernik Leopoldo. 23-18086436-9  
Castillo Johanna. 27-32600483-4  
Franco Gustavo. 23-20765401-9

**RESOLUCIÓN N° 2863/22 D.E.M.B.-**  
**DISPONRIENDO ENCUADRAR LA**  
**INASISTENCIA DEL AGENTE MUNICIPAL SR.**  
**HURTADO EMMANUEL EN EL ARTÍCULO 22°**  
**DE LA ORDENANZA N°68/88.- (08/02/22). -**

Nombre: C.U.I.L. N°  
Hurtado Emmanuel. 20-36703196-5

**RESOLUCIÓN N° 2864/22 D.E.M.B.-**  
**DISPONRIENDO ENCUADRAR LAS**  
**INASISTENCIAS DEL AGENTE PRESTADOR**  
**DE SERVICIOS POR TIEMPO DETERMINADO**  
**SR. BARACMARTÍN EN EL ARTÍCULO 6° INC.**  
**a) ORDENANZA N°68/88.- (08/02/22). -**

Nombre: C.U.I.L. N°  
Barac Martín. 20-22395544-5

**RESOLUCIÓN N° 2865/22 D.E.M.B.-**  
**DISPONRIENDO ENCUADRAR LAS**  
**INASISTENCIAS DEL AGENTE PRESTADOR**  
**DE SERVICIOS POR TIEMPO DETERMINADO**

**SR. URIG ALEJANDRO EN EL ARTÍCULO 11°)**  
**ORDENANZA N°68/88.- (08/02/22).** -

Nombre: C.U.I.L. N°  
 Urig Alejandro. 20-33370417-0

**RESOLUCIÓN N° 2866/22 D.E.M.B.-**  
**DANDO POR OTORGADA LICENCIA ANUAL**  
**ORDINARIA A LOS AGENTES PRESTADORES**  
**DE SERVICIOS POR TIEMPO**  
**DETERMINADO.- (08/02/22).** -

Nombre: C.U.I.L. N°  
 Almada Ramón. 20-16043001-0  
 Obregón Valeria. 27-26895677-3

**RESOLUCIÓN N° 2867/22 D.E.M.B.-**  
**DISPONIENDO ENCUADRAR LA**  
**INASISTENCIA DEL AGENTE PRESTADOR**  
**DE SERVICIOS POR TIEMPO DETERMINADO**  
**SR. CHAMORRO ROBERTO EN EL**  
**ARTÍCULO 22°) DE LA ORDENANZA N°68/88.-**  
**(08/02/22).** -

Nombre: C.U.I.L. N°  
 Chamorro Roberto. 20-27570052-6

**RESOLUCIÓN RECHAZANDO DESCARGO.-**  
**2868-08/02/22** Con: Ronconi Mariela B.  
 M.I. N° 22.921.941

**RESOLUCIÓN N° 2869/22 D.E.M.B.-**  
**SOLICITANDO COLABORACIÓN AL**  
**HOSPITAL JUSTO JOSÉ DE URQUIZA PARA**  
**LA FORMACIÓN DE JUNTA MÉDICA.-**  
**(09/02/22).**-

Nombre: C.U.I.L. N°  
 Mendoza Martín. 20-23203050-0

**RESOLUCIÓN N° 2870/22 D.E.M.B.-**  
**SOLICITANDO COLABORACIÓN AL**  
**HOSPITAL JUSTO JOSÉ DE URQUIZA PARA**  
**LA FORMACIÓN DE JUNTA MÉDICA.-**  
**(09/02/22).**-

Nombre: C.U.I.L. N°  
 Urig Darío. 23-16045086-9

**RESOLUCIÓN N° 2871/22 D.E.M.B.-**  
**DISPONIENDO ENCUADRAR LA**  
**INASISTENCIA DEL AGENTE MUNICIPAL SR.**  
**BUENA LUÍS EN EL ARTÍCULO 6° INC. a)**  
**ORDENANZA N°68/88.- (09/02/22).** -

Nombre: C.U.I.L. N°  
 Buena Luís. 20-21424827-2

**RESOLUCIÓN N° 2872/22 - D.E.M.B. -**  
**DISPONIENDO PAGO.-**

Basavilbaso (E.R), 09 de febrero 2022.-

**VISTO:**

El Expte. N°226.747/22, y

**CONSIDERANDO:**

**QUE**, el día 30 de enero del corriente, se realizó una Movida Popular, en el Anfiteatro de nuestra ciudad, contando con la participación del Grupo Musical “Omar Olivera y su conjunto”, artistas de la localidad de Rocamora.-

**QUE**, para solventar el gasto de actuación del Grupo Musical “Omar Olivera y su conjunto” -artistas vocacionales no profesionales- que no poseen sistema de facturación, corresponde asignar una suma adecuada, firmando la documentación correspondiente según la exigencia del Tribunal de Cuentas.-

**QUE**, la suma de \$6.000,00 (Pesos Seis Mil con 00/100), cubrirá el gasto citado.-

**POR TODO ELLO**  
**EL PRESIDENTE DEL MUNICIPIO DE**  
**BASAVILBASO**

En uso de sus facultades

**RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1°): DISPÓNESE** emitir Orden de Pago y transferencia por la suma de \$6.000,00 (Pesos Seis Mil con 00/100), de la siguiente manera:

- La suma de \$6.000,00 (Pesos Seis Mil con 00/100) al Sr. Omar Olivera, D.N.I N°20.259.488, CBU N°3860013303000092079620, en representación del Grupo musical “Omar Olivera y su conjunto” para solventar el gasto de actuación que ocasionó su presentación, -artistas vocacionales no profesionales- que no poseen sistema de facturación, en el evento mencionado en los considerandos de la presente, firmando la documentación correspondiente.-

**ARTÍCULO 2 IMPÚTESE** el gasto que demande la presente a la partida de gastos correspondiente del Presupuesto vigente.-

**ARTÍCULO 3°): REGÍSTRESE**, comuníquese, dese a conocimiento y oportunamente archívese.-

Víctor D. Rinaldi  
 Secretario de Gobierno

Mario H. Besel  
 Presidente Municipal

**RESOLUCIÓN APLICANDO SANCIÓN DE**  
**MULTA.-**

**2873-09/02/22** Con: Boari Agustín.  
 M.I. N° 27.609.389

**RESOLUCIÓN APLICANDO SANCIÓN DE**  
**MULTA.-**

**2874-10/02/22** Con: Prelat Silvana A.  
 M.I. N° 30.061.285

**RESOLUCIÓN APLICANDO SANCIÓN DE**  
**MULTA.-**

**2875-10/02/22** Con: Schwindt Fabricio.  
 M.I. N° 42.601.192

**RESOLUCIÓN DEJANDO SIN EFECTO ACTA DE CONSTATACIÓN.-**

**2876-10/02/22** Con: Bourquez Damaris A.

M.I. N° 30.387.426

**RESOLUCIÓN N° 2877/22 - D.E.M.B. - APROBANDO Y ADJUDICANDO CONCURSO DE PRECIOS N° 03/22 - EXPEDIENTE N° 226.769/22.-**

Basavilbaso (E.R), 10 de febrero 2022.-

**VISTO:**

Las actuaciones contenidas en el Expediente N°226.769/22, donde se tramitó el Concurso de Precios N°03/22, y

**CONSIDERANDO:**

**QUE**, a través del mismo el Ing. Lisandro Romani solicita la compra de materiales para ser utilizados en obra de "Refacción y Puesta en valor Baños Centralidad Urbana".-

**QUE**, fueron invitadas a cotizar once firmas comerciales, RAFFO JUAN ANDRÉS, BROTZMAN URSULA BEATRIZ, PEREZ RUBÉN, MATERIALES DE ZAN S.R.L., GRANÉ FRANCO - CARRASCO TADEO E., MUSSER PABLO J., ZERMATTEN RODRIGO E., ZALAZAR HÉCTOR, HEICENREDER RAÚL ERNESTO Y OTRO, HIDROPLAST S.R.L. y GARCÍA IVÁN, recibiendo tres cotizaciones, a saber: ZALAZAR HÉCTOR, PEREZ RUBÉN y MATERIALES DE ZAN S.R.L.-

**QUE**, desde la Secretaría de Hacienda se informa que la Oferta N°2 presentada por PEREZ RUBÉN, no especifica marca en los Ítems 01, 02 y 05, la cantidad ni las medidas de las cerámicas coinciden con lo solicitado en el Ítem 07 como así tampoco en el Ítem 08 y, y que respecto al Ítem 09 no coinciden el peso de las bolsas del material solicitado y el precio total no es correcto teniendo en cuenta el precio pedido; respecto del Ítem 06 ninguno de los oferentes cotiza.-

**QUE**, resulta conveniente a los intereses del Municipio las ofertas presentadas por las firmas: ZALAZAR HÉCTOR, PEREZ RUBÉN y MATERIALES DE ZAN S.R.L.-

**QUE**, atento a la necesidad de contar los elementos esenciales, es menester disponer su adquisición. -

**POR TODO ELLO  
EL PRESIDENTE DEL MUNICIPIO DE  
BASAVILBASO**

En uso de sus facultades

**RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1°): APROBAR**, el Concurso de Precios N° 03/22 - según detalle existente en el citado

Expediente, correspondiente a la compra de 15 (quince) bolsa de cal x 25kg, 18 (dieciocho) bolsas de cemento x 50kg, 3,5 (tres coma cinco) m3 arena, 1,5 (uno coma cinco ) m3 piedra, 30 (treinta) kg de hidrófugo, 10 (diez) unidades de teja francesa naranja, 35 (treinta y cinco) m2 piso cerámico 40x40 o 30x30 gris claro, 60 (sesenta) m2 revestimiento cerámico 40x40 o 30x30 blanco, 16 (dieciséis) bolsas pegamento para cerámica x 30kg, 18 (dieciocho) kg pastina gris, 04 (cuatro) unidades caño PVC Ø63x4 mts, 02 (dos) unidades caño PVC Ø40x4 mts, 04 (cuatro) unidades codo PVC Ø63 45°, 12 (doce) unidades codo PVC Ø40 45°, 08 (ocho) unidades codo PVC Ø40 90°, 05 (cinco) unidades pileta de patio PVC 10x10cm, 01 (una) unidad tapa ciega metálica 10x10cm para piso, 04 (cuatro) unidades rejilla 10x10cm metálica para piso, 07 (siete) unidades ramal y PVC ø110 a 110, 04 (cuatro) unidades ramal y PVC ø110 a 63, 02 (dos) unidades curva 90° ø110, 04 (cuatro) unidades codo 45° ø110, 01 (una) unidad pegamento PVC 500cm3, 06 (seis) unidades caño termofusión 20mm o 1/2", 15 (quince) unidades codo 90° rosca hembra 1/2" fusión 20mm, 15 (quince) unidades codo 90° normal fusión 20mm, 15 (quince) unidades cupla normal fusión 20mm, 02 (dos) unidades tubo fusión rosca hembra 1/2" fusión 20mm, 01 (una) unidad espiga con rosca macho (plástico negro) 1/2", 09 (nueve) unidades rejillas de ventilación 15x15cm, 03 (tres) unidades llave de paso termofusión 20mm, 05 (cinco) unidades cajas rectangulares 5x10, 08 (ocho) unidades caja octogonal chica, 50 (cincuenta) unidades cable unipolar rojo 1.5mm, 50 (cincuenta) unidades cable unipolar celeste 1.5mm, 50 (cincuenta) unidades cable unipolar verde-amarillo 1.5mm, 02 (dos) rollos caño corrugado 3/4" PVC x 25mts, 20 (veinte) unidades conectores metálicos 3/4", 20 (veinte) unidades cuplas PVC 3/4" y 01 (una) unidad cinta aislante PVC 18mm x 20 mts. negro.-

**ARTÍCULO 2°): ADJUDICAR**, del Concurso de Precios N° 03/22, los ítems que se detallan a continuación, por un importe total de \$178.544,50 (Pesos Ciento Setenta y Ocho Mil Quinientos Cuarenta y Cuatro con 50/100), de la siguiente manera:

- **Oferta N° 01**, Ítems N° 32, 33, 34, 35, 36 y 38, ZALAZAR HÉCTOR, CUIT N° 20-17264500-4, por un total de \$9.484,00 (Pesos Nueve Mil Cuatrocientos Ochenta y Cuatro con 00/100), por la compra de: **5** (cinco) unidades cajas rectangulares 5x10, por un importe de \$ 355,00 (Pesos Trescientos Cincuenta y Cinco con 00/100) (Ítem N° 32); **8** (ocho) unidades cajas octogonales chicas, por un importe de \$ 568,00 (Pesos Quinientos Sesenta y Ocho con 00/100) (Ítem N° 33); **50** (cincuenta) unidades cable unipolar rojo 1.5mm, por un importe de \$ 2.450,00 (Pesos Dos Mil Cuatrocientos Cincuenta con 00/100) (Ítem

- N° 34); **50** (cincuenta) unidades cable unipolar celeste 1.5mm, por un importe de \$ 2.450,00 (Pesos Dos Mil Cuatrocientos Cincuenta con 00/100) (Ítem N° 35); **50** (cincuenta) unidades cable unipolar verde-amarillo 1.5mm, por un importe de \$ 2.450,00 (Pesos Dos Mil Cuatrocientos Cincuenta con 00/100) (Ítem N° 36) y **20** (veinte) unidades conector metálicos 3/4", por un importe de \$ 1.211,00 (Pesos Un Mil Doscientos Once con 00/100) (Ítem N° 38).-
- **Oferta N° 02**, Ítem N° 10, 17, 18, 23, 24, 30 y 40, PEREZ RUBÉN, CUIT N° 20-05822234-9, por un importe total de \$13.457,00 (Pesos Trece Mil Cuatrocientos Cincuenta y Siete con 00/100), por la compra de: **18** (dieciocho) kg. pastina gris, por un importe de \$ 2.808,00 (Pesos Dos Mil Ochocientos Ocho con 00/100) (Ítem N° 10); **1** (una) unidad tapa ciega metálica 10x10cm para piso, por un importe de \$55,00 (Pesos Cincuenta y Cinco con 00/100) (Ítem N° 17); **4** (cuatro) rejillas 10x10cm metálica para piso, por un importe de \$ 1.952,00 (Pesos Un Mil Novecientos Cincuenta y Dos con 00/100) (Ítem N° 18); **1** (una) unidad pegamento PVC 500cm<sup>3</sup>, por un importe de \$955,00 (Pesos Novecientos Cincuenta y Cinco con 00/100) (Ítem N° 23), **6** (seis) unidades caño termofusión 20mm o 1/2", por un importe de \$ 6.180,00 (Pesos Seis Mil Ciento Ochenta con 00/100) (Ítem N° 24); **9** (nueve) unidades rejillas de ventilación 15x15 cm, por un importe de \$ 1.179,00 (Pesos Un Mil Ciento Setenta y Nueve con 00/100) (Ítem N° 30) y **1** (una) unidad cinta aislante PVC 18mm x 20mts negro, por un importe de \$ 328,00 (Pesos Trescientos Veintiocho con 00/100) (Ítem N° 40).-
  - **Oferta N° 03**, Ítem N° 01, 02, 03, 04, 05, 07, 08, 09, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 19, 20, 21, 22, 25, 26, 27, 28, 29, 31, 37 y 39, MATERIALES DE ZAN S.R.L, CUIT N° 30-70982394-5, por un importe total de \$160.601,50 (Pesos Ciento Sesenta Mil Seiscientos Uno con 50/100), por la compra de: **15** (quince) bolsas de cal x 25kg., por un importe de \$ 8.745,00 (Pesos Ocho Mil Setecientos Cuarenta y Cinco con 00/100) (Ítem N° 01); **18** (dieciocho) bolsas de cemento x 50kg., por un importe de \$18.144,00 (Pesos Dieciocho Mil Ciento Cuarenta y Cuatro con 00/100) (Ítem N° 02); **3,5** (tres coma cinco) m<sup>3</sup> arena, por un importe de \$ 5.887,00 (Pesos Cinco Mil Ochocientos Ochenta y Siete con 00/100) (Ítem N° 03); **1,5** (uno coma cinco) m<sup>3</sup> piedra, por un importe de \$ 6.793,00 (Pesos Seis Mil Setecientos Noventa y Tres con

00/100) (Ítem N° 04); **30** (treinta) kg. de hidrofugo, por un importe de \$ 2.898,00 (Pesos Dos Mil Ochocientos Noventa y Ocho con 00/100) (Ítem N° 05); **35** (treinta y cinco) m<sup>2</sup> piso cerámico 40x40 o 30x30 gris claro, por un importe de \$ 26.705,00 (Pesos Veintiséis Mil Setecientos Cinco con 00/100) (Ítem N° 07); **60** (sesenta) m<sup>2</sup> revestimiento cerámico 40x40 o 30x30 blanco, por un importe de \$ 49.980,00 (Pesos Cuarenta y Nueve Mil Novecientos Ochenta con 00/100) (Ítem N° 08); **16** (dieciséis) bolsas de pegamento para cerámica x 30kg, por un importe de \$ 10.464,00 (Pesos Diez Mil Cuatrocientos Sesenta y Cuatro con 00/100) (Ítem N° 09); **4** (cuatro) unidades caño PVC ø63 x 4mts, por un importe de \$ 5.088,00 (Pesos Cinco Mil Ochenta y Ocho con 00/100) (Ítem N° 11); **2** (dos) unidades caños PVC ø40 x 4mts, por un importe de \$ 2.248,00 (Pesos Dos Mil Doscientos Cuarenta y Ocho con 00/100) (Ítem N° 12); **4** (cuatro) unidades codo PVC ø63 45°, por un importe de \$ 812,00 (Pesos Ochocientos Doce con 00/100) (Ítem N° 13); **12** (doce) unidades codo PVC ø40 45°, por un importe de \$ 1.056,00 (Pesos Un Mil Cincuenta y Seis con 00/100) (Ítem N° 14); **8** (ocho) unidades codo PVC ø40 90°, por un importe de \$ 568,00 (Pesos Quinientos Sesenta y Ocho con 00/100) (Ítem N° 15); **5** (cinco) unidades pileta de patio PVC 10x10cm, por un importe de \$ 2.540,00 (Pesos Dos Mil Quinientos Cuarenta con 00/100) (Ítem N° 16); **7** (siete) unidades ramal y PVC ø110 a 110, por un importe de \$ 5.222,00 (Pesos Cinco Mil Doscientos Veintidós con 00/100) (Ítem N° 19); **4** (cuatro) unidades ramal y PVC ø110 a 63, por un importe de \$ 2.036,00 (Pesos Dos Mil Treinta y Seis con 00/100) (Ítem N° 20); **2** (dos) unidades curva 90° ø110, por un importe de \$ 1.044,00 (Pesos Un Mil Cuarenta y Cuatro con 00/100) (Ítem N° 21); **4** (cuatro) unidades codo 45° ø110, por un importe de \$ 1.504,00 (Pesos Un Mil Quinientos Cuatro con 00/100) (Ítem N° 22); **15** (quince) unidades codo 90° rosca hembra 1/2" fusión 20mm, por un importe de \$ 1.380,00 (Pesos Un Mil Trescientos Ochenta con 00/100) (Ítem N° 25); **15** (quince) unidades codo 90° normal fusión 20mm, por un importe de \$ 795,00 (Pesos Setecientos Noventa y Cinco con 00/100) (Ítem N° 26); **15** (quince) unidades cupla normal fusión 20mm, por un importe de \$ 600,00 (Pesos Seiscientos con 00/100) (Ítem N° 27); **2** (dos) unidades tubo fusión rosca hembra 1/2" fusión 20mm, por un importe de \$ 138,00 (Pesos Ciento

Treinta y Ocho con 00/100) (Ítem N° 28); 1 (una) unidad espiga con rosca macho (plástico negro) ½”, por un importe de \$ 15,00 (Pesos Quince con 00/100) (Ítem N° 29); 3 (tres) unidades llave de paso termofusión 20mm, por un importe de \$ 3.819,00 (Pesos Tres Mil Ochocientos Diecinueve con 00/100) (Ítem N° 31); 2 (dos) rollos caño corrugado ¾” PVC x 25mts, por un importe de \$ 1.800,00 (Pesos Un Mil Ochocientos con 00/100) (Ítem N° 37) y 20 (veinte) unidades cuplas PVC ¾”, por un importe de \$ 320,00 (Pesos Trescientos Veinte con 00/100) (Ítem N° 39).-

**ARTÍCULO 3°): NOTIFÍQUESE**, fehacientemente a las Firmas: ZALAZAR HÉCTOR, CUIT N° 20-17264500-4, con domicilio fiscal en calle H. de Elia N° 1519 – Villa Elisa – Entre Ríos, PEREZ RUBÉN, CUIT N° 20-05822234-9, con domicilio fiscal en calle Podestá y R. Sáenz Peña – Basavilbaso – Entre Ríos y MATERIALES DE ZAN S.R.L, CUIT N° 30-70982394-5, con domicilio fiscal en Rogelio Gómez N° 491 – Basavilbaso – Entre Ríos, de la adjudicación dispuesta en el Artículo 2°).-

**ARTÍCULO 4°): IMPÚTESE**, el gasto que demande la presente, a las partidas del Presupuesto de gastos vigente de la siguiente manera: Trabajos Públicos: Cta. 1140 Fin. 1- Func. 90.-

**ARTÍCULO 5°): REGÍSTRESE**, comuníquese, dese a conocimiento y oportunamente archívese.-

José Rubén Bussón  
Secretario de Hacienda

Mario H. Besel  
Presidente Municipal

**RESOLUCIÓN N° 2878/22 D.E.M.B.-  
DANDO POR OTORGADA LICENCIA ANUAL  
ORDINARIA AL AGENTE PRESTADOR DE  
SERVICIOS POR TIEMPO DETERMINADO SR.  
KUZBYT JULIO.- (10/02/22). -**

Nombre: C.U.I.L. N°

Kuzbyt Julio. 20-27210000-5

**RESOLUCIÓN N° 2879/22 D.E.M.B.-  
DISPONIENDO ENCUADRAR LAS  
INASISTENCIAS DEL AGENTE PRESTADOR  
DE SERVICIOS POR TIEMPO DETERMINADO  
SR. DEBUS ARIEL EN EL ARTÍCULO 6° INC. a)  
ORDENANZA N°68/88.- (10/02/22). -**

Nombre: C.U.I.L. N°

Debus Ariel. 20-37289600-1

**RESOLUCIÓN N° 2880/22 D.E.M.B.-  
DISPONIENDO DAR POR OTORGADA  
LICENCIA ANUAL ORDINARIA A LOS  
AGENTES MUNICIPALES.- (10/02/22). -**

Nombre: C.U.I.L. N°

Bourquez Marcelo 20-20855836-7

Ceballos Javier 20-20210949-8

Quiñones Amadeo 20-18086430-0

**RESOLUCIÓN N° 2881/22 D.E.M.B.-  
DANDO POR OTORGADA LICENCIA ANUAL  
ORDINARIA AL AGENTE PRESTADOR DE  
SERVICIOS POR TIEMPO DETERMINADO SR.  
GIMENEZ ANÍBAL.- (10/02/22). -**

Nombre: C.U.I.L. N°

Giménez Aníbal. 20-33370476-6

**RESOLUCIÓN N° 2882/22 D.E.M.B.-  
DISPONIENDO DAR POR OTORGADA  
LICENCIA ANUAL ORDINARIA AL AGENTE  
MUNICIPAL SR. GODOY JUAN CARLOS.-  
(10/02/22). -**

Nombre: C.U.I.L. N°

Godoy Juan C. 20-14582585-8

**RESOLUCIÓN N° 2883/22 D.E.M.B.-  
DAR POR OTORGADA LICENCIA GREMIAL  
SOLICITADA POR EL SOEM.- (10/02/22). -**

Nombre: C.U.I.L. N°

Giménez Juan C. 23-13691421-9

Núñez María I. 27-17534101-8

Núñez Rosa. 27-23677965-9

**RESOLUCIÓN N° 2884/22 D.E.M.B.-  
DANDO POR OTORGADA LICENCIA ANUAL  
ORDINARIA AL AGENTE MUNICIPAL SR.  
CABALLERO OSVALDO.- (10/02/22). -**

Nombre: C.U.I.L. N°

Caballero Osvaldo. 20-23874885-3

**RESOLUCIÓN N° 2885/22 D.E.M.B.-  
DISPONIENDO ENCUADRAR LA  
INASISTENCIA DEL AGENTE MUNICIPAL SR.  
LÓPEZ JOSÉ EN EL ARTÍCULO 6° INC. a)  
ORDENANZA N°68/88.- (10/02/22). -**

Nombre: C.U.I.L. N°

López José. 20-30578953-5

**RESOLUCIÓN N° 2886/22 D.E.M.B.-  
DISPONIENDO ENCUADRAR LA  
INASISTENCIA DEL AGENTE PRESTADOR  
DE SERVICIOS POR TIEMPO DETERMINADO  
SR. CASTILLO MAURO EN EL ARTÍCULO 22°  
DE LA ORDENANZA N°68/88.- (10/02/22). -**

Nombre: C.U.I.L. N°

Castillo Mauro. 23-30729973-9

**RESOLUCIÓN N° 2887/22 D.E.M.B.-  
DISPONIENDO ENCUADRAR LA  
INASISTENCIA DEL AGENTE MUNICIPAL SR.  
MIGUEZ PEDRO EN EL ARTÍCULO 22° DE LA  
ORDENANZA N°68/88.- (10/02/22). -**

Nombre: C.U.I.L. N°

Míguez Pedro. 20-12422872-8

**RESOLUCIÓN N° 2888/22 D.E.M.B.-  
DISPONIENDO ENCUADRAR LA  
INASISTENCIA DE LA AGENTE MUNICIPAL**

SRA. KUHN ANALÍA EN EL ARTÍCULO 6° INC. b) DE LA ORDENANZA N°68/88.- (10/02/22). -

Nombre: C.U.I.L. N°  
Kuhn Analía. 27-31162382-1

**RESOLUCIÓN N° 2889/22 - D.E.M.B.-  
DISPONRIENDO ENCUADRAR LAS  
INASISTENCIAS DEL AGENTE PRESTADOR  
DE SERVICIOS POR TIEMPO DETERMINADO  
SR. ZIEGLER NÉSTOR EN EL ARTÍCULO 12°  
INC. b) DE LA ORDENANZA N°68/88.-**  
(11/02/22). -

Nombre: C.U.I.L. N°  
Ziegler Néstor. 20-22395544-5

**RESOLUCIÓN APLICANDO SANCIÓN DE  
MULTA.-**  
**2890-11/02/22** Con: Eckerdt Ronconi Karen.  
M.I. N° 46.391.544

**RESOLUCIÓN APLICANDO SANCIÓN DE  
MULTA.-**  
**2891-11/02/22** Con: Heit Mirko Y.  
M.I. N° 45.047.336

**RESOLUCIÓN APLICANDO SANCIÓN DE  
MULTA.-**  
**2892-11/02/22** Con: Orcajo Mónica A.  
M.I. N° 30.061.221

**RESOLUCIÓN HACIENDO LUGAR  
PARCIALMENTE A DESCARGO.-**  
**2893-11/02/22** Con: Drabowicz Sergio O.  
M.I. N° 26.264.280

**RESOLUCIÓN N° 2894/22 - D.E.M.B. -  
DISPONRIENDO CONVOCAR A CONCURSO DE  
PRECIOS N°4/2022.-**

Basavilbaso (E.R), 11 de febrero 2022.-

**VISTO:**

Las actuaciones obrantes en el Expte.  
N°226.087/21, y

**CONSIDERANDO:**

**QUE**, en el mencionado Expte. la Secretaría de Obras y Servicios Públicos, informa la necesidad de comprar materiales para efectuar el sellado de juntas de hormigón del playón deportivo.-

**QUE**, se debe dar trámite al presente concurso y aprobar la planilla de presentación de ofertas, como anexo del presente.-

**QUE**, se deberán realizar las actuaciones administrativas para concretar el Concurso de Precios mencionado, a través del Área de Compras y Suministros.-

**QUE**, debe dictarse la norma legal a tal efecto.-

**POR TODO ELLO  
EL PRESIDENTE DEL MUNICIPIO DE  
BASAVILBASO**

En uso de sus atribuciones

**RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1°): DISPÓNESE** convocar a Concurso de Precios N° 04/22, para la compra de 36,6 (treinta y seis coma seis) m3 de hormigón elaborado H17, 23 (veintitrés) mallas de hierro x 5mm y 04 (cuatro) kg de alambre de fardo, conforme a la planilla de presentación de ofertas anexa a la presente y de acuerdo con lo expresado en los considerandos de la misma.-

**ARTÍCULO 2°): DISPÓNESE** arbitrar los medios necesarios para efectuar, a través del Área Compras y Suministros, los trámites administrativos necesarios para cumplir con lo dispuesto en el Artículo 1°) del presente.-

**ARTÍCULO 3°): DISPÓNESE** autorizar al Área Compras y Suministros a enviar vía mail las invitaciones con las planillas a las respectivas firmas, solicitando a los posibles oferentes, el acuse de recibo por el mismo medio, sirviendo éste como constancia de la invitación efectuada.-

**ARTÍCULO 4°): IMPÚTESE** el gasto que demande la presente a la partida del Presupuesto de gastos vigente.-

**ARTÍCULO 5°): REGÍSTRESE**, comuníquese, dese a conocimiento y oportunamente archívese.-

José Rubén Bussón  
Secretario de Hacienda

Mario H. Besel  
Presidente Municipal

**RESOLUCIÓN DISPONRIENDO BAJA DE  
COMERCIO.-**  
**2895-11/02/22** Con: Feferman Valeria.  
M.I. N° 27.569.928

**RESOLUCIÓN DISPONRIENDO BAJA DE  
COMERCIO.-**  
**2896-11/02/22** Con: Córdoba Mariana.  
M.I. N° 35.423.804

**RESOLUCIÓN DISPONRIENDO HABILITACIÓN  
DE COMERCIO.-**  
**2897-11/02/22** Con: Ventos Eduardo M.  
C.U.I.T. N° 20-29026535-6

**RESOLUCIÓN DISPONRIENDO HABILITACIÓN  
DE COMERCIO.-**  
**2898-11/02/22** Con: Ventos Eduardo M.  
C.U.I.T. N° 20-29026535-6

**RESOLUCIÓN DISPONRIENDO HABILITACIÓN  
DE COMERCIO.-**  
**2899-11/02/22** Con: Ventos Eduardo M.



C.U.I.T. N° 20-29026535-6

**RESOLUCIÓN APLICANDO SANCIÓN DE  
MULTA.-**

**2900-14/02/22** Con: Reichel Sergio D.  
M.I. N° 14.202.162

**RESOLUCIÓN N° 2901/22 D.E.M.B.-  
DISPONIENDO DAR POR OTORGADA  
LICENCIA ANUAL ORDINARIA A LOS  
AGENTES MUNICIPALES.- (14/02/22).-**

Nombre: C.U.I.L. N°  
Eckerdt Gabriela. 27-31891608-5  
Pereyra Nahuel. 20-36703128-0

**RESOLUCIÓN N° 2902/22 D.E.M.B.-  
DISPONIENDO ALTA Y BAJA CODIGO  
IDENTIFICATORIO DE TARJETAS  
MAGNÉTICAS.- (14/02/22).-**

Nombre: C.U.I.L. N°  
Caceres José L. 20-37546218-5

**RESOLUCIÓN APLICANDO SANCIÓN DE  
MULTA.-**

**2903-14/02/22** Con: Stegeman Juan J.  
M.I. N° 4.373.122

**RESOLUCIÓN N° 2904/22 D.E.M.B.-  
DISPONIENDO DAR POR OTORGADA  
LICENCIA ANUAL ORDINARIA AL AGENTE  
MUNICIPAL SR. REYNA PEDRO.- (14/02/22).-**

Nombre: C.U.I.L. N°  
Reyna Pedro. 20-20210846-7

**RESOLUCIÓN HACIENDO LUGAR  
PARCIALMENTE A DESCARGO.-**

**2905-14/02/22** Con: Amarillo María E.  
M.I. N° 31.162.355

**RESOLUCIÓN RECHAZANDO RECURSO DE  
GRACIA.-**

**2906-14/02/22** Con: Verbauede Graciela M.  
M.I. N° 17.264.485

**RESOLUCIÓN APLICANDO SANCIÓN DE  
MULTA.-**

**2907-15/02/22** Con: Caballero Carlos F.  
M.I. N° 22.478.859

**RESOLUCIÓN APLICANDO SANCIÓN DE  
MULTA.-**

**2908-15/02/22** Con: Borgna Estela E.  
M.I. N° 26.033.507

**RESOLUCIÓN N° 2909/22 - D.E.M.B. -  
DISPONIENDO CONVOCAR A CONCURSO DE  
PRECIOS N°05/2022.-**

Basavilbaso (E.R), 15 de febrero 2022.-

**VISTO:**

Las actuaciones obrantes en el Expte.  
N°227.103/22, y

**CONSIDERANDO:**

**QUE**, en el mencionado Expte. la Secretaría de Obras y Servicios Públicos, informa la necesidad de comprar 8.000 (ocho mil) L. Gas-óil, el que será utilizado en vehículos afectados a diferentes servicios de la ciudad.-

**QUE**, se debe dar trámite al presente concurso y aprobar la planilla de presentación de ofertas, como anexo del presente.-

**QUE**, se deberán realizar las actuaciones administrativas para concretar el Concurso de Precios mencionado, a través del Área de Compras y Suministros.-

**QUE**, debe dictarse la norma legal a tal efecto.-

**POR TODO ELLO  
EL PRESIDENTE DEL MUNICIPIO DE  
BASAVILBASO  
En uso de sus atribuciones  
RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1°): DISPÓNESE** convocar a Concurso de Precios N° 05/22, para la compra de 8.000 (ocho mil) litros de gas-óil, conforme a la planilla de presentación de ofertas anexa a la presente y de acuerdo con lo expresado en los considerandos de la misma.-

**ARTÍCULO 2°): DISPÓNESE** arbitrar los medios necesarios para efectuar, a través del Área Compras y Suministros, los trámites administrativos necesarios para cumplir con lo dispuesto en el Artículo 1°) del presente.-

**ARTÍCULO 3°): DISPÓNESE** autorizar al Área Compras y Suministros a enviar vía mail las invitaciones con las planillas a las respectivas firmas, solicitando a los posibles oferentes, el acuse de recibo por el mismo medio, sirviendo éste como constancia de la invitación efectuada.-

**ARTÍCULO 4°): IMPÚTESE** el gasto que demande la presente a la partida del Presupuesto de gastos vigente.-

**ARTÍCULO 5°): REGÍSTRESE**, comuníquese, dese a conocimiento y oportunamente archívese.-

José Rubén Bussón  
Secretario de Hacienda

Mario H. Besel  
Presidente Municipal

**RESOLUCIÓN N° 2910/22 - D.E.M.B. -  
DISPONIENDO CONVOCAR A CONCURSO DE  
PRECIOS N°06/2022.-**

Basavilbaso (E.R), 16 de febrero 2022.-

**VISTO:**

Las actuaciones obrantes en el Expte. N°226.659/22, y

**CONSIDERANDO:**

**QUE**, en el mencionado Expte. el Director de Deportes, solicita la compra de dos termo tanques solares para colocarse en los baños del Polideportivo "General San Martín", de nuestra ciudad.-

**QUE**, se debe dar trámite al presente concurso y aprobar la planilla de presentación de ofertas, como anexo del presente.-

**QUE**, se deberán realizar las actuaciones administrativas para concretar el Concurso de Precios mencionado, a través del Área de Compras y Suministros.-

**QUE**, debe dictarse la norma legal a tal efecto.-

**POR TODO ELLO  
EL PRESIDENTE DEL MUNICIPIO DE  
BASAVILBASO**

En uso de sus atribuciones

**RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1°): DISPÓNESE** convocar a Concurso de Precios N° 06/22, para la compra de los siguientes materiales: **02** (dos) unidades termotanque solar 25 tubos/250lts. galvanizado; **02** (dos) unidades controlador MT-512E termotanque solar full gauge; **02** (dos) unidades resistencia termotanque eléctrico; **02** (dos) unidades GB-01C caja con llave full gauge; **02** (dos) unidades dispositivo antisarro sal de polifosfato; **02** (dos) unidades válvula seguridad termotanque eléctrico solar antirretorno; **15** (quince) mts. cable TPR 3x2,5mm; **10** (diez) unidades codo polipropileno tricapa ¾"; **10** (diez) unidades cupla polipropileno tricapa ¾"; **3** (tres) unidades caño polipropileno tricapa ¾"x4mts; tricapa ¾"; **01** (una) unidad teflón de alta densidad 3/4x40 mts; **01** (una) unidad sellarrosca 100cc; **06** (seis) unidades cobertor termoaislante con aluminio Ø 3/4x2m; **01** (una) unidad unión doble-fusión ¾" hidro 3 y **02** (dos) mano de obra de instalación de termotanque solar x250lts, para ser utilizados en los baños del Polideportivo "General San Martín", de nuestra ciudad, cuya planilla de cotización forma parte útil y legal de la presente.-

**ARTÍCULO 2°): DISPÓNESE** arbitrar los medios necesarios para efectuar, a través del Área Compras y Suministros, los trámites administrativos necesarios para cumplir con lo dispuesto en el Artículo 1°) del presente.-

**ARTÍCULO 3°): DISPÓNESE** autorizar al Área Compras y Suministros a enviar vía mail las invitaciones con las planillas a las respectivas firmas, solicitando a los posibles oferentes, el acuse de recibo por el mismo medio, sirviendo éste como constancia de la invitación efectuada.-

**ARTÍCULO 4°): IMPÚTESE** el gasto que demande la presente a la Partida Bienes de Capital – Deporte – Recreación (Fin.4-Func.4 – Cta.1046), del Presupuesto de gastos vigente.-

**ARTÍCULO 5°): REGÍSTRESE**, comuníquese, dese a conocimiento y oportunamente archívese.-

José Rubén Bussón  
Secretario de Hacienda

Mario H. Besel  
Presidente Municipal

**RESOLUCIÓN DISPONIENDO BAJA DE  
COMERCIO.-**

**2911-16/02/22**

Con: Verbauede Graciela.

M.I. N° 17.264.485

**RESOLUCIÓN DISPONIENDO BAJA DE  
COMERCIO.-**

**2912-16/02/22**

Con: Verbauede Graciela.

M.I. N° 17.264.485

**RESOLUCIÓN N° 2913/22 D.E.M.B.-**

**DANDO POR OTORGADA LICENCIA ANUAL ORDINARIA AL AGENTE PRESTADOR DE SERVICIOS POR TIEMPO DETERMINADO SR. ALMARÁ JOSÉ.- (17/02/22).-**

Nombre:

C.U.I.L. N°

Alamará José.

20-14629115-6

**RESOLUCIÓN APLICANDO SANCIÓN DE  
MULTA.-**

**2914-17/02/22**

Con: Espinosa Lorenzo S.

M.I. N° 8.418.291

**RESOLUCIÓN N° 2915/22 D.E.M.B.-**

**DISPONRIENDO JUSTIFICAR INASISTENCIA AL AGENTE MUNICIPAL SR. RAVINA JOSÉ.- (17/02/22). -**

Nombre:

C.U.I.L. N°

Ravina José.

20-30729860-1

**RESOLUCIÓN N° 2916/22 D.E.M.B.-**

**DISPONRIENDO ENCUADRAR LA INASISTENCIA DEL AGENTE MUNICIPAL SR. SOSA MIGUEL EN EL ARTÍCULO 22° DE LA ORDENANZA N°68/88.- (17/02/22). -**

Nombre:

C.U.I.L. N°

Sosa Miguel.

20-36485828-1

**RESOLUCIÓN N° 2917/22 D.E.M.B.-**

**DISPONRIENDO ENCUADRAR LA INASISTENCIA DEL AGENTE MUNICIPAL SR. RAVINA JOSÉ EN EL ARTÍCULO 22° DE LA ORDENANZA N°68/88.- (17/02/22). -**

Nombre:

C.U.I.L. N°

Ravina José.

20-30729860-1

**RESOLUCIÓN N° 2918/22 D.E.M.B.-**

**DISPONRIENDO ENCUADRAR LA INASISTENCIA DEL AGENTE MUNICIPAL SR.**

**ROMERO MAXIMILIANO EN EL ARTÍCULO 22° DE LA ORDENANZA N° 68/88.- (17/02/22). -**

**Nombre:** C.U.I.L. N°

Romero Maximiliano. 20-36703114-0

**RESOLUCIÓN N° 2919/22 D.E.M.B.-  
DISPONIENDO DAR POR OTORGADA  
LICENCIA ANUAL ORDINARIA A LOS  
AGENTES MUNICIPALES.- (17/02/22).-**

**Nombre:** C.U.I.L. N°

Chiarella Ramiro 20-26740012-2

Corales Juan 20-23456323-9

Escalante Martín 20-26936808-0

**RESOLUCIÓN N° 2920/22 D.E.M.B.-  
DISPONIENDO DAR POR OTORGADA  
LICENCIA ANUAL ORDINARIA A LA  
AGENTE MUNICIPAL SRA. BATTILANA  
NILDA.- (17/02/22).-**

**Nombre:** C.U.I.L. N°

Battilana Nilda. 23-14785079-4

**RESOLUCIÓN N° 2921/22 D.E.M.B.-  
DISPONIENDO DAR POR OTORGADA  
LICENCIA ANUAL ORDINARIA A LA  
AGENTE MUNICIPAL SRA. FUCHS VANINA.-  
(17/02/22).-**

**Nombre:** C.U.I.L. N°

Fuchs Vanina. 27-27570046-6

**RESOLUCIÓN DISPONIENDO BAJA DE  
COMERCIO.-  
2922-17/02/22**

Con: AMARU SRL.  
CUIT. N° 30-71544024-1

**RESOLUCIÓN APLICANDO SANCIÓN DE  
MULTA.-  
2923-17/02/22**

Con: Chen Binghai.  
Pasaporte EB N° 4.142.854

**RESOLUCIÓN HACIENDO LUGAR  
PARCIALMENTE A DESCARGO.-  
2924-17/02/22**

Con: Conte Héctor O.  
M.I. N° 8.415.170

**RESOLUCIÓN RECHAZANDO RECURSO DE  
APELACIÓN JERÁRQUICA.-  
2925-17/02/22**

Con: Flor Silverio.  
M.I. N° 5.801.678

**RESOLUCIÓN N° 2926/22 - D.E.M.B. -  
APROBANDO Y ADJUDICANDO CONCURSO  
DE PRECIOS N° 05/22 - EXPEDIENTE N°  
227.103/22.-**

Basavilbaso (E.R), 18 de febrero 2022.-

**VISTO:**

Las actuaciones contenidas en el Expediente N° 227.103/22, donde se tramitó el Concurso de Precios N° 05/22, y

**CONSIDERANDO:**

**QUE**, a través del mismo el Secretario de Obras y Servicios Públicos tramitó la compra de 8.000 l. (ocho mil) litros de gas oíl, el que será utilizado en vehículos afectados a distintos servicios de la ciudad.-

**QUE**, fueron invitadas a cotizar cuatro firmas comerciales, BASAVILBASO S.R.L., COOP. AGRÍCOLA LUCIENVILLE LTDA., MATZKIN JOSÉ S.A.C. y A., ORGANIZACIÓN DELASOIE HNOS. S.A., recibiendo una sola cotización, a saber: COOP. AGRÍCOLA LUCIENVILLE LTDA.-

**QUE**, corresponde adjudicar el Concurso de Precios a la Oferta N°1 de la firma COOP. AGRÍCOLA LUCIENVILLE LTDA.-

**QUE**, atento a la necesidad de contar con dicho elemento esencial para el normal desenvolvimiento de trabajos públicos, es menester disponer su adquisición.-

**POR TODO ELLO  
EL PRESIDENTE DEL MUNICIPIO DE  
BASAVILBASO**

En uso de sus facultades

**RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1°): APROBAR**, el Concurso de Precios N° 05/22 - según detalle existente en el citado Expediente, correspondiente a la compra de 8.000 l. (ocho mil) litros de gas oíl, los que serán utilizados en vehículos afectados a distintos servicios de la ciudad.-

**ARTÍCULO 2°): ADJUDICAR** el Concurso de Precios N° 05/22 y adquirir la cantidad de 8.000 l. (ocho mil) litros de gas oíl a la firma COOP. AGRÍCOLA LUCIENVILLE LTDA, CUIT N° 30-52614541-7, por un precio unitario de \$99,93 (Pesos Noventa y Nueve con 93/100) y un precio total de \$799.440,00 (Pesos Setecientos Noventa y Nueve Mil Cuatrocientos Cuarenta con 00/100). Entrega: 50% inmediatamente y 50% a los 15 días, en Corralón Municipal.-

**ARTÍCULO 3°): NOTIFÍQUESE**, fehacientemente a la Firma COOP. AGRÍCOLA LUCIENVILLE LTDA, CUIT N° 30-52614541-7, con domicilio fiscal en barón Hirsch N°388 – Basavilbaso – Entre Ríos, de la adjudicación dispuesta en el Artículo 2°).-

**ARTÍCULO 4°): IMPÚTESE**, el gasto que demande la presente, a las partidas del Presupuesto de gastos vigente de la siguiente manera: Bienes de Consumo: 2.400 l. (Cta. 0795), 2.000 l. (Cta. 0825), 400 l. (Cta. 0804), 3.200 l. (Cta. 0873).-

**ARTÍCULO 5°): REGÍSTRESE**, comuníquese, dese a conocimiento y oportunamente archívese.-

José Rubén Bussón  
Secretario de Hacienda

Mario H. Besel  
Presidente Municipal

**RESOLUCIÓN N° 2927/22 - D.E.M.B. –  
DISPONINDO CONVOCAR A CONCURSO DE  
PRECIOS N°07/2022.-**

Basavilbaso (E.R), 18 de febrero 2022.-

**VISTO:**

Las actuaciones obrantes en el Expte.  
N°227.173/22, y

**CONSIDERANDO:**

**QUE**, en el mencionado Expte. el Ing.  
Romani Lisandro, informa la necesidad de comprar  
materiales para la realización de la Obra de  
“Repavimentación calle Neyra entre Ramírez y  
Podestá”.-

**QUE**, se debe dar trámite al presente  
concurso y aprobar la planilla de presentación de  
ofertas, como anexo del presente.-

**QUE**, se deberán realizar las actuaciones  
administrativas para concretar el Concurso de Precios  
mencionado, a través del Área de Compras y  
Suministros.-

**QUE**, debe dictarse la norma legal a tal  
efecto.-

**POR TODO ELLO  
EL PRESIDENTE DEL MUNICIPIO DE  
BASAVILBASO**

En uso de sus atribuciones

**RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1°): DISPÓNESE** convocar a  
Concurso de Precios N° 06/22, para la convocar a  
Concurso de Precios N° 07/22, para la compra de 319  
(trescientos diecinueve) m3 de brosa grillada, 12  
(doce) tn cal vial, 255 (doscientos cincuenta y cinco)  
bolsas de cemento x 50kg, 68 (sesenta y ocho)  
unidades de hierro Ø6mm x 12m, 62 (sesenta y dos)  
unidades de hierro Ø8mm x 12m, 64 (sesenta y  
cuatro) unidades de hierro liso Ø20, 19 (diecinueve)  
unidades de hierro liso Ø10 y 20 (veinte) kg alambre  
negro N°16, conforme a la planilla de presentación de  
ofertas anexa a la presente y de acuerdo con lo  
expresado en los considerandos de la misma.-

**ARTÍCULO 2°): DISPÓNESE** arbitrar los medios  
necesarios para efectuar, a través del Área Compras y  
Suministros, los trámites administrativos necesarios  
para cumplir con lo dispuesto en el Artículo 1°) del  
presente.-

**ARTÍCULO 3°): DISPÓNESE** autorizar al Área  
Compras y Suministros a enviar vía mail las  
invitaciones con las planillas a las respectivas firmas,  
solicitando a los posibles oferentes, el acuse de recibo  
por el mismo medio, sirviendo éste como constancia  
de la invitación efectuada.-

**ARTÍCULO 4°): IMPÚTESE** el gasto que demande  
la presente a la partida del Presupuesto de gastos  
vigente.-

**ARTÍCULO 5°): REGÍSTRESE**, comuníquese, dese  
a conocimiento y oportunamente archívese.-

José Rubén Bussón  
Secretario de Hacienda

Mario H. Besel  
Presidente Municipal

**RESOLUCIÓN N° 2928/22 - D.E.M.B. –  
DISPONINDO OTORGAR IMPORTE CON  
RENDICIÓN DE GASTOS.-**

Basavilbaso (E.R), 18 de febrero 2022.-

**VISTO:**

La realización del Circuito del Beach Voley  
organizado por el Municipio de Basavilbaso a través  
de la Dirección de Deportes, que se llevará a cabo en  
nuestra ciudad, y

**CONSIDERANDO:**

**QUE**, el mencionado evento se realizará los  
días 19 y 20 de Febrero del corriente año, siendo un  
evento de carácter recreativo y gratuito para los  
vecinos de nuestra ciudad.-

**QUE**, para solventar gastos de arbitraje,  
corresponde asignar una suma sujeta a rendición de  
gasto.-

**QUE**, la suma total de \$28.000,00 (Pesos  
Veintiocho Mil con 00/100), cubrirá el gasto referido,  
en concepto de gastos con rendición.-

**POR TODO ELLO  
EL PRESIDENTE DEL MUNICIPIO DE  
BASAVILBASO**

En uso de sus facultades

**RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1°): DISPÓNESE** otorgar un monto  
sujeto a rendición de gasto de \$28.000,00 (Pesos  
Veintiocho Mil con 00/100), a nombre del Director  
de Deportes, Prof. Mariano Medina, M.I. N°:  
38.515.996, para solventar el gasto de arbitraje del  
Circuito del Beach Voley, abonándose del Fondo  
especial para deportistas creado por Ordenanza N°  
382/14, con cargo de rendición de cuentas a  
Contaduría Municipal dentro de las 48 horas hábiles  
de desarrollado el evento.-

**ARTÍCULO 2°): REGÍSTRESE**, comuníquese, dese  
a conocimiento y oportunamente archívese.-

José Rubén Bussón  
Secretario de Hacienda

Mario H. Besel  
Presidente Municipal

**RESOLUCIÓN APLICANDO SANCIÓN DE  
MULTA.-**

**2929-18/02/22**

Con: Quiroga María E.

M.I. N° 2.512.576

**RESOLUCIÓN APLICANDO SANCIÓN DE  
MULTA.-**

**2930-18/02/22**

Con: Beñez Silvia.

**RESOLUCIÓN N° 2931/22 D.E.M.B.-  
DISPONIENDO ENCUADRAR LA  
INASISTENCIA DE LA AGENTE  
PRESTADORA DE SERVICIOS POR TIEMPO  
DETERMINADO SRA. GUTIERREZ MALVINA  
EN EL ARTÍCULO 11°) ORDENANZA N° 68/88.-  
(21/02/22). -**

Nombre: C.U.I.L. N°  
Gutierrez Malvina. 27-29630102-2

**RESOLUCIÓN N° 2932/22 D.E.M.B.-  
DISPONIENDO ENCUADRAR LA  
INASISTENCIA DEL AGENTE PRESTADOR  
DE SERVICIOS POR TIEMPO DETERMINADO  
SR. LOZANO CRISTIAN EN EL ARTÍCULO 22°  
DE LA ORDENANZA N° 68/88.- (21/02/22).-**

Nombre: C.U.I.L. N°  
Lozano Cristian. 20-30729979-9

**RESOLUCIÓN N° 2933/22 D.E.M.B.-  
DISPONIENDO ENCUADRAR LAS  
INASISTENCIAS DEL AGENTE MUNICIPAL  
SR. DOMÍNGUEZ DIEGO EN EL ARTÍCULO  
12° INC. A) DE LA ORDENANZA N° 68/88.-  
(21/02/22). -**

Nombre: C.U.I.L. N°  
Domínguez Diego. 20-35063986-2

**RESOLUCIÓN N° 2934/22 D.E.M.B.-  
DISPONIENDO ENCUADRAR LAS  
INASISTENCIAS DEL AGENTE MUNICIPAL  
SR. DOMÍNGUEZ JORGE EN EL ARTÍCULO  
12° INC. A) DE LA ORDENANZA N° 68/88.-  
(21/02/22). -**

Nombre: C.U.I.L. N°  
Domínguez Jorge. 23-33370472-3

**RESOLUCIÓN N° 2935/22 - D.E.M.B. -  
APROBANDO Y ADJUDICANDO CONCURSO  
DE PRECIOS N° 04/22 - EXPEDIENTE N°  
226.087/21.-**

Basavilbaso (E.R), 21 de febrero 2022.-

**VISTO:**

Las actuaciones contenidas en el Expediente N° 226.087/21, donde se tramitó el Concurso de Precios N° 04/22, y

**CONSIDERANDO:**

**QUE**, a través del mismo el Secretario Obras y Servicios Públicos solicita la compra de materiales para efectuar el sellado de juntas de hormigón del playón deportivo.-

**QUE**, fueron invitadas a cotizar ocho firmas comerciales, SCHULTHEIS LUÍS H. E HIJOS S.R.L., ARENERA DON ANTONIO S.A., DE ZAN HERMANOS, RAFFO JUAN ANDRÉS, BROTZMAN URSULA BEATRIZ, PEREZ RUBÉN,

MATERIALES DE ZAN S.R.L. Y SCHAF RAÚL E., recibiendo cinco cotizaciones, a saber: PEREZ RUBÉN, ARENERA DON ANTONIO S.A., SCHULTHEIS LUÍS H. E HIJOS S.R.L., DE ZAN HERMANOS y MATERIALES DE ZAN S.R.L.-

**QUE**, resulta conveniente a los intereses del Municipio las ofertas presentadas por las firmas: PEREZ RUBÉN, SCHULTHEIS LUÍS H. E HIJOS S.R.L. y MATERIALES DE ZAN S.R.L.-

**QUE**, atento a la necesidad de contar los elementos esenciales, es menester disponer su adquisición.-

**POR TODO ELLO  
EL PRESIDENTE DEL MUNICIPIO DE  
BASAVILBASO  
En uso de sus facultades  
RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1°): APROBAR**, el Concurso de Precios N° 04/22 - según detalle existente en el citado Expediente, correspondiente a la compra de materiales para efectuar el sellado de juntas de hormigón del playón deportivo.-

**ARTÍCULO 2°): ADJUDICAR** del Concurso de Precios N° 04/22, los ítems que se detallan a continuación, por un importe total de \$708.558,26 (Pesos Setecientos Ocho Mil Quinientos Cincuenta y Ocho con 26/100), de la siguiente manera:

- **Oferta N° 01**, Ítems N° 03, PÉREZ RUBÉN, CUIT N° 20-05822234-9, por un total de \$2.400,00 (Pesos Dos Mil Cuatrocientos con 00/100), por la compra de: **04** (cuatro) kg. de alambre de fardo (Ítem N° 03).-
- **Oferta N° 03**, Ítem N° 01, SCHULTHEIS LUÍS H. E HIJOS S.R.L., CUIT N° 0-71132450-6, por un importe total de \$488.610,00 (Pesos Cuatrocientos Ochenta y Ocho Mil Seiscientos Diez con 00/100), por la compra de: **36,6** (treinta y seis como seis) m3 de hormigón elaborado H-17 (Ítem N° 01).-
- **Oferta N° 05**, Ítem N° 02, MATERIALES DE ZAN S.R.L., CUIT N° 30-70982394-5, por un importe total de \$217.548,26 (Pesos Doscientos Diecisiete Mil Quinientos Cuarenta y Ocho con 26/100), por la compra de: **23** (veintitrés) mallas de hierro x 5mm (Ítem N° 02).-

**ARTÍCULO 3°): NOTIFÍQUESE**, fehacientemente a las Firmas: PÉREZ RUBÉN, CUIT N° 20-05822234-9, con domicilio fiscal en calle Podestá y R. Sáenz Peña - Basavilbaso - Entre Ríos; SCHULTHEIS LUÍS H. E HIJOS S.R.L., CUIT N° 30-71132450-6, con domicilio fiscal en D.F. Sarmiento N° 121 - Aldea San Antonio - Entre Ríos; y MATERIALES DE ZAN S.R.L., CUIT N° 30-70982394-5, con domicilio fiscal en Rogelio Gómez

Nº 491 – Basavilbaso – Entre Ríos, de la adjudicación dispuesta en el Artículo 2º).-

**ARTÍCULO 4º): IMPÚTESE**, el gasto que demande la presente, a la partida Trabajos Públicos-Polideportivo-Plazas: Fin. 4- Func. 40 Cta. 1149.-

**ARTÍCULO 5º): REGÍSTRESE**, comuníquese, dese a conocimiento y oportunamente archívese.-

José Rubén Bussón  
Secretario de Hacienda

Mario H. Besel  
Presidente Municipal

**RESOLUCIÓN APLICANDO SANCIÓN DE MULTA.-**

**2936-21/02/22** Con: Treise Rodrigo E.  
M.I. Nº 37.289.548

**RESOLUCIÓN RECHAZANDO DESCARGO.-**

**2937-21/02/22** Con: Ramírez Sebastián A.  
M.I. Nº 40.045.209

**RESOLUCIÓN APLICANDO SANCIÓN DE MULTA.-**

**2938-21/02/22** Con: Wagner Abel A.  
M.I. Nº 26.388.645

**RESOLUCIÓN RECHAZANDO DESCARGO.-**

**2939-21/02/22** Con: Vallejo Silvio C.  
M.I. Nº 31.162.412

**RESOLUCIÓN Nº 2940/22 - D.E.M.B. -  
DISPONRIENDO ENCUADRAR LAS  
INASISTENCIAS DEL AGENTE MUNICIPAL  
SR. CABRERA CLAUDIO EN EL ARTÍCULO  
12º INC. A) DE LA ORDENANZA Nº68/88.-  
(21/02/22). -**

Nombre: C.U.I.L. Nº  
Cabrera Claudio. 20-16958566-1

**RESOLUCIÓN Nº 2941/22 - D.E.M.B. -  
RECONOCIENDO RECLAMO – DISPONRIENDO  
PAGO.-**

Basavilbaso (E.R), 23 de febrero 2022.-

**VISTO:**

La Exposición Policial presentada por el Sr. Schild Ubaldo Rogelio, obrante en Expte. Nº226.472/21, y

**CONSIDERANDO:**

**QUE**, el Sr. Schild Ubaldo Rogelio, D.N.I. Nº 8.398.229, informa el hecho acaecido el día 23 de diciembre de 2021, en el cual producto de los trabajos de desmalezamiento y corte de pasto, se produjo de manera involuntaria la rotura del vidrio lateral derecho, del automotor Marca FORD F 100, Dominio TXX 254, de su propiedad, quien se encontraba estacionado por Avda. Pte. Perón entre calles Uchitel y Av. San Martín, de nuestra ciudad.-

**QUE**, ante el reclamo que realizara el damnificado, y la necesidad de utilización del mencionado vehículo por razones particulares, se dispuso reconocer el mismo, de acuerdo a lo informado a fojas 07, por el Director de espacios verdes, a fojas 09 elevación de la Dirección de Asuntos Institucionales y Jurídicos y posterior pedido de generación de Acto Administrativo del Secretario de Hacienda para su pago, a fojas 11, lo que no amerita mayor indagación sobre la mecánica de lo sucedido.-

**QUE**, antes tales circunstancias se debe proceder al pago del vidrio dañado, debiéndose a los efectos pertinentes dictarse la norma que reconozca el hecho acaecido, la responsabilidad eventual del Municipio y la disposición dineraria, determinando se proceda al pago del gasto ocasionado.-

**POR TODO ELLO  
EL PRESIDENTE DEL MUNICIPIO DE  
BASAVILBASO**

En uso de sus atribuciones

**RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1º): RECONOCESE** a favor del Sr. SCHILD UBALDO ROGELIO, D.N.I. Nº 8.398.229, por el reclamo realizado por la rotura del vidrio lateral derecho, del automotor Marca FORD F 100, Dominio TXX 254, disponiendo su pago.-

**ARTÍCULO 2º): DISPÓNESE** el pago de la suma de \$6.000,00 (Pesos Seis Mil con 00/100), al Sr. SCHILD UBALDO ROGELIO, D.N.I. Nº 8.398.229, según Factura Nº00004-00000994 del Sr. BORDET VICTOR ALBERTO, CUIT Nº23-20421227-9, CBU Nº3860013305000046491865, en función de lo dispuesto en el Artículo 1º.-

**ARTÍCULO 3º): REGÍSTRESE**, comuníquese, dese a conocimiento y oportunamente archívese.-

José Rubén Bussón  
Secretario de Hacienda

Mario H. Besel  
Presidente Municipal

**RESOLUCIÓN APLICANDO SANCIÓN DE MULTA.-**

**2943-23/02/22** Con: Espinosa Luís M.  
M.I. Nº 13.422.066

**RESOLUCIÓN Nº 2944/22 - D.E.M.B. -  
APROBANDO Y ADJUDICANDO CONCURSO  
DE PRECIOS Nº 06/22 – EXPEDIENTE Nº  
226.659/22.-**

Basavilbaso (E.R), 23 de febrero 2022.-

**VISTO:**

Las actuaciones contenidas en el Expediente Nº 226.659/22, donde se tramitó el Concurso de Precios Nº 06/22, y

**CONSIDERANDO:**

**QUE**, a través del mismo el Director de Deportes, solicita la compra de dos termo tanques solares para colocarse en los baños del Polideportivo "General San Martín", de nuestra ciudad.-

**QUE**, fueron invitadas a cotizar cuatro firmas comerciales, MATERIALES DE ZAN S.R.L., MICHEL DIEGO NAHUEL, HEICENREDER RAÚL E. Y OTRO Y BIOSOLARES ARGENTINA SAS, recibiendo una cotización, a saber: BIOSOLARES ARGENTINA SAS.-

**QUE**, corresponde adjudicar el Concurso de Precios a la Oferta N°1 de la firma BIOSOLARES ARGENTINA SAS.-

**QUE**, atento a la necesidad de contar con los elementos, es menester disponer su adquisición.-

**POR TODO ELLO  
EL PRESIDENTE DEL MUNICIPIO DE  
BASAVILBASO**

En uso de sus facultades

**RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1°): APROBAR**, el Concurso de Precios N° 06/22 - según detalle existente en el citado Expediente, correspondiente a la compra de dos termo tanques solares para colocarse en los baños del Polideportivo "General San Martín", de nuestra ciudad.-

**ARTÍCULO 2°): ADJUDICAR**, del Concurso de Precios N° 06/22, los ítems que se detallan a continuación, por un importe total de \$290.786 (Pesos Doscientos Noventa Mil Setecientos Ochenta y Seis con 00/100), de la siguiente manera:

- **Oferta N° 01**, Ítems N° 01, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14 y 15, BIOSOLARES ARGENTINA SAS, CUIT N° 30-71653197-6, por un total de \$290.786 (Pesos Doscientos Noventa Mil Setecientos Ochenta y Seis con 00/100), por la compra de: **02** (dos) unidades termotanque solar 25 tubos/250lts. Galvanizado marca FAME, por un importe de \$ 184.052,00 (Pesos Ciento Ochenta y Cuatro Mil Cincuenta y Dos con 00/100) (Ítem N° 01); **02** (dos) unidades controlador MT-512E termotanque solar full gauge marca FULL GAUGE, por un importe de \$ 8.615,68 (Pesos Ocho Mil Seiscientos Quince con 68/100) (Ítem N° 02); **02** (dos) unidades resistencia termotanque eléctrico marca RECO, por un importe de \$ 5.348,20 (Pesos Cinco Mil Trescientos Cuarenta y Ocho con 20/100) (Ítem N° 03); **02** (dos) unidades GB-01C caja con llave full gauge marca FULL GAUGE, por un importe de \$ 7.793,62 (Pesos Siete Mil Setecientos Noventa y Tres con 62/100) (Ítem N° 04); **02** (dos) unidades dispositivo antisarro sal de polifosfato marca BIOSOLARES, por un importe de \$ 9.000,00 (Pesos Nueve Mil con 00/100) (Ítem N° 05); **02** (dos) unidades

válvula seguridad termotanque eléctrico solar antirretorno marca DUKE, por un importe de \$ 1.032,00 (Pesos Un Mil Treinta y Dos con 00/100) (Ítem N° 06); **15** (quince) mts. cable TPR 3x2,5mm marca FONSECA, por un importe de \$ 2.910,00 (Pesos Dos Mil Novecientos Diez con 00/100) (Ítem N° 07); **10** (diez) unidades codo polipropileno tricapa ¾" marca REDECO, por un importe de \$ 653,30 (Pesos Seiscientos Cincuenta y Tres con 30/100) (Ítem N° 08); **10** (diez) unidades cupla polipropileno tricapa ¾" marca REDECO, por un importe de \$ 3.671,20 (Pesos Tres Mil Seiscientos Setenta y Uno con 20/100) (Ítem N° 09); **3** (tres) unidades caño polipropileno tricapa ¾"x4mts marca REDECO, por un importe de \$ 3.120,00 (Pesos Tres Mil Ciento Veinte con 00/100) (Ítem N° 10); **01** (una) unidad teflón de alta densidad 3/4x40 mts marca SEAFLO, por un importe de \$ 825,00 (Pesos Ochocientos Veinticinco con 00/100) (Ítem N° 11); **01** (una) unidad sellarrosca 100cc marca SILOC, por un importe de \$ 777,50 (Pesos Setecientos Setenta y Siete con 00/100) (Ítem N° 12); **06** (seis) unidades cobertor termoaislante con aluminio Ø 3/4x2m marca HIDRO 3, por un importe de \$ 2.212,50 (Pesos Dos Mil Doscientos Doce con 50/100) (Ítem N° 13); **01** (una) unidad unión doble-fusión ¾" hidro 3 marca HIDRO 3, por un importe de \$ 275,00 (Pesos Doscientos Setenta y Cinco con 00/100) (Ítem N° 14); y **02** (dos) mano de obra de instalación de termotanque solar x250lts HIDRO 3, por un importe de \$ 60.500,00 (Pesos Sesenta Mil Quinientos con 00/100) (Ítem N° 15).-

**ARTÍCULO 3°): NOTIFÍQUESE**, fehacientemente a las Firmas: BIOSOLARES ARGENTINA SAS, CUIT N° 30-71653197-6, con domicilio fiscal en calle Mercedes Sosa (Ex N°235) 360 – Crespo – Entre Ríos, de la adjudicación dispuesta en el Artículo 2°).-

**ARTÍCULO 4°): IMPÚTESE**, el gasto que demande la presente, a la partida Bienes de Capital-Deporte y Recreación: Fin. 4- Func. 40 Cta. 1046.-

**ARTÍCULO 5°): REGÍSTRESE**, comuníquese, dese a conocimiento y oportunamente archívese.-

José Rubén Bussón  
Secretario de Hacienda

Mario H. Besel  
Presidente Municipal

**RESOLUCIÓN N° 2945/22 D.E.M.B.-  
DISPONRIENDO DAR POR OTORGADA  
LICENCIA ANUAL ORDINARIA A LOS  
AGENTES MUNICIPALES.- (23/02/22).-**

**Nombre:** C.U.I.L. N°

Obispo María. 27-18086493-3  
Salyda Gastón. 20-27209984-8

**RESOLUCIÓN N° 2946/22 D.E.M.B.-  
DISPONRIENDO DAR POR OTORGADA**

**LICENCIA ANUAL ORDINARIA A LOS AGENTES MUNICIPALES.- (23/02/22).-**

<u>Nombre:</u>	<u>C.U.I.L. N°</u>
López Carlos.	23-37922095-9
Migliavacca José L.	20-34679051-3
Monzón Gisela.	27-29760507-6

**RESOLUCIÓN N° 2947/22 D.E.M.B.-  
DISPONIENDO DAR POR OTORGADA LICENCIA ANUAL ORDINARIA A LOS AGENTES MUNICIPALES.- (23/02/22).-**

<u>Nombre:</u>	<u>C.U.I.L. N°</u>
Avalos Ricardo.	20-30955727-2
Benítez Ángel.	20-28747304-5
Campondonico Atilio.	23-22149761-9
Constantino Ariel.	20-22528966-3

**RESOLUCIÓN N° 2948/22 D.E.M.B.-  
DANDO POR OTORGADA LICENCIA ANUAL ORDINARIA AL AGENTE MUNICIPAL SR. GONZALEZ ROBERTO.- (23/02/22).-**

<u>Nombre:</u>	<u>C.U.I.L. N°</u>
González Roberto.	20-16561566-3

**RESOLUCIÓN N° 2949/22 D.E.M.B.-  
DISPONIENDO DAR POR OTORGADA LICENCIA ANUAL ORDINARIA A LOS AGENTES MUNICIPALES.- (23/02/22).-**

<u>Nombre:</u>	<u>C.U.I.L. N°</u>
Espinosa Luís.	20-13422066-0
Gómez Lucas.	23-35126529-9
Kauffmann Jorge.	20-35558997-1
Laloux Hugo.	20-23677921-2

**RESOLUCIÓN N° 2950/22 D.E.M.B.-  
DISPONIENDO ENCUADRAR LAS INASISTENCIAS DEL AGENTE MUNICIPAL SR. DOMÍNGUEZ RAMÓN EN EL ARTÍCULO 12° INC. A) DE LA ORDENANZA N°68/88.- (21/02/22). -**

<u>Nombre:</u>	<u>C.U.I.L. N°</u>
Domínguez Ramón.	20-16561619-8

**RESOLUCIÓN N° 2951/22 D.E.M.B.-  
DANDO POR OTORGADA LICENCIA ANUAL ORDINARIA A LA AGENTE MUNICIPAL SRA. BERNARD SILVIA.- (23/02/22).-**

<u>Nombre:</u>	<u>C.U.I.L. N°</u>
Bernard Silvia.	27-21554060-5

**RESOLUCIÓN N° 2952/22 D.E.M.B.-  
DANDO POR OTORGADA LICENCIA ANUAL ORDINARIA A LA AGENTE MUNICIPAL SRA. VIOLA GISELA.- (23/02/22).-**

<u>Nombre:</u>	<u>C.U.I.L. N°</u>
Viola Gisela.	27-27839503-6

**RESOLUCIÓN N° 2953/22 - D.E.M.B. -  
RECONOCIENDO RECLAMO – DISPONIENDO PAGO.-**

Basavilbaso (E.R), 25 de febrero 2022.-

**VISTO:**

La Exposición Policial presentada por el Sr. Reyna Dino Marcelo, obrante en Expte. N°226.882/22, y

**CONSIDERANDO:**

**QUE**, el Sr. Reyna Dino Marcelo, D.N.I. N° 35.063.993, informa el hecho acaecido el día 27 de enero de 2022, en el cual producto de los trabajos de desmalezamiento y corte de pasto, se produjo de manera involuntaria la rotura del vidrio de la ventanilla izquierda trasera, del automotor Marca Corsa Classic, Dominio OJA 894, de su propiedad, quien se encontraba estacionado por Avda. 25 de Mayo entre calles Sueyro y Lavalle, de nuestra ciudad.-

**QUE**, ante el reclamo que realizara el damnificado, y la necesidad de utilización del mencionado vehículo por razones particulares, se dispuso reconocer el mismo, de acuerdo a lo informado a fojas 07, por el Director de espacios verdes, a fojas 09 elevación de la Dirección de Asuntos Institucionales y Jurídicos y posterior pedido de generación de Acto Administrativo del Secretario de Hacienda para su pago, a fojas 11, lo que no amerita mayor indagación sobre la mecánica de lo sucedido.-

**QUE**, antes tales circunstancias se debe proceder al pago del vidrio dañado, debiéndose a los efectos pertinentes dictarse la norma que reconozca el hecho acaecido, la responsabilidad eventual del Municipio y la disposición dineraria, determinando se proceda al pago del gasto ocasionado.-

**POR TODO ELLO  
EL PRESIDENTE DEL MUNICIPIO DE  
BASAVILBASO**

En uso de sus atribuciones

**RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1°): RECONOCESE** a favor del Sr. REYNA DINO MARCELO, D.N.I. N° 35.063.993, por el reclamo realizado por la rotura del vidrio de la ventanilla izquierda trasera, del automotor Marca Corsa Classic, Dominio OJA 894, disponiendo su pago.-

**ARTÍCULO 2°): DISPÓNESE** el pago de la suma de \$8.800,00 (Pesos Ocho Mil Ochocientos con 00/100), al proveedor “PARABRISAS ANTONIO”, del Sr. RODRÍGUEZ ANTONIO HORACIO, CUIT N°20-10949999-5, según Factura N°00005-00002012, en función de lo dispuesto en el Artículo 1°.-

**ARTÍCULO 3°): REGÍSTRESE**, comuníquese, dese a conocimiento y oportunamente archívese.-

Víctor D. Rinaldi  
Secretario de Gobierno

Mario H. Besel  
Presidente Municipal



**RESOLUCIÓN APLICANDO SANCIÓN DE MULTA.-**

**2954-25/02/22** Con: Pianta Luciano F.  
M.I. N° 30.578.972

**RESOLUCIÓN APLICANDO SANCIÓN DE MULTA.-**

**2955-25/02/22** Con: Amarillo María E.  
M.I. N° 31.162.355

**RESOLUCIÓN APLICANDO SANCIÓN DE MULTA.-**

**2956-25/02/22** Con: Eckerdt Ronconi Karen.  
M.I. N° 46.391.544

**RESOLUCIÓN N° 2957/22 D.E.M.B.-**  
**NO HACIENDO LUGAR A RECLAMO.-**  
(25/02/22).-

Nombre: M.I. N°  
Colombani Jesica D. 36.485.851

**RESOLUCIÓN DISPONIENDO HABILITACIÓN DE COMERCIO.-**

**2958-25/02/22** Con: Super Basso S.R.L.  
C.U.I.T. N° 30-71745808-3

**RESOLUCIÓN N° 2959/22 D.E.M.B.-**  
**SOLICITANDO COLABORACIÓN AL**  
**HOSPITAL JUSTO JOSÉ DE URQUIZA PARA**  
**LA FORMACIÓN DE JUNTA MÉDICA.-**  
(25/02/22).-

Nombre: C.U.I.L. N°  
Velázquez José. 20-11507747-4

**RESOLUCIÓN N° 2960/22 D.E.M.B.-**  
**SOLICITANDO COLABORACIÓN AL**  
**HOSPITAL JUSTO JOSÉ DE URQUIZA PARA**  
**LA FORMACIÓN DE JUNTA MÉDICA.-**  
(25/02/22).-

Nombre: C.U.I.L. N°  
Cardozo Carlos. 20-14689512-4

**RESOLUCIÓN N° 2961/22 D.E.M.B.-**  
**SOLICITANDO COLABORACIÓN AL**  
**HOSPITAL JUSTO JOSÉ DE URQUIZA PARA**  
**LA FORMACIÓN DE JUNTA MÉDICA.-**  
(25/02/22).-

Nombre: C.U.I.L. N°  
Domínguez Maximiliano. 20-34679057-2

**RESOLUCIÓN N° 2962/22 D.E.M.B.-**  
**SOLICITANDO COLABORACIÓN AL**  
**HOSPITAL JUSTO JOSÉ DE URQUIZA PARA**  
**LA FORMACIÓN DE JUNTA MÉDICA.-**  
(25/02/22).-

Nombre: C.U.I.L. N°  
Noguera Ángel. 20-17554170-6

**RESOLUCIÓN N° 2963/22 D.E.M.B.-**  
**SOLICITANDO COLABORACIÓN AL**  
**HOSPITAL JUSTO JOSÉ DE URQUIZA PARA**  
**LA FORMACIÓN DE JUNTA MÉDICA.-**  
(25/02/22).-

Nombre: C.U.I.L. N°  
Vera Javier. 20-11507764-4

**RESOLUCIÓN N° 2964/22 D.E.M.B.-**  
**DANDO POR OTORGADA LICENCIA ANUAL**  
**ORDINARIA A LOS AGENTES PRESTADORES**  
**DE SERVICIOS POR TIEMPO**  
**DETERMINADO.-** (25/02/22). -

Nombre: C.U.I.L. N°  
Hecker Débora. 27-35559008-4  
Caceres José L. 20-37546219-5

**RESOLUCIÓN N° 2965/22 D.E.M.B.-**  
**DISPONIENDO ENCUADRAR LA**  
**INASISTENCIA DE LA AGENTE MUNICIPAL**  
**SRA. CARCHMIT NORMA EN EL ARTÍCULO**  
**6° INCISO b) DE LA ORDENANZA N°68/88.-**  
(25/02/22). -

Nombre: C.U.I.L. N°  
Carchmit Norma. 27-29630107-3

**RESOLUCIÓN N° 2966/22 D.E.M.B.-**  
**DISPONIENDO ENCUADRAR LA**  
**INASISTENCIA DEL AGENTE MUNICIPAL SR.**  
**SUAREZ CRISTIAN EN EL ARTÍCULO 22° DE**  
**LA ORDENANZA N°68/88.-** (25/02/22). -

Nombre: C.U.I.L. N°  
Suarez Cristian. 20-23697519-4

**RESOLUCIÓN N° 2967/22 D.E.M.B.-**  
**DANDO POR OTORGADA LICENCIA ANUAL**  
**ORDINARIA A LA AGENTE MUNICIPAL SRA**  
**FLORES NATALIA.-** (25/02/22). -

Nombre: C.U.I.L. N°  
Flores Natalia. 27-35034976-1

**RESOLUCIÓN N° 2968/22 D.E.M.B.-**  
**DISPONIENDO DAR POR OTORGADA**  
**LICENCIA ANUAL ORDINARIA A LOS**  
**AGENTES MUNICIPALES.-** (25/02/22). -

Nombre: C.U.I.L. N°  
Michel Raúl. 20-14792608-2  
Tarabini Natalia. 27-36485829-4

**RESOLUCIÓN N° 2969/22 D.E.M.B.-**  
**DANDO POR OTORGADA LICENCIA ANUAL**  
**ORDINARIA AL AGENTE PRESTADOR DE**  
**SERVICIOS POR TIEMPO DETERMINADO SR.**  
**ORCAJO SERGIO.-** (25/02/22). -

Nombre: C.U.I.L. N°  
Orcajo Sergio. 20-13030762-1

**RESOLUCIÓN N° 2970/22 D.E.M.B.-**  
**DANDO POR OTORGADA LICENCIA ANUAL**

**ORDINARIA AL AGENTE MUNICIPAL SR. GONZÁLEZ ROBERTO.- (25/02/22). -**

Nombre: C.U.I.L. N°

González Roberto. 20-16561566-3

**RESOLUCIÓN N° 2971/22 D.E.M.B.-**

**DANDO POR OTORGADA LICENCIA ANUAL ORDINARIA A LA AGENTE MUNICIPAL SRA. BERNARD SILVIA.- (25/02/22). -**

Nombre: C.U.I.L. N°

Bernard Silvia. 27-21554060-5

**RESOLUCIÓN N° 2972/22 D.E.M.B.-**

**DANDO POR OTORGADA LICENCIA ANUAL ORDINARIA AL AGENTE MUNICIPAL SR. CABALLERO OSVALDO.- (25/02/22). -**

Nombre: C.U.I.L. N°

Caballero Osvaldo. 20-23874885-3

**RESOLUCIÓN N° 2973/22 D.E.M.B.-**

**DANDO POR OTORGADA LICENCIA POR ESTUDIO AL AGENTE PRESTADOR DE SERVICIOS POR TIEMPO DETERMINADO SR. FRUTOS PABLO.- (25/02/22). -**

Nombre: C.U.I.L. N°

Frutos Pablo. 20-28915578-4

**RESOLUCIÓN N° 2974/22 D.E.M.B.-**

**DAR POR OTORGADA LICENCIA GREMIAL SOLICITADA POR EL SOEM.- (25/02/22). -**

Nombre: C.U.I.L. N°

Giménez Juan Carlos. 23-13691421-9